

PRZEPISY WSPINACZKI SPORTOWEJ 2007



International Federation
of Sport Climbing



Polski
Związek
Alpinizmu

Przepisy wspinaczki sportowej 2007

**Druk publikacji finansowany przez Unię Europejską
dla potrzeb realizacji projektu Sportowcy na Rynku Pracy
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL**



Polski Związek Alpinizmu

ul. Noakowskiego 10/12

00-666 Warszawa

tel./fax +48 (0) 22 8758505

<http://pza.org.pl/>

biuro@pza.org.pl

Komisja Wspinaczki Sportowej PZA

<http://pza.org.pl/kws/>

kws@pza.org.pl

International Federation of Sport Climbing (IFSC)

<http://www.ifsc-climbing.org/>

Redakcja i opracowanie: Tomasz Kugler

Topo dróg dzięki uprzejmości Susi Knabl (IFSC)

Copyright © 2007 Polski Związek Alpinizmu

Wszelkie prawa zastrzeżone

ISBN 83-910339-9-6

Warszawa, kwiecień 2007 r.

Spis treści

Rozdział 1

Przepisy współzawodnictwa..... 1

1. Polski Związek Alpinizmu.....	1
1.1 Wstęp.....	1
1.2 Zadania.....	1
1.3 Zawody.....	2
1.4 Osoby oficjalne PZA.....	2
2. Kluby.....	5
2.1 Wstęp.....	5
2.2 Obowiązki klubów i członków zespołów.....	5
2.3 Warunki przystąpienia zespołu do zawodów.....	6
2.4 Liczba członków zespołu.....	6
2.5 Zgłaszanie zawodników.....	6
2.6 Licencje PZA.....	7
2.7 Opłaty.....	7
3. Przepisy ogólne.....	8
3.1 Konkurencje.....	8
3.2 Ściana wspinaczkowa.....	8
3.3 Bezpieczeństwo.....	9
3.4 Listy startowe.....	10
3.5 Strefa izolacji.....	12
3.6 Obserwacja.....	13
3.7 Przygotowanie do startu.....	14
3.8 Strój i sprzęt zespołu.....	14
3.9 Utrzymanie ściany.....	15
3.10 Incydenty techniczne.....	15
3.11 Zapis wideo dla potrzeb sędziowania.....	16
3.12 Protokoły wyników.....	17
3.13 Rankingi, klasyfikacje i rekordy.....	18
3.14 Kontrole antydopingowe.....	18
3.15 Ceremonie.....	18
4. Przepisy zawodów w prowadzeniu.....	20
4.1 Uwagi ogólne.....	20
4.2 Obserwacja.....	21
4.3 Praktyka.....	21
4.4 Bezpieczeństwo i asekuracja.....	21
4.5 Przebieg konkurencji.....	22
4.6 Incydenty techniczne.....	24
4.7 Punktacja.....	25
4.8 Wyniki po zakończeniu rundy.....	26
4.9 Liczba zawodników w rundach.....	26
4.10 Zakończenie startu.....	27
4.11 Wykorzystanie zapisu wideo.....	28
5. Przepisy zawodów w boulderingu.....	29
5.1 Uwagi ogólne.....	29
5.2 Okres obserwacji.....	30
5.3 Przebieg konkurencji.....	31
5.4 Zakończenie startu.....	32
5.5 Incydenty techniczne.....	32

5.6 Wyniki po zakończeniu rundy.....	33
5.7 Liczba zawodników w rundach	34
5.8 Zapis wideo.....	34
6. Przepisy zawodów na czas.....	35
6.1 Uwagi ogólne.....	35
6.2 Bezpieczeństwo.....	35
6.3 Pomiar czasu	36
6.4 Zakończenie startu.....	37
6.5 Wyniki.....	37
6.6 Przebieg konkurencji – format A.....	37
6.7 Przebieg konkurencji – format B.....	41
6.8 Prezentacja drogi i obserwacja.....	43
6.9 Przebieg konkurencji.....	44
6.10 Incydenty techniczne.....	45
7. Przepisy Pucharu Polski.....	46
7.1 Wstęp.....	46
7.2 Prowadzenie.....	46
7.3 Boldering.....	46
7.4 Czas.....	47
7.5 Rankingi Pucharu Polski.....	47
7.6 Zgłoszenia zawodników.....	48
7.7 Nagrody.....	49
8. Przepisy Mistrzostw Polski.....	50
8.1 Wstęp.....	50
8.2 Prowadzenie.....	50
8.3 Zgłoszenia uczestników.....	50
9. Przepisy Mistrzostw Polski Juniorów.....	51
9.1 Wstęp.....	51
9.2 Kategorie wiekowe.....	51
9.3 Prowadzenie i czas.....	52
9.4 Zgłoszenia uczestników.....	52
10. Przepisy Pucharu Polski Juniorów.....	53
10.1 Wstęp.....	53
10.2 Ranking PPJ.....	53
10.3 Zgłoszenia uczestników.....	54
10.4 Czas trwania zawodów.....	54
10.5 Ściana wspinaczkowa.....	55
10.6 Wyniki i liczba zawodników w kolejnych rundach.....	55
10.7 Kolejność startu.....	55
11. Przepisy dyscyplinarne.....	57
11.1 Wstęp.....	57
11.2 Zawodnicy.....	57
11.3 Pozostali członkowie zespołów.....	59
11.4 Osoby trzecie.....	59
12. Procedury odwoławcze.....	60
12.1 Wstęp.....	60
12.2 Komisja odwoławcza	60
12.3 Odwołania od decyzji dotyczących startu.....	60
12.4 Odwołania od ogłoszonych wyników.....	60
12.5 Skarga do komisji dyscyplinarnej.....	61
12.6 Komisja dyscyplinarna.....	61
12.7 Opłata odwoławcza.....	61
13. Przepisy antydopingowe.....	62
13.1 Standard.....	62
13.2 Zastosowanie.....	62

13.3	Organy odpowiedzialne w PZA.....	62
13.4	Wykroczenia i sankcje.....	62
14.	Aktualizowany ranking PZA.....	63
14.1	Wstęp.....	63
14.2	Liczba punktów.....	63
14.3	Waga zawodów.....	63
14.4	AR PZA juniorów i młodzieżowców.....	64
15.	Klasy sportowe.....	65
15.1	Wstęp.....	65
15.2	Ważność klasy.....	65
15.3	Warunki uzyskania klasy.....	65
15.4	Tryb przyznawania klasy.....	66
16.	Kadra narodowa.....	67
16.1	Kategorie wiekowe.....	67
16.2	Podstawa kwalifikacji do kadry.....	67
16.3	Imprezy pucharowe.....	67
16.4	Imprezy mistrzowskie.....	67
17.	Licencje.....	69
17.1	Licencje zawodnicze.....	69
17.2	Licencje sędziowskie.....	69
17.3	Licencje klubów.....	70
18.	Przepisy dotyczące reklamy obowiązujące członków reprezentacji Polski.....	71
18.1	Wstęp.....	71
18.2	Powierzchnie reklamowe.....	71
18.3	Indywidualne umowy sponsorskie.....	71
19.	Przepisy pucharu uczniowskich klubów sportowych.....	73
19.1	Przepisy ogólne.....	73
19.2	Prowadzenie.....	73
19.3	Czas.....	74
19.4	Organizacja.....	74
19.5	Zgłoszenia.....	74
19.6	Inne.....	74

Rozdział 2

Przepisy dyscyplinarne..... 75

Wprowadzenie.....	75
Część 1 – Postępowania dyscyplinarne wobec zawodników.....	77
2 Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.....	77
3 Weryfikacja wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.....	78
4 Postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego.....	79
5 Odpowiedź na zarzuty.....	79
6 Zaprzeczenie zarzutów.....	80
7 Uznanie zarzutów.....	81
8 Przesłuchanie.....	81
9 Dodatkowe dowody w postępowaniu.....	82
10 Ocena dowodu.....	83
11 Zawieszenie.....	83
12 Odwołania.....	83
13 Terminy.....	84
14 Korespondencja.....	84
15 Niepełnoletni.....	85
Część 2 – Postępowania dyscyplinarne przeciw innym osobom i podmiotom.....	86
16 Obwinieni.....	86
17 Zawieszenie i wykluczenie.....	86

Część 3 – Kary.....	87
18 Rodzaje kar.....	87
19 Zawieszenie kary.....	87
20 Zawieszenia.....	88
21 Kary pieniężne.....	89
22 Ostrzeżenia.....	89
Część 4 – Przepisy odwoławcze.....	90
25 Rada odwoławcza.....	90
26 Procedura odwoławcza.....	91
27 Decyzja w sprawie odwołania.....	92
28 Zawieszenie orzeczonej kary.....	92
29 Prawo do dalszego odwołania.....	92
Tabela przewinień i kar.....	93

Rozdział 3

Dokumenty organizacyjne..... 105

Regulamin Komisji Wspinaczki Sportowej PZA.....	105
Regulamin Kolegium Sędziów Wspinaczki Sportowej PZA.....	108
Regulamin szkolenia i nominacji na zawody sędziów wspinaczki sportowej PZA.....	111
Numeracja chwytów w zawodach w prowadzeniu.....	114
Zadania obsługi zawodów.....	117
Zadania sędziego głównego.....	117
Zadania sędziego PZA.....	119
Zadania zespołu utrzymania dróg – zawody w prowadzeniu.....	121
Zadania sędziów problemów/asystentów – zawody w boulderingu.....	121
Zadania asekurantów.....	122
Zadania obsługi strefy izolacji.....	124
Wytyczne dla organizatora zawodów pod patronatem PZA.....	126

Rozdział 4

Wzory dokumentów..... 131

Wniosek o licencję zawodnika.....	132
Wniosek o licencję klubu.....	133
Wniosek o licencję sędziego.....	134
Wniosek o klasę sportową.....	135
Sprawozdanie sędziego głównego.....	136
Sprawozdanie delegata PZA.....	137
Protokół upomnienia.....	138
Karta startowa zawodnika (bouldering).....	138
Karta sędziego problemu.....	139
Wniosek organizatora zawodów.....	140
Porozumienie PZA-Organizator.....	141
Informacja organizatora.....	142
Topo – Arco 1999.....	143
Topo – Imst 2003.....	144
Topo – Chamonix 2003.....	145
Topo – Puurs 2004.....	146

Wstęp

Niniejsze przepisy są w większej części tłumaczeniem regulaminów Międzynarodowej Federacji Wspinaczki Sportowej (International Federation of Sport Climbing, IFSC), działającej do 2006 r. przy Międzynarodowej Federacji Związków Alpinistycznych (Union Internationale des Associations d'Alpinisme, UIAA).

W będących odpowiednikami regulaminów współzawodnictwa i dyscyplinarnych IFSC rozdziałach 1 i 2 została zachowana oryginalna numeracja rozdziałów i punktów regulaminów IFSC, co umożliwia porównanie ww. dokumentów i łatwiejszą interpretację przepisów.

Najważniejszymi zmianami wprowadzonymi w przepisach współzawodnictwa są przepisy poszczególnych rodzajów zawodów krajowych – Pucharu Polski, Mistrzostw Polski, Pucharu Polski Juniorów i Mistrzostw Polski Juniorów, wstawione w miejsce regulaminów zawodów międzynarodowych IFSC. Regulaminy zawodów zostały opracowane na podstawie odpowiednich rozdziałów przepisów IFSC, z wyłączeniem przepisów Pucharu Polski Juniorów, które stanowią zaadaptowaną wersję regulaminu cyklu Mistrzostw Europy Juniorów.

Do tekstu opracowanego na podstawie przepisów współzawodnictwa IFSC dołączonych zostało sześć podrozdziałów, określających kolejno sposób obliczania Aktualizowanego Rankingu PZA (analogicznie do rankingu WR IFSC, (rozdz. 14), zasady nadawania klas sportowych (rozdz. 15), kwalifikacji do kadry (rozdz. 16), tryb przyznawania licencji zawodnikom, sędziom i klubom sportowym (rozdz. 17), zasady reklamy na strojach członków reprezentacji Polski (rozdz. 18) i zasady przeprowadzania zawodów cyklu pucharu uczniowskich klubów sportowych (rozdz. 19). Podrozdziały 14–19 dookreślają przepisy IFSC w odniesieniu do ogólnych zasad współzawodnictwa sportowego przyjętych w Polsce.

Rozdział 3 zawiera najważniejsze regulaminy wewnętrzne PZA dotyczące wspinaczki sportowej oraz wybrane wytyczne dla organizatorów zawodów. Regulaminy komisji PZA zostały opracowane w oparciu o wzorcowy regulamin UIAA, a wytyczne dla organizatorów imprez stanowią zaadaptowaną wersję wytycznych IFSC.

W rozdziale 4 zostały dołączone wzory najczęściej stosowanych dokumentów, w tym wniosków licencyjnych i sprawozdań z imprez pod patronatem PZA.

Przepisy w obecnym kształcie powstały dzięki pracy grupy osób, w większości związanych z Komisją Wspinaczki Sportowej PZA w latach 2004-2006 – podziękowania dla Marcina Bibro, Grzegorza Gajaszka, Romana Głównki, Piotra Kruczka, Macieja Oczko, Artura Polańskiego, Pawła Pustelnika i Jakuba Ziółkowskiego. Tłumaczenie przepisów współzawodnictwa jest w większej części autorstwa Elizy Kugler.

Liczymy, że to kompleksowe opracowanie przepisów współzawodnictwa sportowego we wspinaczce sportowej okaże się przydatne dla klubów, sędziów, trenerów/opiekunów zespołów i samych zawodników, przyczyniając się do usystematyzowania działalności we wspinaczce sportowej w Polsce.

Będziemy też wdzięczni za wszelkie krytyczne uwagi dotyczące tłumaczenia, przepisów i formy ich prezentacji.

Tomasz Kugler

Rozdział 1

Przepisy współzawodnictwa

1. Polski Związek Alpinizmu

1.1 WSTĘP

1.1.1 Polski Związek Alpinizmu (PZA) administruje i działa na rzecz rozwoju współzawodnictwa we wspinaczce sportowej w Polsce.

1.1.2 PZA sprawuje nadzór nad współzawodnictwem we wspinaczce sportowej w Polsce, zgodnie z wyszczególnieniem w pkt 1.3. W szczególności, PZA odpowiada za:

- a) nadzór nad wszystkimi zagadnieniami związanymi ze współzawodnictwem we wspinaczce sportowej,
- b) przyjmowanie zgłoszeń organizacji zawodów od członków PZA,
- c) zatwierdzanie zgłoszeń organizacji zawodów, biorąc pod uwagę korzyści dla sportu oraz zgodność zgłoszeń ze standardami i przepisami PZA określającymi zasady organizacji imprez.

Wszystkie zawody zatwierdzone przez PZA powinny być organizowane i przeprowadzane ściśle według przepisów PZA dotyczących tych zawodów.

1.1.3 Strukturę organizacyjną PZA określa Statut PZA.

1.2 ZADANIA

1.2.1 Do zadań PZA związanych z organizacją zawodów we wspinaczce sportowej należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń organizacji zawodów zatwierdzanych przez PZA,
- b) udzielanie informacji dotyczących zagadnień ogólnych oraz poszczególnych zawodów,

- c) publikowanie wszelkich informacji dotyczących zawodów zatwierdzanych przez PZA,
- d) przekazywanie członkom PZA wszystkich informacji dotyczących poszczególnych imprez oraz obowiązujących formularzy zgłoszeniowych. Każdy klub zgłaszający swoich zawodników do udziału w zawodach powinien przesłać formularz zgłoszeniowy do PZA i klubu organizującego zawody. Wszyscy zawodnicy oraz osoby im towarzyszące powinni zostać zgłoszeni przez klub w wyznaczonym terminie, zazwyczaj nie później niż na 14 dni przed datą rozpoczęcia zawodów,
- e) publikowanie regulaminów, przepisów PZA i innych ogłoszeń,
- f) publikowanie oficjalnych wyników zawodów, Rankingów Pucharu Polski, Aktualizowanych Rankingów PZA (AR PZA), Rankingów Kombinacji, Rankingów Zespołowych i innych oficjalnych informacji,
- g) wyznaczanie osób oficjalnych na wszystkie zawody zatwierdzone przez PZA.

1.3 ZAWODY

- 1.3.1 Prawo do zgłoszenia organizacji zawodów zatwierdzanych przez PZA mają wyłącznie członkowie PZA i inne organizacje, po uprzednim zatwierdzeniu przez PZA.
- 1.3.2 Prawo do zgłoszenia uczestnictwa swoich zawodników w zawodach zatwierdzonych przez PZA mają wyłącznie członkowie PZA lub inne kluby sportowe z licencjami PZA.
- 1.3.3 Zawodami we wspinaczce sportowej wymagającymi specjalnego zatwierdzenia przez PZA są:
 - a) cykl zawodów o Puchar Polski,
 - b) Mistrzostwa Polski,
 - c) Mistrzostwa Polski Juniorów (Młodzieżowców, Juniorów i Juniorów Młodszych),
 - d) cykl zawodów o Puchar Polski Juniorów (Młodzieżowców, Juniorów i Juniorów Młodszych).

1.4 OSOBY OFICJALNE PZA

- 1.4.1 Na wszystkie zatwierdzane przez siebie zawody, PZA wyznacza następujące osoby:

- a) Sędziego głównego

Sędzia główny sprawuje całkowity nadzór nad miejscem przeprowadzania zawodów, definiowanym jako obszar obejmujący strefy izolacji, przejściową (wezwania) i zawodów, z których w skład ostatniej wchodzi ściana wspinaczkowa, obszar do niej przylegający oraz wszystkie pozostałe miejsca niezbędne do bezpiecznego i rzetelnego przeprowadzenia zawodów, takie

jak dodatkowe miejsca wyznaczone dla obsługi zapisu lub odtwarzania wideo. Nadzór sędziego głównego dotyczy działań mediów, wszystkich osób wyznaczonych przez organizatora i obejmuje wszystkie zagadnienia związane z przebiegiem zawodów. Sędzia główny przewodniczy wszystkim zebraniom osób oficjalnych wyznaczonych przez PZA oraz zebraniom organizacyjnym i technicznym z organizatorami, przedstawicielami zespołów i zawodnikami. Sędzia główny zwyczajowo nie sędziuje zawodów, jednak jeżeli uzna to za stosowne, może w dowolnej chwili przejąć zadania sędziego PZA lub innego sędziego. Sędzia główny odpowiada za streszczenie przed zawodami przepisów współzawodnictwa pozostałym sędziom. Obowiązkiem sędziego głównego jest sporządzenie dla PZA szczegółowego sprawozdania dotyczącego zawodów oraz sprawozdania z pracy każdego sędziego kończącego staż w programie szkolenia PZA.

b) Sędziego PZA

Sędzia PZA jest wyznaczanym przez PZA sędzią z licencją, który pomaga sędziemu głównemu we wszystkich zagadnieniach związanych z sędziowaniem zawodów. PZA może też wyznaczyć dodatkowych sędziów PZA. Do pomocy sędziemu głównemu PZA może również wyznaczyć sędziów kończących staż w programie szkolenia sędziowskiego. Sędzia PZA jest odpowiedzialny za ogłoszenie i publikację list startowych oraz wyników, odwołań, a także wszelkich innych informacji pozostających w związku z programem zawodów.

Sędziemu PZA w czasie sędziowania towarzyszą sędziowie drogi/problemu, zatrudnieni przez organizatora zawodów lub klub sportowy. Podstawowymi zadaniami sędziów dróg i problemów jest odnotowywanie wyników uzyskanych przez poszczególnych zawodników na drogach i problemach. Każdy z sędziów drogi/problemu powinien posiadać licencję PZA. Osoby te powinny znać przepisy zawodów zatwierdzonych przez PZA, być poinformowane o zakresie obowiązków oraz pracować pod kierunkiem sędziego PZA.

c) Głównego konstruktora dróg

Główny konstruktor dróg planuje i koordynuje, we współpracy z członkami zespołu konstruktorów dróg organizatora, wszystkie zagadnienia dotyczące układania dróg, oraz ich utrzymania w czasie zawodów, włącznie z projektem każdej drogi i problemu, mocowaniem chwytów, instalacją punktów asekuracyjnych i innego wyposażenia zgodnie z przepisami PZA, a także naprawą i czyszczeniem dróg i problemów oraz instalacją i konserwacją urządzeń służących do rozgrzewki. Jest również odpowiedzialny za sprawdzenie standardu technicznego i bezpieczeństwa na każdej drodze i problemie, doradza sędziemu głównemu we wszystkich zagadnieniach technicznych w miejscu przeprowadzenia zawodów, bierze udział w tworzeniu

topo każdej z dróg i doradza sędziom w kwestiach związanych z ustawieniem kamer oraz maksymalnym czasem na pokonanie każdej z dróg. Obowiązkiem głównego konstruktora dróg jest sporządzenie dla PZA sprawozdania dotyczącego zawodów oraz sprawozdania z pracy każdego konstruktora dróg kończącego staż w programie szkolenia PZA.

d) Delegata PZA

Delegat PZA zajmuje się w czasie trwania imprezy wszystkimi sprawami organizacyjnymi związanymi z PZA. Delegat PZA kontroluje, czy w zgodzie z przepisami PZA są wyposażenie oraz obsługa zawodów zapewniana przez organizatorów zawodów (rejestracja zawodników i inne – pomiar wysokości i opracowanie wyników oraz zaplecze medyczne, biuro prasowe itd.). Delegat PZA ma prawo uczestniczenia we wszystkich zebraniach z organizatorami zawodów, a także do uczestniczenia, z głosem doradczym, we wszystkich posiedzeniach komisji sędziowskiej. Podczas nieobecności sędziego głównego i przed jego przyjazdem na zawody, delegat PZA pełni w jego zastępstwie nadzór nad wszelkimi sprawami związanymi z organizacją zawodów w miejscu przeprowadzania zawodów. W szczególnych przypadkach Delegat PZA ma prawo do zastosowania wyjątkowych rozwiązań, np. zmiany formatu zawodów. Rozwiązania te są osobno określane przez PZA. Delegat PZA powinien sporządzić dla PZA szczegółowe sprawozdanie dotyczące imprezy.

Sędzia główny, sędzia PZA, główny konstruktor dróg i delegat PZA tworzą komisję sędziowską zawodów.

2. Kluby

2.1 WSTĘP

- 2.1.1** PZA całkowicie respektuje niezależność w zakresie działalności klubów będących członkami PZA.

2.2 OBOWIĄZKI KLUBÓW I CZŁONKÓW ZESPOŁÓW

- 2.2.1** Obowiązkiem klubów, organizatorów zawodów oraz osób związanych z zawodami zatwierdzanymi przez PZA, niezależnie od tego, czy pracują bezpośrednio dla PZA, klubu czy organizatora zawodów jest:

- a) bezwarunkowa akceptacja wyłącznego nadzoru PZA nad promocją, rozwojem oraz administracją współzawodnictwem we wspinaczce sportowej,
- b) zapewnienie, że bez uzyskania pisemnej zgody PZA nie zostaną zawarte żadne, finansowe lub inne, umowy związane z organizacją imprezy (np. z telewizją, sponsorami zawodów itd.), kolidujące z umowami zawartymi przez PZA,
- c) występowanie o uzyskanie stanowiska lub zgody PZA w zakresie każdej decyzji mogącej kolidować z najlepszym interesem sportu.

- 2.2.2** Powinnością klubów zrzeszonych w PZA jest:

- a) administrować, promować i wspierać rozwój wspinaczki sportowej, przyjmując i stosując Kartę Olimpijską, Kodeks Medyczny MKOl oraz przepisy UIAA, IFSC i PZA dotyczące współzawodnictwa we wspinaczce sportowej,
- b) przestrzegać reguł i promować zasady zdrowej rywalizacji sportowej wśród zawodników i działaczy,
- c) aktywnie pracować na rzecz przeciwdziałania stosowaniu przez zawodników i działaczy środków dopingujących oraz innych zakazanych substancji, postępując zgodnie z odpowiednimi wytycznymi i zapewniając możliwość przeprowadzenia testów poza zawodami,
- d) zabraniać stosowania wszelkich metod i środków, których stosowanie mogłoby być ryzykowne dla zdrowia i rozwoju fizycznego zawodników,
- e) prowadzić działania w celu uniemożliwienia manipulowania przepisami przez zawodników i osoby towarzyszące zespołom dla uzyskania niesprawiedliwych korzyści,
- f) zawsze odnosić się do innych zawodników, działaczy i innych

osób związanych z praktyką sportową z należyтым szacunkiem – zarówno podczas zawodów jak i poza nimi.

- 2.2.3** Członkowie zespołów (działacze i zawodnicy) są wyłącznie odpowiedzialni za uzyskanie wszystkich informacji dotyczących przebiegu zawodów.

2.3 WARUNKI PRZYSTĄPIENIA ZESPOŁU DO ZAWODÓW

- 2.3.1** Każdy klub sportowy ma prawo zgłoszenia do zawodów zespołu zawodników (mężczyzn i kobiet), pod warunkiem, że:
- a) zawodnicy zostali wybrani i zgłoszeni zgodnie z przepisami kwalifikacji,
 - b) zawodnicy nie mają zaległych zobowiązań finansowych wobec PZA,
 - c) zawodnicy nie oczekują na decyzję lub wyciągnięcie innych konsekwencji w procedurach dyscyplinarnych PZA,
 - d) klub i wszyscy zgłaszani zawodnicy posiadają licencje PZA (albo wnioski o przyznanie licencji wpłynęły do PZA).

- 2.3.2** (skreślony)

2.4 LICZBA CZŁONKÓW ZESPOŁU

- 2.4.1** Liczba zawodników zespołu dopuszczanych do startu w zawodach jest zróżnicowana w zależności od rodzaju zawodów (np. Puchar Polski, Mistrzostwa Polski itd.).

- 2.4.2** W skład zespołu może wchodzić maksymalnie pięć osób towarzyszących, które powinny mieć prawo do bezpłatnego wejścia na teren zawodów (z zastrzeżeniem pkt 3.3.2). Każda z ww. osób powinna zostać zarejestrowana na formularzu zgłoszeń jako pełniąca jedną z funkcji:

- a) 1 menedżer zespołu,
- b) 2 trenerów,
- c) 2 osoby z zespołu medycznego lub paramedycznego.

Osoby towarzyszące wchodzi do strefy izolacji i opuszczają ją na zasadach obowiązujących zawodników.

2.5 ZGŁASZANIE ZAWODNIKÓW

- 2.5.1** Kluby muszą przestrzegać ostatecznych terminów zgłoszeń zawodników do udziału w zawodach, ogłaszanych przez PZA w informacjach o zawodach.
- 2.5.2** W przypadku nadesłania zgłoszenia po upływie ostatecznego terminu nadsyłania zgłoszeń, PZA obciąża klub dodatkową opłatą.
- 2.5.3** (skreślony)
- 2.5.4** Za zgodą delegata PZA, na listach zgłoszonych zawodników mogą

zostać dokonane zmiany. Zgłoszenie zmiany musi nastąpić przed zamknięciem strefy izolacji.

2.6 LICENCJE PZA

2.6.1 Klub ma obowiązek sprawdzenia, czy zawodnicy zakwalifikowani do udziału w zawodach zatwierdzanych przez PZA posiadają aktualne licencje zawodnicze PZA. Wnioski zawodników reprezentujących kluby sportowe powinny być składane do PZA za pośrednictwem właściwych klubów. Osoby uczestniczące we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZA jako osoby niezrzeszone występują z wnioskiem samodzielnie.

2.6.2 W celu otrzymania licencji dla każdego z zawodników klub sportowy jest zobowiązany do:

- a) dostarczenia kompletnego formularza zgłoszenia wraz z załącznikami określonymi odrębnymi przepisami,
- b) uiszczenia ustalonej przez PZA opłaty za przyznanie licencji.

2.6.3 Licencja jest ważna przez jeden rok kalendarzowy, tzn. od 1 stycznia do 31 grudnia. Co roku klub sportowy może w imieniu swoich zawodników wznówić licencje zawodników poprzez wypełnienie oficjalnego formularza i przesłanie go do PZA.

2.6.4 Zawodnik może reprezentować tylko jeden klub. Deklarowana przynależność do danego klubu nie może być zmieniona, za wyjątkiem udzielenia specjalnej zgody – przez wcześniej wybrany klub, nowy klub i PZA.

2.7 OPŁATY

2.7.1 Za wszystkie opłaty (składki członkowskie, opłaty startowe, za licencje, odwołania itd.), a także wszelkie inne koszty związane z udziałem reprezentantów klubu w zawodach odpowiada wyłącznie klub.

2.7.2 Opłaty o których mowa powyżej powinny być wnoszone w terminach określonych przepisami PZA albo określonych na wystawianych przez PZA rachunkach. Niezastosowanie się do terminu wnoszenia opłaty może skutkować sankcjami określonymi w pkt 2.7.4 poniżej.

2.7.3 Opłaty pobierane za odwołania są przekazywane bezpośrednio delegatowi PZA w czasie zgłoszenia odwołania. Do momentu przekazania odpowiedniej opłaty odwołania nie powinny być rozpatrywane.

2.7.4 Kluby naruszające przepisy dotyczące przekazywania opłat PZA mogą podlegać karom zawieszenia uczestnictwa i, w ostateczności, wykluczenia ze współzawodnictwa we wspinaczce sportowej organizowanego przez PZA.

2.7.5 Wysokość przedmiotowych opłat jest ustalana i publikowana corocznie przez PZA.

3. Przepisy ogólne

3.1 KONKURENCJE

3.1.1 Współzawodnictwo we wspinaczce sportowej jest prowadzone w następujących konkurencjach:

- a) prowadzenie: zawodnicy wspinają się prowadząc linę z dolną asekuracją, kolejno wpinając ją do następujących po sobie punktów asekuracyjnych, a miejsce zajęte przez zawodnika określa osiągnięta przez niego wysokość (a w przypadku trawersu lub wspinaczki w okapie – największa odległość osiągnięta zgodnie z przebiegiem drogi),
- b) bouldering: zawodnicy wspinają się na kilku odrębnych problemach wspinaczkowych bez liny, z asekuracją w postaci materaców gimnastycznych. Miejsce zajęte przez zawodnika określa suma uzyskanych punktów i liczba prób podjętych dla ich uzyskania,
- c) czas: zawodnicy wspinają się z górną asekuracją i są asekurowani z ziemi. Miejsce zajęte przez zawodnika określa czas ukończenia drogi.

3.1.2 Zawody mogą być rozgrywane osobno w prowadzeniu, boulderingu i na czas. Nie ma obowiązku rozgrywania wszystkich konkurencji na każdych zawodach.

3.2 ŚCIANA WSPINACZKOWA

3.2.1 Do użytkowania w czasie wspinaczki zawodnika powinna być udostępniona cała powierzchnia ściany wspinaczkowej, z wyłączeniem:

- a) otworów przeznaczonych do mocowania chwytów (które nie mogą być wykorzystywane jako chwyt),
- b) bocznych i górnych krawędzi ściany wspinaczkowej.

3.2.2 W razie potrzeby zaznaczenia na ścianie nieprzeznaczonej do użytkowania powierzchni, chwytów lub rzeźby, ogranicznik powinien stanowić wyraźną, ciągłą linię czarnego koloru.

Zawodnicy powinni zostać poinformowani o wszystkich innych, nieoznaczonych w sposób opisany powyżej ogranicznikach.

3.3 BEZPIECZEŃSTWO

- 3.3.1** Za zapewnienie bezpieczeństwa w miejscu przeprowadzenia zawodów, w strefie przeznaczonej dla publiczności oraz podczas wszystkich czynności związanych z przebiegiem zawodów odpowiada organizator zawodów.
- 3.3.2** Sędzia główny w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg, sprawuje wyłączny nadzór w zakresie bezpieczeństwa w miejscu przeprowadzenia zawodów, z prawem odmowy wydania pozwolenia na rozpoczęcie albo kontynuację zawodów wyłącznie. Każda osoba, która w ocenie sędziego głównego narusza albo zmierza do naruszenia przepisów bezpieczeństwa, może zostać przez niego wezwana do zaprzestania wykonywania swoich obowiązków lub opuszczenia miejsca przeprowadzenia zawodów.
- 3.3.3** Asekuranci zatrudnieni przez organizatora powinni być przeszkoleni w asekuracji w sposób przyjęty na zawodach wspinaczkowych. Sędzia PZA może zażądać wymiany asekuranta w dowolnej chwili w czasie trwania zawodów. Zmieniony asekurant nie powinien zostać ponownie dopuszczony do asekuracji w czasie trwania zawodów.
- 3.3.4** Drogi i problemy powinny być ułożone w taki sposób, aby uniknąć możliwości odpadnięcia skutkującego kontuzją zawodnika i kontuzjowania lub przeszkodzenia innemu zawodnikowi albo osobie trzeciej.
- 3.3.5** Sędzia główny, sędzia PZA i główny konstruktor dróg powinni sprawdzić każdą z dróg wspinaczkowych przed rozpoczęciem każdej rundy zawodów pod względem zgodności ze standardami bezpieczeństwa. W szczególności, sędzia PZA i główny konstruktor dróg powinni upewnić się, czy sprzęt oraz przebieg zawodów odpowiada standardom UIAA oraz przepisom IFSC i PZA.
- 3.3.6** Sprzęt używany podczas zawodów powinien odpowiadać standardom UIAA lub być zgodny z przepisami IFSC/PZA, a w szczególnych okolicznościach zostać zatwierdzony przez sędziego głównego, upoważnionego przez PZA do podejmowania takich decyzji. W szczególności, zawodnicy w konkurencjach prowadzenie i na czas powinni używać dostarczonej przez organizatorów pojedynczej liny z atestem UIAA. O częstości wymiany liny decyduje sędzia PZA.
- 3.3.7** W zakresie ubezpieczenia dróg należy stosować następujące wymogi bezpieczeństwa:
- a)** każdy punkt asekuracyjny na ścianie, używany w czasie danej rundy zawodów, powinien być wyposażony w taśmę ekspresa i karabinek służący zawodnikowi do wpięcia liny. Możliwość obrócenia się karabinka powinna być ograniczona do minimum. Taśma ekspresa powinna być wpięta bezpośrednio do punktu asekuracyjnego za pomocą karabinka maillon rapide o średnicy ramienia 8 lub 10 milimetrów z atestem UIAA (EN12275 lub UIAA121), którego zamek powinien być zakręcony zgodnie

z zaleceniami producenta.

- b) w miejscach, gdzie wymagane jest przedłużenie punktu asekuracyjnego, należy stosować, w miejsce ekspresa, zszywaną (maszynowo) taśmę o takiej samej albo większej wytrzymałości. Do zapewnienia połączenia ramion taśmy na całej długości można dodatkowo zastosować taśmę klejącą. W żadnym wypadku nie wolno skracać długości taśmy za pomocą węzłów, ani spinać razem kilku krótszych ekspresów (także łączonych ze sobą karabinkami, karabinkami zakręcanymi lub karabinkami maillon rapide). Niedopuszczalne jest stosowanie pętli z liny lub wiązanych taśm.

3.3.8 Sędzia główny powinien na bieżąco sprawdzać, czy w pobliżu znajduje się wykwalifikowana obsługa medyczna gotowa do udzielenia natychmiastowej pomocy w razie wypadku bądź kontuzjowania zawodnika lub innej osoby przebywającej w miejscu przeprowadzenia zawodów.

3.3.9 W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że zawodnik jest z dowolnego powodu, np. kontuzji lub choroby, niezdolny do uczestnictwa w konkurencji, sędzia główny ma prawo zażądać przebadania zawodnika przez lekarza zawodów, który powinien dokonać następującego badania:

- a) w przypadku urazu kończyn dolnych: zawodnik powinien być zdolny do wykonania pięciu następujących po sobie skoków na każdej z nóg z osobna,
- b) w przypadku urazu kończyn górnych: zawodnik powinien być zdolny do wykonania pięciu następujących po sobie pompek z użyciem obu rąk.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonego badania lekarz zawodów wyda opinię, że zawodnik jest niezdolny do startu, sędzia główny powinien zdecydować o niedopuszczeniu zawodnika do startu. O ile w późniejszym czasie trwania zawodów zaistnieją przesłanki wskazujące na poprawę zdolności zawodnika do startu, zawodnik może zażądać ponownego przeprowadzenia badań. Jeżeli w wyniku tego badania lekarz zawodów uzna, że zawodnik jest zdolny do startu, sędzia główny powinien zdecydować o dopuszczeniu zawodnika do startu.

3.3.10 W żadnym wypadku nie powinny być spełniane specjalne żądania poszczególnych zawodników, np. podstawienia drabiny w celu zejścia ze szczytu bolderu na ziemię.

3.4 LISTY STARTOWE

3.4.1 Prowizoryczna lista zawodników startujących w rundzie eliminacyjnej zawodów powinna być sporządzona i opublikowana na stronach internetowych PZA najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem zawodów. Oficjalna lista startowa rundy eliminacyjnej powinna zostać sporządzona, z uwzględnieniem nieobecności i dodatkowych zgłoszeń, bezzwłocznie po zamknięciu strefy izolacji.

Lista startowa powinna być wywieszona na oficjalnej, publicznej tablicy ogłoszeń zawodów, w strefie izolacji oraz rozdana członkom komisji sędziowskiej, menedżerom zespołów, spikerowi i przedstawicielom mediów.

- 3.4.2** Lista startowa każdej kolejnej rundy zawodów powinna być sporządzana i udostępniana j.w. po publikacji oficjalnych wyników i zakończeniu ewentualnych postępowań odwoławczych oraz zamieszczana na właściwych tablicach ogłoszeń.

- 3.4.3** Listy startowe powinny zawierać:

- a) kolejność startu zawodników w rundzie,
- b) imiona, nazwiska i przynależność klubową zawodników,
- c) pozycję zawodników w AR PZA,
- d) godzinę otwarcia i zamknięcia strefy izolacji przed kolejną rundą zawodów,
- e) czas przeznaczony na obserwację drogi oraz limit czasu na jej ukończenie,
- f) inne informacje zatwierdzone przez PZA lub sędziego głównego.

Listy startowe powinny być publikowane zgodnie z wzorem udostępnionym na stronach internetowych PZA.

- 3.4.4** Sposób sporządzania list startowych:

- a) kolejność startów w rundzie eliminacyjnej w prowadzeniu lub bolderingu powinna być odwrotna do aktualnego AR PZA. Zawodnicy niesklasyfikowani w AR PZA powinni startować w tej rundzie jako ostatni, w losowej kolejności,
- b) w przypadku rozgrywania rundy eliminacyjnej w prowadzeniu lub bolderingu na dwóch albo więcej podobnych drogach albo zestawach problemów, zawodnicy powinni być przydzielani do poszczególnych dróg zgodnie z pozycją zajmowaną w AR PZA. W pierwszej kolejności powinni być rozdzielani między drogi lub zestawy problemów zawodnicy wg kolejności miejsc zajmowanych w aktualnym AR PZA, zgodnie z przykładem poniżej:

Kolejność startu	Pozycja (względna) w AR PZA	
(zawodnicy sklasyfikowani)	Droga 1	Droga 2
...	...	...
5 od końca	9	10
4 od końca	8	7
3 od końca	5	6
2 od końca	4	3
ostatni	1	2

Zawodnicy niesklasyfikowani w rankingu powinni zostać przydzieleni do poszczególnych dróg lub zestawów problemów losowo – tak, aby do każdej drogi została przydzielona jednakowa (albo maksymalnie zbliżona) liczba zawodników. Następnie, kolejność na listach powinna zostać ustalona w sposób opisany w pkt 3.4.4 ust. a.

- c) w rundach zawodów w prowadzeniu i bolderingu następujących po rundzie eliminacyjnej, z wyjątkiem superfinału oraz półfinału w bolderingu, kolejność startów powinna być odwrotna do klasyfikacji zawodników po rundzie poprzedzającej, tzn. zawodnicy zajmujący najlepsze miejsca powinni startować jako ostatni. W przypadku zawodników sklasyfikowanych na tych samych miejscach, kolejność startu powinna być odwrotna do AR PZA, a w przypadku zawodników niesklasyfikowanych w rankingu ustalona losowo. W razie miejsca ex aequo zajmowanego przez zawodnika sklasyfikowanego w AR PZA i zawodnika niesklasyfikowanego w AR PZA, zawodnik niesklasyfikowany powinien startować w pierwszej kolejności. W razie miejsca ex aequo zawodników sklasyfikowanych na tej samej pozycji w AR PZA kolejność startu powinna zostać ustalona losowo.

Kolejność startu w superfinale powinna być identyczna jak w rundzie finałowej.

Kolejność startów w półfinale bolderingu powinna odpowiadać miejscom zajęтым w rundzie poprzedzającej, tzn. zwycięzcy powinni startować jako pierwsi. W razie miejsc ex aequo kolejność startu powinna odpowiadać pozycji w AR PZA, a w przypadku zawodników niesklasyfikowanych w AR PZA zostać ustalona losowo,

- d) listy startowe rundy eliminacyjnej i finałowej konkurencji na czas powinny być tworzone wg zasad opisanych w Rozdziale 6.

3.5 STREFA IZOLACJI

- 3.5.1** Wszyscy zawodnicy biorący udział w danej rundzie zawodów mają obowiązek, w wyznaczonym przez sędziego głównego i ogłoszonym przez organizatora czasie, zarejestrowania się wchodząc do strefy izolacji.

- 3.5.2** W strefie izolacji mogą przebywać:

- a) osoby oficjalne PZA,
- b) przedstawiciele organizatora,
- c) zawodnicy biorący udział w bieżącej rundzie zawodów,
- d) upoważnieni przedstawiciele poszczególnych zespołów,
- e) inne osoby upoważnione przez sędziego głównego. Osobom tym, w celu zapewnienia pełnego bezpieczeństwa strefy izolacji oraz zapobiegania kontaktom z zawodnikami, w czasie pobytu

w strefie izolacji powinny towarzyszyć inne wyznaczone osoby.

Do strefy izolacji nie powinny być wprowadzane zwierzęta, z wyjątkiem specjalnej zgody udzielonej przez sędziego głównego.

- 3.5.3** Palenie jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, zwyczajowo bezpośrednio za drzwiami strefy izolacji. Osoby przebywające w miejscu wyznaczonym do palenia podlegają przepisom strefy izolacji.
- 3.5.4** Zawodnicy podlegają przepisom strefy izolacji przez cały czas pobytu w miejscu przeprowadzania zawodów, również w strefie przejściowej i strefie zawodów. Oznacza to, że nie mogą w tym czasie otrzymywać informacji od osób spoza miejsca przeprowadzania zawodów, chyba, że sędzia główny zaleci inaczej. Niestosowanie się do tego przepisu powinno skutkować dyskwalifikacją zawodnika.
- 3.5.5** Bez zgody sędziego głównego w miejscu przeprowadzenia zawodów żaden z zawodników ani członków zespołu nie może posiadać ani używać elektronicznych urządzeń służących do komunikacji.
- 3.5.6** Zawodnik nie może nosić ani używać żadnego sprzętu audio w czasie obserwacji i wspinaczki na drodze.

3.6 OBSERWACJA

- 3.6.1** Przed rozpoczęciem danej rundy zawodów albo startem na drodze/problemie, zawodnikom biorącym w niej udział powinien zostać przydzielony okres obserwacji, w czasie którego zawodnicy powinni mieć możliwość analizy drogi (dróg) albo problemu. Szczegółowe regulaminy okresu obserwacji zawierają przepisy zawodów w prowadzeniu, bolderingu i na czas.
- 3.6.2** W obrębie strefy obserwacji drogi zawodników obowiązują przepisy obowiązujące w strefie izolacji. Zawodnikom podczas obserwacji dróg nie mogą towarzyszyć inni członkowie zespołów. Do zakończenia czasu obserwacji zawodnicy muszą pozostać w strefie obserwacji dróg. W tym czasie nie wolno podejmować prób wspinaczki na ścianie, wchodzenia na inny sprzęt lub wyposażenie. Zawodnicy nie powinni komunikować się w jakikolwiek sposób z osobami spoza strefy obserwacji. O dodatkowe wyjaśnienia zawodnicy mogą prosić wyłącznie sędziów.
- 3.6.3** Podczas obserwacji dróg zawodnicy mogą używać lornetek oraz sporządzać odręczne szkice i notatki. Niedozwolone jest wykorzystywanie przez zawodników innego sprzętu służącego do obserwacji lub rejestracji.
- 3.6.4** Zawodnicy nie powinni mieć żadnej dodatkowej wiedzy na temat dróg albo problemów, poza informacjami uzyskanymi w czasie oficjalnego czasu obserwacji lub wyjaśnieniami otrzymanymi od sędziów.
- 3.6.5** Za uzyskanie wyczerpujących informacji na temat drogi/problemu

odpowiada wyłącznie zawodnik.

3.7 PRZYGOTOWANIE DO STARTU

- 3.7.1** Od momentu otrzymania oficjalnego polecenia przejścia ze strefy izolacji do strefy przejściowej (wezwania), zawodnikowi może towarzyszyć wyłącznie upoważniona do tego osoba.
- 3.7.2** Po wejściu do strefy przejściowej zawodnik powinien dokonać ostatecznych przygotowań do startu – założyć buty wspinaczkowe, przywiązać linę do uprząży itd., zgodnie ze szczegółowym regulaminem danej konkurencji.
- 3.7.3** Przed wydaniem zgody na start zawodnika, sprzęt wspinaczkowy zawodnika, włączając węzeł w przypadku konkurencji w prowadzeniu, powinien zostać sprawdzony i zatwierdzony przez wyznaczoną, upoważnioną osobę w zakresie bezpieczeństwa i zgodności z przepisami PZA. Każdy zawodnik powinien być traktowany jako całkowicie i wyłącznie odpowiedzialny za swój sprzęt wspinaczkowy oraz za strój, w którym zamierza przystąpić do startu.
- 3.7.4** W strefie przejściowej każdy z zawodników powinien być przygotowany na wezwanie do startu. Opóźnienie w przypadku wezwania do startu może skutkować ukaraniem zawodnika żółtą kartką, a kolejne opóźnianie wykonania polecenia może skutkować dyskwalifikacją zgodnie z Rozdziałem 11.

3.8 STRÓJ I SPRZĘT ZESPOŁU

- 3.8.1** Cały sprzęt używany przez zawodnika powinien spełniać wymogi UIAA, z uwzględnieniem przepisów PZA. Użycie niezatwierdzonego lub niezatwierdzona modyfikacja sprzętu, węzła, ubioru, niestosowanie się do przepisów dotyczących reklamy lub inne naruszenie przepisów PZA dotyczących stroju i sprzętu zespołu powinno skutkować wszczęciem wobec zawodnika postępowania dyscyplinarnego zgodnie z Rozdziałem 11.
- 3.8.2** (skreślony)
- 3.8.3** Zawodnik powinien używać uprząży z atestem UIAA (użycie uprząży jest obowiązkowe w konkurencjach prowadzenie i na czas) i butów wspinaczkowych. Zawodnik może korzystać z dowolnego woreczka na magnezję, kasku oraz elementów ubioru. Sprzęt i ubiór muszą pozostawać w zgodzie z następującymi przepisami dotyczącymi reklamy:
- a) nakrycie głowy: może być opatrzone wyłącznie nazwą lub znakiem towarowym (logo) producenta,
 - b) koszulka startowa zawodów: dostarczona przez organizatora zawodów. Zawodnik ma obowiązek nosić ww. koszulkę wraz z oficjalnym numerem startowym na plecach; nie wolno jej obcinać, skracać lub w inny sposób modyfikować. Brak numeru startowego powoduje ukaranie zawodnika żółtą kartką.

- c) pod koszulką startową mogą być noszone inne koszulki pod warunkiem, że nie mają żadnych znaków towarowych (logo),
- d) niedopuszczalne jest umieszczanie innych znaków towarowych (logo) na ramionach,
- e) uprząż: może być opatrzona nazwą lub znakiem towarowym (logo) producenta lub sponsorów, o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 200 cm kwadratowych,
- f) woreczek na magnezję: może być opatrzony nazwą lub znakiem towarowym (logo) producenta lub sponsorów, o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 100 cm kwadratowych,
- g) nogi: mogą być opatrzone nazwą lub znakiem towarowym (logo) producenta lub sponsorów, o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 300 cm kwadratowych na każdej z nóg,
- h) buty oraz skarpetki: mogą być opatrzone wyłącznie nazwą lub znakiem towarowym (logo) producenta.

Niestosowanie się do ww. przepisów powinno skutkować postępowaniem dyscyplinarnym zgodnie z Rozdziałem 11.

3.8.4 W miarę możliwości, a szczególnie podczas ceremonii wręczenia nagród, zawodnicy i pozostali członkowie zespołów powinni nosić charakterystyczne dla zespołów ubrania.

3.8.5 Do osuszania dłoni w czasie startu zawodnicy mogą używać wyłącznie magnezji (w proszku lub w płynie).

3.9 UTRZYMANIE ŚCIANY

3.9.1 Główny konstruktor dróg jest zobowiązany do zapewnienia doświadczonemu zespołowi osób obsługi ściany na czas przebiegu każdej z rund zawodów, w celu przywrócenia właściwego stanu technicznego ściany oraz wykonywania na ścianie, możliwie jak najbezpieczniej i najsprawniej, zleconych przez sędziego PZA napraw lub poprawek. Podczas wykonywania prac powinny być ściśle przestrzegane wszelkie zasady bezpieczeństwa.

3.9.2 Na polecenie sędziego PZA, główny konstruktor dróg powinien bezzwłocznie zarządzić wykonanie naprawy na ścianie. Po dokonaniu naprawy główny konstruktor dróg informuje sędziego głównego, czy naprawa skutkuje nieusprawiedliwionym ułatwieniem albo utrudnieniem drogi kolejnym startującym. Decyzja sędziego głównego o kontynuacji albo wstrzymaniu i powtórzeniu wszystkich startów danej rundy zawodów jest ostateczna i nie przyjmuje się od niej odwołań.

3.10 INCYDENTY TECHNICZNE

3.10.1 Incydem technicznym jest każda okoliczność niebędąca wynikiem działań zawodnika, która może przeszkodzić albo w sposób niesprawiedliwy pomóc zawodnikowi w czasie startu. Rodzaje incydentów technicznych i procedury postępowania w razie

ich wystąpienia określają przepisy zawodów w prowadzeniu, bolderingu i na czas.

3.10.2 Incydenty techniczne powinny być rozstrzygane następująco:

a) Incydent techniczny wskazany przez sędziego PZA:

- (i) jeżeli zawodnik znajduje się w dogodnej pozycji, zawodnik może zdecydować o przerwaniu albo kontynuacji startu. Jeżeli zawodnik zdecyduje się na kontynuację startu, ewentualne późniejsze odwołania związane z zaistniałym incydemem nie powinny być rozpatrywane,
- (ii) jeżeli w wyniku zdarzenia zawodnik znajduje się w niedogodnej pozycji, sędzia PZA powinien podjąć natychmiastową decyzję o ogłoszeniu incydemu technicznego, tym samym przerywając start zawodnika na drodze i, zgodnie z przepisami dotyczącymi incydentów technicznych w poszczególnych konkurencjach, pozwolić na późniejsze powtórzenie startu przez zawodnika.

b) Incydent techniczny wskazany przez zawodnika:

- (i) jeżeli zawodnik znajduje się w dogodnej pozycji, powinien określić rodzaj zdarzenia i, za zgodą sędziego PZA, kontynuować albo przerwać start. Jeżeli zawodnik zdecyduje się na kontynuację startu mimo zgłoszenia incydemu technicznego, ewentualne późniejsze odwołania związane z zaistniałym incydemem nie powinny być rozpatrywane,
- (ii) jeżeli, w związku z zaistniałym zdarzeniem zawodnik znajduje się w niedogodnej pozycji, sędzia PZA zobowiązany jest do podjęcia natychmiastowej decyzji, a jego decyzja powinna być ostateczna.

3.10.3 Potwierdzenie lub niepotwierdzenie incydemu technicznego należy do sędziego PZA, w razie potrzeby po konsultacji z głównym konstruktorem dróg. Podjęta decyzja powinna być ostateczna.

3.11 ZAPIS WIDEO DLA POTRZEB SĘDZIOWANIA

3.11.1 Start każdego zawodnika w konkurencji prowadzenie oraz poszczególne próby zawodników w bolderingu powinny być rejestrowane na wideo.

3.11.2 Do rejestracji startów na każdej z dróg w prowadzeniu powinna być wykorzystywana jedna albo (lepiej) dwie kamery wideo. Do rejestracji przebiegu zawodów w bolderingu powinny być stosowane przynajmniej dwie (stałe) kamery wideo, obejmujące wszystkie problemy. Osoby rejestrujące zapis wideo powinny mieć odpowiednie doświadczenie oraz, w miarę możliwości, pracować w obecności sędziego. Przed rozpoczęciem rundy, sędzia PZA lub sędzia główny powinien poinstruować osoby dokonujące zapisu w kwestiach technicznych i proceduralnych. Ustawienie kamer ustala sędzia główny w porozumieniu z sędzią PZA i głównym konstruktorem dróg. Niedopuszczalne jest przesłanianie obrazu

kamery, w szczególności należy zadbać o to, by osoba rejestrująca obraz mogła pracować bez zakłóceń.

3.11.3 Dla celów sędziowania powinien być dostępny system odtwarzania wideo z podłączonym ekranem telewizyjnym. Ekran powinien być umiejscowiony możliwie blisko stolika sędziowskiego, jednak w taki sposób, aby umożliwić oglądanie oraz omawianie materiału bez udziału osób postronnych, a także bez możliwości podsłuchania sędziów i przeszkadzania im przez osoby postronne.

3.11.4 Do celów sędziowania powinny być wykorzystywane tylko oficjalne zapisy wideo, a ich przeglądanie powinno być zastrzeżone dla sędziego głównego, sędziego PZA, sędziów dróg, głównego konstruktora dróg i delegata PZA.

3.11.5 Po zakończeniu każdej rundy zawodów, oficjalny zapis wideo powinien zostać przekazany sędziemu głównemu. Oficjalne zapisy wideo nie powinny być kopiowane, z wyjątkiem przypadków udzielenia przez PZA osobnej zgody. Wszystkie oficjalne zapisy wideo powinny być wykorzystywane wyłącznie dla celów sędziowania w czasie zawodów oraz w ramach programów szkoleniowych PZA. W żadnym wypadku przedmiotowe zapisy nie powinny być udostępniane innym osobom, poza przedstawicielami PZA.

3.12 PROTOKOŁY WYNIKÓW

3.12.1 Po zakończeniu każdej rundy zawodów, na podstawie wskazań sędziów powinien zostać wykonany wstępny protokół wyników z uwzględnieniem rezultatu każdego zawodnika. Protokół wstępny powinien zostać opublikowany jako informacja nieoficjalna w czasie oczekiwania na oficjalne zatwierdzenie wyników. Przed ostatecznym zatwierdzeniem wyników menedżerowie zespołów i zawodnicy mogą składać nieoficjalne uwagi dotyczące wstępnych protokołów. Zaleca się, aby wstępne protokoły wyników były wyświetlane w czasie trwania rundy.

3.12.2 Po sprawdzeniu, ewentualnym dokonaniu poprawek i oficjalnym, pisemnym zatwierdzeniu protokołu wstępnego przez sędziego PZA, protokół powinien zostać opublikowany jako oficjalne wyniki.

3.12.3 Po zakończeniu zawodów powinno zostać wykonane zbiorcze zestawienie wyników, obejmujące ostateczną klasyfikację wszystkich zawodników, wyniki uzyskane w poszczególnych rundach. Zestawienie powinno zostać podpisane przez sędziego PZA i sędziego głównego, a następnie opublikowane.

3.12.4 Wszystkie oficjalne wyniki powinny być opracowane według formatu zatwierdzonego przez PZA, umieszczone na oficjalnej tablicy ogłoszeń zawodów, a kopie rozdane członkom komisji sędziowskiej, menedżerom zespołów, spikerowi i przedstawicielom mediów.

3.13 RANKINGI, KLASYFIKACJE I REKORDY

- 3.13.1** Zasady obliczania rankingów indywidualnych są opisane w przepisach zawodów w prowadzeniu, bolderingu i na czas.
- 3.13.2** Klasyfikacje klubów oraz indywidualne klasyfikacje łączne dla wszystkich dyscyplin w czasie danych zawodów powinny być obliczane dla następujących zawodów:
- a) Pucharu Polski,
 - b) Mistrzostw Polski.
 - c) Pucharu Polski Juniorów,
 - d) Mistrzostw Polski Juniorów.
- 3.13.3** Klasyfikację klubów oblicza się sumując punkty rankingowe najwyższej sklasyfikowanych reprezentantów klubu biorących udział w zawodach, zgodnie z pkt 7.5.1. Liczbę zawodników, których punkty są sumowane określa dopuszczalna liczba zawodników zespołu w danych zawodach.
- 3.13.4** Łączoną klasyfikację indywidualną wszystkich dyscyplin (kombinacji) oblicza się poprzez zsumowanie punktów rankingowych zawodników zgodnie z pkt 7.5.1, którzy startowali w danych zawodach we wszystkich konkurencjach. Decyzja o dodatkowej klasyfikacji w kombinacji powinna być ogłoszona przed rozpoczęciem tych zawodów przez organizatora lub PZA.
- 3.13.5** PZA publikuje następujące rankingi:
- a) Ranking Pucharu Polski,
 - b) Aktualizowany Ranking PZA (AR PZA).
- Sposób obliczania Rankingu Pucharu Polski jest opisany w pkt 7.5.
- Aktualizowany Ranking PZA (AR PZA) jest obliczany na podstawie wyników uzyskanych przez zawodnika w czasie ostatnich 12 miesięcy. Sposób obliczania AR PZA jest opisany w Rozdziale 14.
- 3.13.6** PZA publikuje rekordy Polski w konkurencji na czas.

3.14 KONTROLE ANTYDOPINGOWE

- 3.14.1** Klub/organizator powinien zapewnić warunki do przeprowadzenia w czasie zawodów kontroli antydopingowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.14.2** Zwycięzcy Pucharu Polski, Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Juniorów oraz rekordziści Polski w konkurencji na czas powinni zostać poddani badaniom antydopingowym.

3.15 CEREMONIE

- 3.15.1** Jeżeli sędzia główny nie zdecyduje inaczej, wszyscy zawodnicy powinni uczestniczyć w ceremonii otwarcia zawodów. Nieobecni zawodnicy podlegają przepisom dyscyplinarnym zgodnie

z Rozdziałem 11.

3.15.2 Ceremonia wręczenia nagród powinna zostać przeprowadzona natychmiast po zakończeniu ostatniej rundy zawodów.

3.15.3 Jeżeli sędzia główny nie zdecyduje inaczej, wszyscy finaliści powinni uczestniczyć w ceremonii wręczenia nagród. Nieobecni zawodnicy podlegają przepisom dyscyplinarnym zgodnie z Rozdziałem 11.

4. Przepisy zawodów w prowadzeniu

4.1 UWAGI OGÓLNE

- 4.1.1** Niniejsze przepisy obowiązują w ramach ogólnych przepisów zawodów wspinaczkowych zamieszczonych w Rozdziale 3.
- 4.1.2** Zawody w prowadzeniu powinny być rozgrywane na projektowanych w tym celu sztucznych ścianach wspinaczkowych o minimalnej wysokości 12 metrów, umożliwiających przygotowanie dróg o długości minimum 15 metrów i szerokości 3 metrów. Za zgodą sędziego głównego, w części ściany szerokość drogi może być mniejsza niż 3 metry.
- 4.1.3** Wszystkie drogi na zawodach w prowadzeniu powinny być pokonywane z dolną asekuracją.
- 4.1.4** Zawody w prowadzeniu mogą być rozgrywane na drogach pokonywanych:
- a) on-sight (bez znajomości) – po wcześniejszym, ograniczonym w czasie okresie obserwacji drogi,
 - b) flash – po zademonstrowaniu wspinaczki na drodze przez forerunnera lub oglądaniu startów innych zawodników,
 - c) RP (ze znajomością) – po dozwolonym zapoznaniu się z drogą.
- 4.1.5** Drogę uznaje się za ukończoną, jeżeli zawodnik wspinał się na niej zgodnie z przepisami i wpiął linę, z dozwolonego miejsca, w karabinek ostatniego punktu asekuracyjnego.
- 4.1.6** Na zawody w konkurencji w prowadzeniu, zwyczajowo składają się:
- a) runda eliminacyjna, która powinna być przeprowadzana na jednej drodze albo dwóch identycznych albo dwóch różnych drogach. W przypadku dwóch różnych dróg, drogi powinny mieć podobny charakter i ten sam stopień trudności,
 - b) półfinał, finał i – jeżeli to konieczne – superfinał, które powinny być przeprowadzane na jednej drodze.
- W wyjątkowej sytuacji sędzia główny może zdecydować o odwołaniu jednej z rund zawodów. W takim przypadku powinny być brane pod uwagę wyniki rundy poprzedzającej.
- Konkurencja może zostać przeprowadzona w inny sposób przy szczególnych rodzajach zawodów, po zatwierdzeniu przez PZA.

4.2 OBSERWACJA

- 4.2.1** Zgodnie z przepisami ogólnymi, zawodnicy (jako grupa) powinni mieć przed wspinaczką on-sight możliwość obserwacji drogi, na której mają startować.
- 4.2.2** Sędzia główny w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg ustala czas przeznaczony na obserwację, zwyczajowo nieprzekraczający 6 minut dla każdej drogi. W przypadku wyjątkowo długich dróg, czas przeznaczony na obserwację może zostać wydłużony.
- 4.2.3** Zawodnicy mogą dotykać pierwszych chwytów na drodze bez odrywania obu nóg od ziemi.
- 4.2.4** Po zakończeniu okresu obserwacji dróg zawodnicy powinni natychmiast wrócić do strefy izolacji albo w przypadku kilku pierwszych zawodników na liście startowej, do strefy przejściowej, stosując się do poleceń sędziów. Każde opóźnianie powrotu może skutkować ukaraniem zawodnika żółtą kartką, a dalsze opóźnianie powinno skutkować dyskwalifikacją zawodnika zgodnie z procedurami opisanymi w Rozdziale 11.

4.3 PRAKTYKA

- 4.3.1** W przypadku dróg pokonywanych RP, sędzia główny w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg ustala harmonogram, przebieg i czas trwania prób (praktyk) na drogach.

4.4 BEZPIECZEŃSTWO I ASEKURACJA

- 4.4.1** Każda z lin asekuracyjnych powinna być kontrolowana przez dwóch asekurantów. W czasie startu, każdy z asekurantów musi zwracać szczególną uwagę na postępowanie zawodnika, a w szczególności na to, by:
- a)** w żaden sposób nie ograniczać swobody ruchu zawodnika poprzez nadmiernie wybraną linę,
 - b)** nie wpływać na swobodę ruchu zawodnika podczas wykonywania wpinki do punktu asekuracyjnego, a razie niepowodzenia próby wpięcia liny do karabinka odpowiednio szybko wybrać nadmierny luz na linie,
 - c)** wszystkie odpadnięcia były dynamicznie i bezpiecznie wyłapane,
 - d)** ubezpieczany zawodnik nie doświadczał przesadnie długich lotów,
 - e)** odpadający zawodnik nie był narażony na kontuzję w wyniku uderzenia w krawędź lub inne elementy ściany wspinaczkowej stwarzające podobne zagrożenie.
- 4.4.2** Sędzia PZA może wymagać, przed startem, wpięcia liny do pierwszego (a w razie potrzeby, także do innego) punktu asekuracyjnego, w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg oraz za zgodą sędziego głównego. W miarę możliwości należy

jednak konstruować drogi w taki sposób, aby eliminować konieczność ww. wpinania liny.

4.4.3 Przed startem każdego zawodnika na drodze:

- a) zawodnik powinien być wyposażony w sprzęt wspinaczkowy odpowiadający przepisom PZA,
- b) lina powinna być przywiązana do uprząży (węzłem) ósemką, dodatkowo zabezpieczoną supłem,
- c) przed rozpoczęciem wspinaczki na drodze, asekurant powinien sprawdzić (najlepiej jeszcze w strefie przejściowej) prawidłowe związanie zawodnika liną zgodnie z pkt 4.4.3 ust. b oraz prawidłowe zapięcie uprząży,
- d) przed doprowadzeniem zawodnika na start, asekurant powinien upewnić się, czy lina jest poprawnie sklarowana i gotowa do natychmiastowego użycia,
- e) sędzia PZA, w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg powinien zdecydować, czy asekuranci potrzebują dodatkowej osoby dla zapewnienia dodatkowej asekuracji zawodnika w czasie jego wspinaczki na początku drogi (spotowania).

4.4.4 Asekurant ma obowiązek podawania odpowiedniej ilości luzu na linie. Każde zbyt mocne wybranie liny może zostać uznane za pomoc bądź utrudnienie wspinaczki zawodnikowi, a sędzia PZA powinien w takim przypadku ogłosić incydent techniczny.

4.4.5 Po wpięciu liny do ostatniego punktu asekuracyjnego (ekspresa) albo po odpadnięciu od ściany, zawodnik powinien zostać opuszczony na ziemię. Należy zwrócić szczególną uwagę, aby opuszczany zawodnik nie zderzył się z rozstawionym na ziemi sprzętem.

4.4.6 W czasie odwiązywania przez zawodnika liny od uprząży, asekurant powinien tak szybko jak to możliwe ściągnąć linę uważając, żeby po ściągnięciu liny ekspresy wisiały prawidłowo. Asekurant odpowiada za jak najszybsze opuszczenie strefy ściany przez zawodnika.

4.5 PRZEBIEG KONKURENCJI

4.5.1 Każdej drodze powinien zostać przypisany limit czasu na jej przejście przez zawodnika. Czas ten powinien obejmować 40 sekund przeznaczone na ostateczne przygotowanie się zawodnika do startu bezpośrednio pod drogą, zgodnie z pkt 4.5.2. Limit czasu powinien zostać określony przez sędziego PZA w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg i podany do wiadomości zawodników przed obserwacją dróg, w czasie odprawy technicznej w strefie izolacji lub podany na liście startowej w strefie izolacji.

4.5.2 W momencie wejścia zawodnika w strefę zawodów u podstawy ściany, sędzia PZA powinien rozpocząć (albo wydać polecenie rozpoczęcia) odliczania czasu przeznaczonego na start zawodnika. Każdy z zawodników powinien mieć 40 sekund na rozpoczęcie

wspinaczki. 40-sekundowy okres obserwacji przeznaczony na ostateczne przygotowanie się do startu przez zawodnika wliczony jest do całkowitego czasu przeznaczonego na start. Jeżeli 40-sekundowy czas zbliża się do końca, a zawodnik nie zaczyna próby na drodze, powinien zostać wezwany do natychmiastowego rozpoczęcia wspinaczki. Każde dalsze opóźnienie startu przez zawodnika powinno skutkować podjęciem postępowania dyscyplinarnego zgodnie z Rozdziałem 11.

- 4.5.3** Zawodnik rozpoczyna start na drodze w momencie oderwania obu nóg od powierzchni ziemi.
- 4.5.4** W każdym momencie startu na drodze zawodnik ma prawo zapytać sędziego PZA ile pozostało czasu, a sędzia PZA powinien bezzwłocznie udzielić odpowiedzi albo zlecić jej udzielenie. Sędzia PZA powinien także poinformować albo zlecić poinformowanie zawodnika o rozpoczęciu ostatniej minuty pozostałej do upływu czasu przeznaczonego na start. Po upływie czasu przeznaczonego na start, sędzia PZA powinien polecić zawodnikowi przerwanie startu. Zawodnik, który nie zastosuje się do polecenia sędziego PZA o zaprzestaniu wspinaczki powinien podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu zgodnie z Rozdziałem 11.
- 4.5.5** W czasie startu na drodze:
- a) zawodnik powinien kolejno wpinać linę do punktów asekuracyjnych. Wpinka do punktu asekuracyjnego powinna być wykonana biorąc pod uwagę linię przebiegu drogi, zanim całe ciało wspinacza znajdzie się poza niższym z karabinków punktu asekuracyjnego albo zanim zawodnik znajdzie się w miejscu, z którego w celu wykonania wpinki musiałby się cofnąć. Jako cofnięcie się jest traktowany ruch, w którym zawodnik, zmieniając pierwotną pozycję opuszcza trzymane wcześniej chwytły wykorzystując obie ręce. Każde naruszenie tej zasady powinno skutkować zakończeniem startu i dokonaniem pomiaru wysokości zgodnie z pkt 4.7. W razie odmowy zastosowania się przez zawodnika do polecenia sędziego PZA o zaprzestaniu wspinaczki, zawodnik podlega postępowaniu dyscyplinarnemu zgodnie z Rozdziałem 11,
 - b) zawodnik może wypiąć i ponownie wpiąć linę w ostatnio wpięty punkt asekuracyjny, poza ostatnim punktem asekuracyjnym na drodze,
 - c) w szczególnych przypadkach, na przykład ze względów bezpieczeństwa, sędzia główny może zawiesić obowiązujące pkt 4.5.5 ust. a i określić, że w dany punkt asekuracyjny lina powinna być wpinana z wyznaczonego chwytu albo wcześniej. Tego rodzaju informacja powinna zostać przekazana zawodnikom w czasie odprawy technicznej w strefie izolacji, a przedmiotowy chwyt i punkt asekuracyjny powinny zostać wyraźnie oznakowane (najlepiej niebieskim) znakiem „X” i wskazane podczas obserwacji drogi. Progres na drodze powyżej oznaczonego chwytu nie powinien być brany przez

sędziów pod uwagę w punktacji, jeżeli zawodnik nie wpiął liny w oznaczony punkt asekuracyjny.

- d) w przypadku nieprawidłowego przepięcia liny podczas wykonywania wpinki do punktu asekuracyjnego zgodnie z pkt 4.5.5 ust. a (tzw. „agrafki”), zawodnik może poprawić sposób wpięcia liny (w razie potrzeby, po zejściu drogą). Ostatecznie lina musi być wpięta do wszystkich miniętych przez zawodnika punktów asekuracyjnych na drodze.

Sędzia PZA może zdecydować o zakończeniu startu i pomiarze osiągniętej przez zawodnika wysokości (albo odległości) jeżeli uzna, że kontynuowanie przez zawodnika wspinaczki byłoby niebezpieczne.

- 4.5.6 O częstotliwości i sposobie czyszczenia chwytów na drodze decyduje sędzia PZA w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg przed rozpoczęciem każdej rundy zawodów. Zaleca się, aby czyszczenie chwytów odbywało się nie rzadziej niż co 20 startujących zawodników oraz aby przerwy związane z czyszczeniem były rozłożone równomiernie w przebiegu rundy. Częstość czyszczenia chwytów powinna być oznajmiana zawodnikom w czasie odprawy technicznej w strefie izolacji lub podana na listach startowych wywieszonych w strefie izolacji.

Zawodnikom nie wolno czyścić chwytów w czasie startu.

4.6 INCYDENTY TECHNICZNE

- 4.6.1 Incydentami technicznymi w konkurencji prowadzenie są następujące zdarzenia:

- a) ułamany lub obracający się chwyt,
- b) nieprawidłowo wiszący ekspres lub karabinek,
- c) zbyt mocno wybrana lina, pomagająca lub utrudniająca zawodnikowi wspinaczkę,
- d) inne okoliczności niebędące wynikiem działań zawodnika, mogące mu przeszkodzić lub w sposób niesprawiedliwy pomóc podczas wspinaczki.

- 4.6.2 Jeżeli po odpadnięciu zawodnik utrzymuje, że odpadł od ściany w wyniku incydentu technicznego, powinien zostać natychmiast odprowadzony do wydzielonej strefy izolacji i oczekiwać na wynik oceny zdarzenia.

- 4.6.3 Po potwierdzonym incydencie technicznym zawodnik powinien mieć możliwość regeneracji po starcie w wydzielonej strefie izolacji, z dostępem do urządzeń służących do rozgrzewki. W tym czasie zawodnik nie może się z nikim kontaktować, z wyjątkiem przedstawicieli PZA i organizatorów.

Maksymalny czas regeneracji zawodnika przed podjęciem kolejnej próby na drodze powinien być w przybliżeniu równy dwóm minutom

dla każdego chwytu, z którego zawodnik skorzystał na drodze przed incydem technicznym. Zawodnikowi przysługuje minimum 20-minutowa przerwa na regenerację. O momencie, w którym zawodnik ponownie wystartuje decyduje sędzia PZA, biorąc pod uwagę sugestie zawodnika i maksymalny czas przysługujący na regenerację. O planowanym czasie przystąpienia zawodnika do powtórzonego startu powinni zostać poinformowani wszyscy zainteresowani zawodnicy.

W przypadku rundy finałowej zawodów, czas regeneracji nie powinien przekroczyć 20 minut od momentu ukończenia wspinaczki przez ostatniego z zawodników.

Jeżeli powtórzony start ma się odbyć po zakończeniu startu ostatniego zawodnika w danej rundzie, a osiągnięty przez zawodnika poszkodowanego w wyniku incydem technicznego wynik umiejscawia go na pierwszym miejscu w tej rundzie, zawodnik nie powinien zostać dopuszczony do podjęcia kolejnej próby na drodze.

- 4.6.4** Po zakończeniu powtórzonego startu na drodze, do klasyfikacji zawodnika powinien być brany pod uwagę najlepszy z wyników osiągniętych przez niego na drodze.

4.7 PUNKTACJA

- 4.7.1** Zgodnie z pkt 4.10, w przypadku odpadnięcia zawodnika od ściany albo wydania przez sędziego PZA polecenia przerwania startu przez zawodnika, osiągniętą przez zawodnika wysokością jest najwyżej (a w przypadku trawersu lub wspinaczki w okapie – najdalej) położony, utrzymany lub dotknięty chwyt, zgodnie z przebiegiem drogi.

- 4.7.2** Główny konstruktor dróg powinien każdemu chwytowi na drodze przypisać wysokość i oznaczyć go na topo drogi używanym przez sędziów dróg dla celów sędziowania – przed rozpoczęciem danej rundy zawodów albo w czasie jej trwania, w przypadku prawidłowego użycia przez zawodnika chwytu wcześniej nieoznaczonego.

Jeżeli najwyższym (w przypadku trawersu lub wspinaczki w okapie – najdalszym) punktem osiągniętym przez zawodnika na drodze jest miejsce pozbawione chwytów (według ustalenia głównego konstruktora dróg), punkt ten nie powinien być brany pod uwagę przy punktacji.

Rozpatrywane powinny być tylko chwyt użyte rękoma.

Punktowane powinny być tylko powierzchnie przeznaczone do użycia.

- 4.7.3** Sędzia PZA powinien wyżej punktować chwyt „utrzymany” niż chwyt „dotknięty”:

a) chwyt „utrzymany” oznacza się pełną liczbą,

- b) chwyt „dotknięty” oznacza się pełną liczbą odpowiadającą chwytowi „utrzymanemu” z minusem,
- c) chwyt „utrzymany”, z którego zawodnik wykonał prawidłowy ruch (postęp) w linii przebiegu drogi oznacza się pełną liczbą, odpowiadającą chwytowi „utrzymanemu” z plusem.

Za rozgraniczenie między chwytym „utrzymanym” a „dotkniętym” i między chwytym „dotkniętym” a „utrzymanym” z plusem, w celu możliwie precyzyjnego odróżnienia wyników uzyskanych przez poszczególnych zawodników na drodze odpowiada sędzia PZA.

- 4.7.4 Sędzia główny może zdecydować, że jeżeli w superfinale dwóch lub więcej zawodników uzyska identyczny wynik, o kolejności miejsc zawodników zdecyduje krótszy czas przejścia. W takim przypadku decyzja sędziego powinna być ogłoszona uczestnikom superfinału, menedżerom zespołów i publiczności.

4.8 WYNIKI PO ZAKOŃCZENIU RUNDY

- 4.8.1 Po zakończeniu każdej rundy zawodów zawodnicy powinni zostać sklasyfikowani zgodnie z pkt 4.7.3.
- 4.8.2 W przypadku miejsc ex aequo, o klasyfikacji zawodników decydują miejsca zajęte w poprzedzającej rundzie zawodów. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia, powinno się brać pod uwagę miejsca zajęte we wcześniejszych rundach zawodów. Miejsca zajęte w poprzedniej rundzie nie powinny być brane pod uwagę, jeżeli w tej rundzie zawodnicy startowali na różnych drogach.
- 4.8.3 Organizatorzy zawodów, w których finały są przeprowadzane RP mogą zdecydować o zawieszeniu obowiązywania pkt 4.8.2, wykluczając rozstrzygnięcie miejsc ex aequo na podstawie wyników osiągniętych przez zawodników w rundach poprzedzających finał. Taka decyzja musi być zawarta w informacji o zawodach rozsyłanej przez PZA.
- 4.8.4 Jeżeli przepisy zawodów nie stanowią inaczej, w przypadku przeprowadzania eliminacji na dwóch albo większej liczbie dróg o tych samych trudnościach, miejsca zajęte przez zawodników niezakwalifikowanych do dalszych rund ustala się zestawiając ze sobą miejsca osiągnięte przez zawodników startujących na wszystkich drogach w eliminacjach.
- 4.8.5 Jeżeli po ustaleniu miejsc zawodników w rundzie finałowej, mimo wzięcia pod uwagę miejsc zajętych przez zawodników w poprzednich rundach albo zgodnie z pkt 4.8.3, dwóch albo więcej zawodników zajmuje ex aequo pierwsze miejsce, należy między nimi przeprowadzić superfinał. Superfinał może być przeprowadzony na tej samej drodze co finał. Jeżeli po zakończeniu superfinału zawodnicy są nadal sklasyfikowani ex aequo, powinno się ich ogłosić zwycięzcami i zakończyć zawody.

4.9 LICZBA ZAWODNIKÓW W RUNDACH

- 4.9.1 Pkt 4.9 ma zastosowanie w połączeniu z pkt 4.8, tzn. po

wcześniejszym ustaleniu wyników.

- 4.9.2** W przypadku gdy drogę w poprzedzającej rundzie skończyła, kwalifikując się do dalszej rundy zawodów, mniejsza od wymaganej liczba zawodników, pozostałe miejsca w kolejnej rundzie przyznawane są zawodnikom z kolejnymi najlepszymi wynikami uzyskanymi w poprzedniej rundzie.
- 4.9.3** Obowiązująca liczba zawodników kwalifikujących się do półfinału wynosi 26 osób, a do finału – 8 osób.
- 4.9.4** Jeżeli obowiązująca liczba zawodników kwalifikujących się do półfinału lub finału zostanie przekroczona w wyniku osiągnięcia przez zawodników tych samych miejsc mimo zastosowania procedury opisanej w pkt 4.8.2, do kolejnej rundy kwalifikuje się odpowiednio większa liczba zawodników.
- 4.9.5** W przypadku dwóch grup w rundzie eliminacyjnej, liczba osób kwalifikujących się do kolejnej rundy powinna być równo podzielona między obie grupy.

4.10 ZAKOŃCZENIE STARTU

- 4.10.1** Drogę uznaje się za ukończoną, jeżeli zawodnik zakończył start zgodnie z pkt 4.1.5.
- 4.10.2** Drogę wspinaczkową uznaje się za nieukończoną, jeżeli zawodnik:
- a) odpadł od ściany,
 - b) przekroczył limit czasu przeznaczony na start,
 - c) użył do wspinania nieprzeznaczonej do użycia, leżącej poza ogranicznikami części ściany albo chwytów lub rzeźby,
 - d) użył do wspinania, rękoma, otworów w ścianie, przeznaczonych do mocowania chwytów,
 - e) użył do wspinania górnej lub bocznej krawędzi ściany,
 - f) użył do wspinania punktów asekuracyjnych lub ekspresów,
 - g) nie wpiął liny do punktu asekuracyjnego zgodnie z przepisami,
 - h) po starcie dotknął ziemi jakkolwiek częścią ciała,
 - i) skorzystał z jakiegokolwiek dodatkowej pomocy (sztucznych ułatwień).
- 4.10.3** W razie naruszenia przepisów pkt 4.10.2 ust. b–j, sędzia PZA powinien wezwać zawodnika do zaprzestania wspinaczki, a pomiar wysokości powinien dotyczyć najwyższego (najdalszego) osiągniętego punktu na drodze przed zdarzeniem.
- Zawodnik albo jego menedżer zespołu może natychmiast zgłosić odwołanie od tej decyzji. W razie zgłoszenia odwołania, zawodnik powinien zostać umieszczony w wydzielonej strefie izolacji. Procedura odwoławcza powinna przebiegać zgodnie z Rozdziałem

11, a odwołanie powinno być rozpatrzone przez komisję sędziowską tak szybko jak to możliwe. Jeżeli odwołanie zostanie uznane, zawodnik powinien mieć możliwość powtórzenia startu oraz czas na regenerację, podobnie jak przypadku incydentu technicznego, zgodnie z pkt 4.6.3. Po zakończeniu powtórnego startu na drodze, do klasyfikacji zawodnika powinien być brany pod uwagę najlepszy z wyników osiągniętych przez niego na drodze.

4.11 WYKORZYSTANIE ZAPISU WIDEO

4.11.1 Jeżeli przed podjęciem decyzji sędzia PZA uzna za stosowne obejrzenie zapisu wideo dokumentującego przebieg wspinaczki zawodnika, powinien zezwolić zawodnikowi na zakończenie startu zgodnie z obowiązującymi przepisami. Po zakończeniu startu zawodnik powinien zostać bezzwłocznie poinformowany przez sędziego PZA o możliwości ewentualnej weryfikacji osiągniętej wysokości po zakończeniu danej rundy zawodów i przeprowadzeniu analizy zapisu wideo.

4.11.2 Po zakończeniu każdej rundy zawodów sędziowie mogą wykorzystać oficjalny zapis wideo dla weryfikacji „utrzymania” albo „dotknięcia” chwytu w celu właściwej punktacji i ustalenia ostatecznej klasyfikacji zawodników.

5. Przepisy zawodów w boulderingu

5.1 UWAGI OGÓLNE

5.1.1 Niniejsze przepisy obowiązują w ramach ogólnych przepisów zawodów wspinaczkowych zamieszczonych w Rozdziale 3.

5.1.2 Zawody w boulderingu rozgrywane są na kilku krótkich drogach wspinaczkowych, nazywanych problemami. Wszystkie problemy powinny być pokonywane bez asekuracji za pomocą liny. Liczba używanych rękoma chwytów na każdym z problemów nie powinna przekraczać 12, a średnia liczba chwytów używanych rękoma na wszystkich problemach w danej rundzie powinna wynosić 4–8.

5.1.3 Pod wszystkimi problemami powinny leżeć materace asekuracyjne. Za ułożenie materaców dostarczonych przez organizatora oraz za dostosowanie liczby problemów do liczby dostępnych materaców odpowiadają główny konstruktor dróg. Jeśli materace są łączone ze sobą, miejsca połączeń powinny zostać przykryte, aby uniemożliwić zawodnikom przypadkowy upadek w szparę między nimi.

5.1.4 Zawody w boulderingu powinny się składać z trzech rund, eliminacji, półfinału i finału.

W przypadku nieprzewidzianych zdarzeń jedna z rund może zostać odwołana decyzją sędziego głównego. W razie odwołania jednej z rund jako klasyfikacja ostateczna powinny być traktowane wyniki rundy poprzedzającej.

5.1.5 Rundy półfinałowa i finałowa powinny być rozgrywane w tym samym dniu. Przerwa między zakończeniem rundy półfinałowej a rozpoczęciem rundy finałowej powinna wynosić co najmniej 2 godziny.

5.1.6 Liczba problemów w eliminacjach powinna wynosić 6.

Półfinał i finał powinny być przeprowadzone na 4 problemach.

Liczba problemów w rundzie eliminacyjnej może być zmniejszona za zgodą sędziego głównego.

5.1.7 Ze względów bezpieczeństwa problemy powinny być skonstruowane w taki sposób, aby najniżej położona część ciała zawodnika nigdy nie znajdowała się wyżej niż trzy metry ponad matercem asekuracyjnym.

5.1.8 Ze względów bezpieczeństwa w przebiegu problemów nie powinno się układać skoków w dół.

- 5.1.9** W skład komisji sędziowskiej każdego problemu powinien wchodzić jeden sędzia problemu i jeden asystent. Sędzia problemu powinien posiadać licencję PZA.
- 5.1.10** Każdy problem musi posiadać określoną pozycję startową, z której zawodnik powinien rozpoczynać wszystkie próby. Pozycja powinna się składać minimum z oznakowanych miejsc dla obu rąk, może też zawierać oznakowane miejsce/-a dla jednej albo obu nóg. Pozycje startowe muszą być wyraźnie oznaczone, w identyczny sposób na wszystkich problemach. Kolor użyty do oznakowania pozycji startowej musi być różny od koloru użytego dla oznakowania chwytów bonusowych i ograniczników zgodnie z pkt 3.2.2. Według uznania głównego konstruktora dróg chwytów startowe mogą być również osobno oznaczone dla lewej i prawej ręki.
- 5.1.11** Za utrzymanie oznaczonego chwytu (chwytu bonusowego, bonusu) zawodnik otrzymuje jeden punkt. Chwyt bonusowy na problemie wyznacza konstruktor dróg. Bonusy na problemach powinny być wyraźnie oznakowane, jednakowym kolorem na wszystkich problemach. Kolor użyty do oznakowania bonusów musi być różny od koloru użytego dla oznakowania pozycji startowej i ograniczników zgodnie z pkt 3.2.2. Punkt za chwyt bonusowy jest przyznawany zawodnikowi również gdy ukończy problem, nie dotykając chwytu bonusowego.
- 5.1.12** Chwyt końcowy (topowy) na problemie powinien być wyraźnie oznaczony tym samym kolorem, co chwyt/-y startowy/-e. W niektórych przypadkach za ukończenie problemu może też być uważana wyprostowana pozycja stojąca na szczycie bolderu.
- 5.1.13** Oznaczenia chwytów opisane w pkt 5.1.10, 5.1.11 i 5.1.12 powinny być takie same w czasie całego przebiegu zawodów. Przykład oznaczeń powinien zostać umieszczony na ścianie rozgrzewkowej w strefie izolacji.
- 5.1.14** W interesie widzów, wszystkie problemy powinny być umieszczone na wzniesionej w tym celu platformie. Przynajmniej cztery ostatnie spośród problemów w rundzie eliminacyjnej oraz wszystkie problemy w półfinale i finale powinny być umieszczone w taki sposób, by były widoczne z dowolnego miejsca na widowni.
- 5.1.15** Finały powinny być prowadzone równolegle w kategoriach mężczyzn i kobiet.
- 5.2 OKRES OBSERWACJI**
- 5.2.1** Na obserwację problemów nie jest przeznaczany osobny czas. Czas na zapoznanie się z problemami jest wliczony do czasu przeznaczonego na pokonanie każdego z problemów.
- 5.2.2** W czasie obserwacji zawodnicy powinni pozostawać w wyznaczonej strefie. W tym czasie nie wolno podejmować prób wspinaczki na ścianie i wchodzić na inny sprzęt albo wyposażenie. Zawodnikom nie wolno komunikować się z osobami spoza strefy obserwacji. Zawodnicy mogą prosić o dodatkowe wyjaśnienia sędziego

głównego, sędziego PZA, sędziego problemu albo jego asystenta. Dotknięcie rękami lub stopami albo magnezjowanie innych chwytów niż startowe albo oznaczanie chwytów powinno być traktowane jak jedna próba na problemie.

5.3 PRZEBIEG KONKURENCJI

5.3.1 W rundach eliminacyjnej i półfinałowej zawodów zawodnicy powinni startować na problemach o ustalonej kolejności. Po zakończeniu startu na problemie zawodnik ma określony czas na odpoczynek równy czasowi przeznaczonemu na pokonanie problemu, nazywany czasem rotacji, który powinien wynosić 6 minut. Przy każdym problemie powinna znajdować się wyraźnie oznaczona, wyposażona w materace strefa umożliwiająca oglądanie przebiegu problemu.

5.3.2 Po upływie czasu rotacji wspinający się zawodnicy powinni zaprzestać wspinaczki i wrócić do strefy odpoczynkowej. Ze wspomnianej strefy nie może być widoczny żaden z problemów. Po upływie czasu przeznaczonego na odpoczynek zawodnik powinien stawiać się pod kolejnym problemem.

5.3.3 W rundzie finałowej na każdym problemie (przed przejściem do następnego problemu) startują kolejno wszyscy zawodnicy.

5.3.4 Czas rotacji w rundzie finałowej powinien wynosić 6 minut. Jeżeli zawodnik ukończy próby na problemie przed upływem 6 minut, powinien powrócić do wydzielonej strefy izolacji znajdującej się w strefie przejściowej, a próby na problemie powinien rozpocząć następny w kolejności zawodnik.

W strefie przejściowej powinny się znajdować urządzenia służące do rozgrzewki.

5.3.5 Po zakończeniu przez wszystkich uczestników finału prób na pierwszym z problemów, powinni oni rozpocząć starty na drugim problemie. Podobną zasadę stosuje się dla dwóch pozostałych problemów.

5.3.6 Zawodnik musi rozpocząć próbę z oznaczonych chwytów i stopni. Każde oderwanie wszystkich części ciała od powierzchni ziemi w celu ustawienia się w pozycji startowej powinno uznaje się za podjęcie próby pokonania problemu.

5.3.7 Każdorazowe rozpoczęcie odliczania (oraz upływanie) czasu rotacji w czasie rund eliminacyjnej i półfinałowej powinno być ogłaszane głośnym i wyraźnym sygnałem dźwiękowym. Rozpoczęcie ostatniej minuty przed upływem czasu rotacji powinno być sygnalizowane innym sygnałem dźwiękowym.

5.3.8 Przed podjęciem przez zawodnika pierwszej próby pokonania problemu, wszystkie chwyt problemu powinny być czyszczone przez sędziego drogi i jego asystenta. Zawodnik może też zażądać czyszczenia chwytów przed każdą kolejną próbą. Zawodnicy mogą czyścić chwyt do których sięgają z ziemi za pomocą szczoteczki lub innych akcesoriów. Do czyszczenia chwytów zawodnicy mogą

używać wyłącznie szczoteczek lub akcesoriów organizatorów dostępnych na poszczególnych problemach.

5.4 ZAKOŃCZENIE STARTU

5.4.1 Problem jest uznany za ukończony, jeżeli zawodnik utrzyma ostatni (topowy) chwyt na problemie oburącz i sędzia problemu potwierdzi to, mówiąc „OK”. W przypadkach, kiedy za ukończenie problemu jest uznawana wyprostowana pozycja stojąca na szczycie, problem uznaje się za ukończony, kiedy zawodnik stanie na szczycie w określonej pozycji, a sędzia problemu to powie, mówiąc „OK”.

5.4.2 Próba na problemie jest uznana za zakończoną w momencie powrotu zawodnika na ziemię lub upływu przewidzianego czasu rotacji.

5.4.3 Zawodnik powinien zostać zatrzymany, jeżeli przekroczy ogranicznik zgodnie z pkt 3.2.2.

5.5 INCYDENTY TECHNICZNE

5.5.1 Incydentami technicznymi w boulderingu są następujące zdarzenia:

- a) ułamany lub obracający się chwyt,
- b) inne okoliczności niebędące wynikiem działań zawodnika, mogące mu przeszkodzić albo w sposób niesprawiedliwy pomóc podczas wspinaczki.

5.5.2 Jeżeli incydent techniczny w czasie rund eliminacyjnej lub półfinałowej wiąże się z ułamanym lub obracającym się chwytem albo innym wydarzeniem, które może zostać naprawione lub wyeliminowane przed zakończeniem bieżącego czasu rotacji, zawodnikowi składa się propozycję kontynuowania startu. Jeżeli zawodnik zdecyduje się na kontynuację startu, incydent techniczny uznaje się za zakończony i nie przyjmuje się w związku z nim żadnych późniejszych odwołań. Jeżeli zawodnik zdecyduje o przerwaniu startu w ramach bieżącego czasu rotacji, powinien on powtórzyć start na danym problemie po zakończeniu danej rundy zawodów. O momencie startu zawodnika decyduje sędzia główny. Zawodnik powinien otrzymać na pokonanie problemu tyle czasu, ile mu pozostało w momencie zaistnienia incydentu, jednak nie mniej niż dwie minuty.

5.5.3 Jeżeli przyczyna incydentu technicznego w czasie rund eliminacyjnej lub półfinałowej nie może zostać usunięta przed zakończeniem czasu rotacji, na sygnał oznaczający koniec czasu, przebieg rundy zostaje wstrzymany dla poszkodowanego zawodnika i wszystkich zawodników pokonujących poprzedzające problemy. Pozostali zawodnicy kontynuują rundę. Po dokonaniu naprawy, zawodnik otrzymuje na pokonanie problemu, w czasie jednego z kolejnych czasów rotacji, tyle czasu ile mu pozostało w momencie zaistnienia incydentu, jednak nie mniej niż dwie minuty. Po kolejnym następującym sygnale, kończącym czas rotacji, runda jest kontynuowana przez wszystkich zawodników biorących w niej

udział.

- 5.5.4** W razie zaistnienia incydentu technicznego w rundzie finałowej, startujący zawodnik powinien zostać odprowadzony do wydzielonej strefy izolacji i oczekiwać na dokonanie naprawy. Po dokonaniu naprawy, zawodnik otrzymuje na pokonanie problemu tyle czasu ile mu pozostało w momencie zaistnienia incydentu, jednak nie mniej niż dwie minuty.
- 5.5.5** Pierwsza próba pokonania problemu, na którym miał miejsce wcześniej incydent techniczny, podejmowana przez zawodnika, który został w nim poszkodowany uznawana jest za kontynuację próby sprzed incydentu.

5.6 WYNIKI PO ZAKOŃCZENIU RUNDY

- 5.6.1** Po zakończeniu każdej rundy zawodów ustala się klasyfikację zawodników, biorąc kolejno pod uwagę następujące kryteria:
- a) liczbę ukończonych problemów,
 - b) liczbę podjętych prób skutkujących ukończeniem ww. problemów,
 - c) liczbę punktów bonusowych,
 - d) liczbę podjętych prób skutkujących przyznaniem ww. punktów bonusowych.
- 5.6.2** W przypadku miejsc ex aequo do klasyfikacji powinny być brane pod uwagę wyniki osiągnięte w rundach poprzedzających. Przepisu nie powinno stosować się w przypadku zawodników, którzy w poprzedzającej rundzie zawodów startowali w różnych grupach.
- 5.6.3** Jeżeli po zakończeniu finału i mimo brania pod uwagę wyników z rund poprzedzających, zawodnicy zajmują ex aequo pierwsze miejsce, należy na jednym problemie przeprowadzić superfinał.

Każdemu zawodnikowi przysługuje tylko jedna próba pokonania problemu, przy czym zawodnicy startują wg kolejności obowiązującej w finale. Główny konstruktor dróg określa limit czasu na pokonanie problemu, a zawodnicy muszą rozpocząć wspinaczkę przed upływem 40 sekund. Wynik uzyskany przez zawodnika sędziuje się zgodnie z pkt 4.7.1, 4.7.2 i 4.7.3 przepisów zawodów w prowadzeniu. Po dokonaniu prób zawodnicy są klasyfikowani. Jeżeli dwóch albo więcej zawodników ukończyło problem osiągając chwyt końcowy przyznaje się im pierwsze miejsce ex aequo. Jeżeli żaden z nich nie ukończył problemu i zawodnicy nadal zajmują pierwsze miejsce ex aequo, próby pokonania problemu są ponawiane wg tej samej zasady aż do momentu wyłonienia najlepszego zawodnika – z zastrzeżeniem, że liczba prób każdego zawodnika na problemie nie może przekraczać sześciu. Jeżeli po zakończeniu sześciu prób na pierwszym miejscu pozostaje dwóch albo więcej zawodników, przyznaje się pierwsze miejsce ex aequo.

5.7 LICZBA ZAWODNIKÓW W RUNDACH

- 5.7.1** Pkt 5.7 ma zastosowanie w połączeniu z pkt 5.6, tzn. po wcześniejszym ustaleniu wyników.
- 5.7.2** W przypadku gdy problemy skończyła, kwalifikując się do dalszej rundy zawodów, mniejsza od wymaganej liczba zawodników, pozostałe przewidziane miejsca w kolejnej rundzie są przyznawane zawodnikom z najlepszymi wynikami w rundzie poprzedzającej.
- 5.7.3** Do półfinału powinno się kwalifikować 20 zawodników, a do finału 6. Jeżeli obowiązująca liczba zawodników kwalifikujących się do półfinału albo finału zostanie przekroczona w wyniku osiągnięcia przez zawodników tych samych miejsc, do rundy kwalifikuje się odpowiednio większa liczba zawodników.
- 5.7.4** W przypadku przeprowadzenia eliminacji w dwóch grupach, liczba osób kwalifikujących się do kolejnej rundy powinna być równo podzielona między obie grupy.
- 5.8 ZAPIS WIDEO**
- 5.8.1** Komisja odwoławcza może wykorzystać oficjalny zapis wideo z prób zawodników w celu podjęcia decyzji w procedurze odwoławczej.

6. Przepisy zawodów na czas

6.1 UWAGI OGÓLNE

- 6.1.1 Niniejsze przepisy obowiązują w ramach ogólnych przepisów zawodów wspinaczkowych zamieszczonych w Rozdziale 3.
- 6.1.2 Zawody w konkurencji na czas powinny się składać z rundy eliminacyjnej i rundy finałowej.
- 6.1.3 Zawody na czas powinny być przeprowadzane na:
 - a) dwóch drogach o takiej samej długości, zbliżonym przebiegu i trudnościach (format A) albo
 - b) czterech równoległych drogach o identycznej długości, przebiegu i trudnościach (format B).
- 6.1.4 Zalecana wysokość drogi wynosi 12–20 metrów, z całkowitym przewieszeniem nieprzekraczającym 5 metrów. Jeśli droga prowadzi przez okap, jego maksymalny wysięg nie powinien przekraczać 1 metra.

6.2 BEZPIECZEŃSTWO

- 6.2.1 Wszystkie drogi powinny być pokonywane z górną asekuracją i asekurowane z ziemi. Do asekuracji należy używać lin pojedynczych z atestem UIAA.
- 6.2.2 Lina na górnym stanowisku asekuracyjnym powinna być wpięta do dwóch niezależnych punktów asekuracyjnych, z których każdy powinien składać się z karabinka zakręcanego zamocowanego do punktu asekuracyjnego ekspresem i karabinkiem „maillon rapide” o średnicy ramienia 10 milimetrów, zakręconym zgodnie z zaleceniami producenta.
- 6.2.3 Górne stanowisko asekuracyjne powinno znajdować się ponad przyciskiem zatrzymującym pomiar czasu albo uruchamiającym sygnał ukończenia drogi.
- 6.2.4 Górne stanowisko asekuracyjne powinno być założone w taki sposób, aby lina nie pomagała, nie przeszkadzała zawodnikowi i nie stwarzała zagrożenia dla zawodnika podczas wspinaczki na drodze.
- 6.2.5 Lina powinna być zamocowana do uprząży zawodnika poprzez:
 - a) zastosowanie dopuszczonego do stosowania węzła (przywiązanie),
 - b) przypięcie zawiązanego na linie węzła zakręcanym karabinkiem. Rodzaj użytego karabinka powinien minimalizować możliwość wypięcia się liny albo obciążenia karabinka w poprzek, mogą też

być stosowane dwa karabinki zakręcane wpięte zamkami w przeciwnie strony.

- 6.2.6** Każda z lin powinna być kontrolowana przez dwóch asekurantów. Podczas wspinaczki, asekuranci powinni zajmować pozycję u podstawy ściany pozwalającą na uniknięcie potencjalnego zagrożenia spowodowanego przez spadające ze ściany chwytły lub inny sprzęt.

W czasie startu, każdy z asekurantów musi zwracać szczególną uwagę na postępek zawodnika, a w szczególności na to, by:

- a) w żaden sposób nie wpływać na swobodę ruchu zawodnika w wyniku zbyt mocno albo zbyt słabo wybranej liny,
- b) wszystkie odpadnięcia były bezpiecznie wyłapane,
- c) asekurowany zawodnik nie doświadczał przesadnie długich lotów,
- d) odpadający zawodnik nie był narażony na kontuzję w wyniku uderzenia w krawędź lub inne elementy ściany wspinaczkowej stwarzające podobne zagrożenie.

- 6.2.7** Po zakończeniu biegu albo po odpadnięciu od ściany, zawodnik powinien zostać opuszczony na ziemię. Należy zwrócić szczególną uwagę, aby opuszczany zawodnik nie zderzył się z rozstawionym na ziemi sprzętem.

- 6.2.8** Niepotrzebny sprzęt taki jak karabinki, ekspresy, punkty asekuracyjne itp. powinien zostać usunięty z dróg.

- 6.2.9** Drogi powinny być ułożone w taki sposób, aby zawodnicy w czasie wspinaczki nie przeszkadzali sobie nawzajem. Powierzchnie przewieszonych dróg powinny być zwrócone w przeciwnych kierunkach.

6.3 POMIAR CZASU

- 6.3.1** Do pomiaru czasu na drogach powinno się stosować urządzenie mechaniczno-elektroniczne lub pomiar ręczny.

- 6.3.2** W przypadku korzystania z urządzenia mechaniczno-elektronicznego, pomiar powinien być dokonywany z dokładnością do 0,01 sekundy. W przypadku awarii ww. urządzenia w czasie biegu ogłasza się dla obu/wszystkich startujących w biegu zawodników incydent techniczny. W takim przypadku nie powinien być brany pod uwagę ręczny pomiar czasu.

- 6.3.3** W przypadku korzystania z pomiaru ręcznego, obie drogi powinny być wyposażone przycisk powodujący zapalenie czerwonego światła oraz, lepiej, uruchamiającego sygnał dźwiękowy. Czas na każdej drodze powinien być mierzony przez sędziego i dwóch asystentów, z których każdy powinien używać osobnego stopera. Czas ukończenia drogi przez zawodnika powinien zapisywać sędzia PZA jako średnią czasów zmierzonych stoperami, z pominięciem

pomiarów w oczywisty sposób fałszywych.

6.4 ZAKOŃCZENIE STARTU

6.4.1 Droga powinna zostać uznana za ukończoną, jeżeli zawodnik wspiął się zgodnie z obowiązującymi przepisami i uderzył ręką przycisk zatrzymujący pomiar czasu.

6.4.2 Start zawodnika nie powinien zostać uznany za ukończony, jeżeli zawodnik:

- a) odpadł od ściany,
- b) dotknął części ściany znajdującej się poza ogranicznikami drogi, zgodnie z pkt 3.2.2,
- c) użył górnej lub bocznej krawędzi ściany,
- d) po starcie dotknął ziemi jakkolwiek częścią ciała,
- e) skorzystał z jakiegokolwiek dodatkowej pomocy (sztucznych ułatwień).

6.5 WYNIKI

6.5.1 Klasyfikacja zawodników i czasy uzyskane przez każdego z nich w poszczególnych rundach zawodów powinny być podane do wiadomości publiczności i trenerów bezpośrednio po opracowaniu wyników:

- a) na wyświetlaczu elektronicznym (ekranie albo tablicy świetlnej),
- b) na oficjalnej tablicy wyników, jeżeli warunek wymieniony w ust. a) jest niemożliwy do spełnienia.

6.5.2 Końcowe wyniki zawodów powinny zawierać czasy uzyskane przez zawodników na wszystkich drogach we wszystkich rundach zawodów.

6.6 PRZEBIEG KONKURENCJI – FORMAT A

6.6.1 Kolejność startów zawodników w eliminacjach powinna być odwrotna do aktualnego AR PZA. Zawodnicy niesklasyfikowani w Rankingu powinni startować jako pierwsi, w losowej kolejności.

6.6.2 Jeżeli runda eliminacyjna i runda finałowa odbywają się w tym samym dniu, drogi w obu rundach powinny być te same. Jeżeli eliminacje i finały odbywają się w różnych dniach, drogi eliminacyjne i finałowe mogą się nieznacznie różnić, a zawodnicy powinni zostać o tym poinformowani wcześniej.

6.6.3 Każdy zawodnik powinien rozpocząć wspinaczkę od drogi 1, a po jej ukończeniu przejść na drogę 2.

6.6.4 Klasyfikację zawodnika ustala się wg łącznego czasu, będącego sumą czasów osiągniętych przez niego na obu drogach.

6.6.5 Zawodnik, który nie ukończy jednej z dróg eliminacyjnych powinien zostać wyeliminowany z kolejnej rundy zawodów i sklasyfikowany na

ostatnim miejscu.

6.6.6 Liczba zawodników w rundzie finałowej:

- a) jeżeli eliminacje ukończyło 16 lub więcej zawodników, do rundy finałowej wchodzi 16 zawodników,
- b) jeżeli eliminacje ukończyło mniej niż 16 zawodników, do rundy finałowej wchodzi 8 zawodników,
- c) jeżeli eliminacje ukończyło mniej niż 8 zawodników, do rundy finałowej wchodzi 4 zawodników,
- d) jeżeli eliminacje ukończyło mniej niż 4 zawodników, runda eliminacyjna powinna zostać powtarzana do czasu, aż do finału zakwalifikuje się 4 zawodników.

W skład rundy finałowej wchodzi faza finału, faza półfinału i, dodatkowo, w przypadku odpowiedniej liczby zawodników awansujących z eliminacji, faza ćwierćfinału i 1/8 finału.

6.6.7 Biegi rundy finałowej rozgrywane są w systemie pucharowym według łącznych czasów uzyskanych przez zawodników na obu drogach.

Klasyfikację zawodników którzy przegrali swoje biegi w 1/8 finału (miejsca 9-16) i w ćwierćfinale (miejsca 5-8) ustala się wg łącznych czasów uzyskanych na obu drogach w danej fazie zawodów.

6.6.8 Kolejność startów w pierwszej fazie rundy finałowej ustala się na podstawie wyników eliminacji, jak poniżej:

Schemat 1: 16 zawodników

Numer biegu	Zawodnik sklasyfikowany na miejscu	z Zawodnikiem sklasyfikowanym na miejscu
1	1	16
2	8	9
3	4	13
4	5	12
5	2	15
6	7	10
7	3	14
8	6	11

Schemat 2: 8 zawodników

Numer biegu	Zawodnik sklasyfikowany na miejscu	z	Zawodnikiem sklasyfikowanym na miejscu
1	1		8
2	4		5
3	2		7
4	3		6

Schemat 3: 4 zawodników

Numer biegu	Zawodnik sklasyfikowany na miejscu	z	Zawodnikiem sklasyfikowanym na miejscu
1	1		4
2	2		3

Kolejność startów w następujących po sobie fazach rundy finałowej ilustruje Rysunek 1.

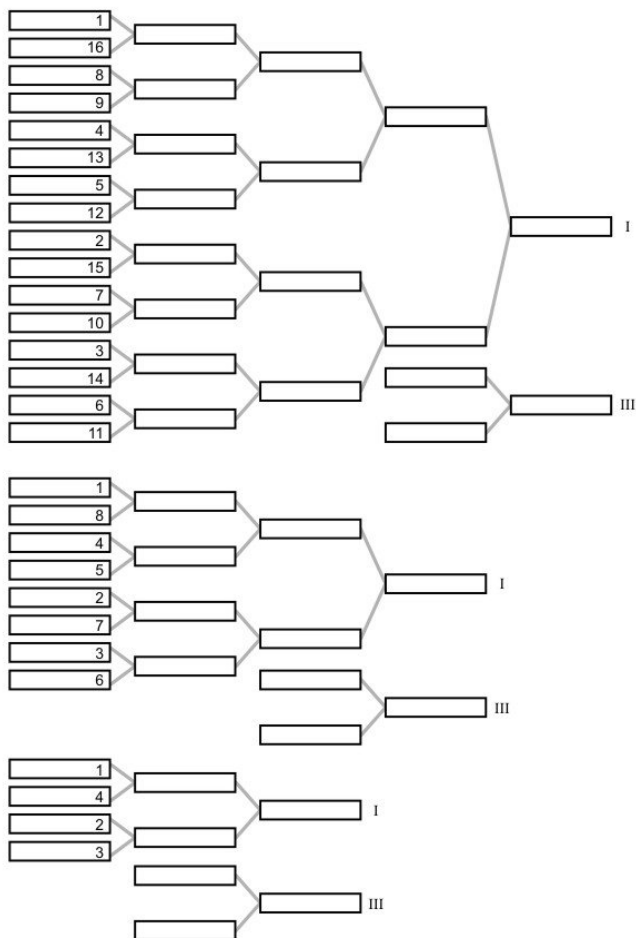
6.6.9 Nieukończenie drogi w rundzie finałowej

- a) Zawodnik, który nie ukończy w biegu rundy finałowej jednej z dróg zostaje wyeliminowany, a drugi ze startujących w biegu zawodników zostaje ogłoszony zwycięzcą. Jeżeli obaj zawodnicy nie ukończą drogi, bieg powinien być natychmiast powtarzany, aż do czasu wyłonienia zwycięzcy.
- b) Bieg o trzecie i czwarte miejsce musi zostać przeprowadzony i musi wyłonić zwycięzcę.

6.6.10 Miejsca ex aequo

- a) Jeżeli ze względu na to, że ostatnie miejsce po rundzie eliminacyjnej kwalifikujące do rundy finałowej zajmuje dwóch albo więcej zawodników liczba finalistów przekracza liczbę przewidzianą w pkt 6.6.6, żaden z tych zawodników nie powinien awansować do rundy finałowej. Zawodnicy ci powinni zostać sklasyfikowani na tym samym miejscu.
- b) Jeżeli po rundzie eliminacyjnej dwóch albo więcej zawodników jest sklasyfikowanych ex aequo na wyższym miejscu niż miejsce ostatniego zawodnika kwalifikującego się do rundy finałowej, ich kolejność startu w rundzie finałowej powinna zostać ustalona losowo.
- c) Jeżeli dwóch zawodników uzyskało identyczne wyniki w fazie półfinału i finału, zwycięzcę wyłania się na podstawie dodatkowego biegu pomiędzy nimi, zgodnie z formatem eliminacji.

Rysunek 1. Kolejność startów w następujących po sobie fazach rundy finałowej z udziałem 16, 8 i 4 osób (cyfry rzymskie odpowiadają ostatecznej klasyfikacji zawodnika).



Zawodnik, którego dane są wpisane w wyższym prostokącie na Rysunku 1 powinien rozpocząć bieg startując na drodze 1.

- d) Jeżeli dwóch zawodników uzyskało identyczne wyniki w fazie 1/8 finału albo ćwierćfinału, o zwycięstwie decydują wyniki uzyskane przez nich w biegach fazy poprzedzającej bieżącą fazę finału albo wyniki rundy eliminacyjnej, jeżeli zdarzenie ma miejsce w pierwszej fazie rundy finałowej.

6.7 PRZEBIEG KONKURENCJI – FORMAT B

- 6.7.1 Liczba biegów w rundzie eliminacyjnej i rundzie finałowej jest uzależniona od liczby startujących zawodników, zgodnie z tabelą poniżej.

Liczba zawodników	Liczba biegów
1–4	1
5–8	2
9–12	3
13–16	4
17–20	5
21–24	6
itd.	itd.

Liczba zawodników w każdym biegu powinna być w miarę możliwości jednakowa albo jak najbliższa jednakowej. W każdym biegu powinni uczestniczyć przynajmniej dwaj zawodnicy.

Nie powinno się przeprowadzać rundy eliminacyjnej, jeżeli w danej kategorii startuje czterech zawodników albo mniej.

- 6.7.2 Kolejność startu w rundzie eliminacyjnej powinna być ustalana zgodnie z następującymi zasadami:

- Na podstawie aktualnego AR PZA, każdemu startującemu zawodnikowi powinien zostać przypisany numer porządkowy, zgodnie z miejscem zajmowanym w Rankingu. Kolejne numery porządkowe powinny zostać przypisane, w losowej kolejności, zawodnikom niesklasyfikowanym w Rankingu.
- Zawodnicy powinni być przydzieleni do poszczególnych biegów na podstawie przypisanego numeru porządkowego, zgodnie ze schematem poniżej (przykład z udziałem 17 zawodników).

Bieg	Liczba porządkowa			
A	1 ▼	10 ►	11 ▼	
B	2	9	12	
C	3	8	13	
D	4	7	14	17
E	5 ►	6 ▲	15 ►	16 ▲

Kolejność przeprowadzenia poszczególnych biegów powinna zostać ustalona losowo.

- 6.7.3 Liczba zawodników w rundzie finałowej:
- jeżeli w eliminacjach uczestniczyło 16 albo więcej zawodników,

do rundy finałowej może awansować 16 zawodników,

- b) jeżeli w eliminacjach uczestniczyło od 8 do 15 zawodników, do rundy finałowej może awansować 8 zawodników,
- c) jeżeli w eliminacjach uczestniczyło od 5 do 7 zawodników, do rundy finałowej może awansować 4 zawodników.

6.7.4 Do rundy finałowej awansują wszyscy zwycięzcy biegów w rundzie eliminacyjnej. Pozostałe wolne miejsca w rundzie finałowej zajmują pozostali zawodnicy, którzy w biegu rundy eliminacyjnej uzyskali najlepsze czasy. Jeżeli po rundzie eliminacyjnej dwóch albo więcej zawodników zajmuje ex aequo ostatnie miejsce (albo miejsca) kwalifikujące do rundy finałowej, powinno się między nimi przeprowadzić jeden bieg dodatkowy, albo, w razie potrzeby więcej biegów dodatkowych, w celu uzyskania różnych wyników.

Jeżeli w rundzie eliminacyjnej odbywa się więcej niż 16 biegów, do rundy finałowej powinno awansować 16 zawodników z najlepszymi czasami.

6.7.5 Zawodnik, który nie ukończy startu w rundzie eliminacyjnej powinien zostać wyeliminowany z kolejnej rundy zawodów i sklasyfikowany na ostatnim miejscu.

6.7.6 W skład rundy finałowej wchodzi faza finału, faza półfinału i, dodatkowo, w przypadku odpowiedniej liczby zawodników awansujących z eliminacji, faza ćwierćfinału i 1/8 finału. Na każdą fazę rundy finałowej składa się jeden albo więcej biegów, w zależności od liczby startujących zawodników, zgodnie z pkt 6.7.1.

6.7.7 Kolejność startu w rundzie finałowej powinna być ustalana zgodnie z następującymi zasadami:

- a) Na podstawie wyników rundy eliminacyjnej, każdemu z zawodników powinien zostać przypisany numer porządkowy. Najniższe numery powinny być przypisane zawodnikom, którzy wygrali biegi, w kolejności zgodnej z najlepszymi czasami uzyskanymi w rundzie eliminacyjnej. Kolejne numery porządkowe powinny zostać przypisane pozostałym zakwalifikowanym zawodnikom, według klasyfikacji po rundzie eliminacyjnej.
- b) Zawodnicy powinni być przydzieleni do poszczególnych biegów na podstawie przypisanego numeru porządkowego, zgodnie ze schematem poniżej.

16 zawodników/faza ćwierćfinału

Bieg	Liczba porządkowa			
A	1 ▼	8 ►	9 ▼	16
B	2	7	10	15
C	3	6	11	14
D	4 ►	5 ▲	12 ►	13 ▲

8 zawodników/faza półfinału

Bieg	Liczba porządkowa			
A	1 ▼	4 ►	5 ▼	8
B	2 ►	3 ▲	6 ►	7 ▲

4 zawodników/faza finału

Bieg	Liczba porządkowa			
A	1	2	3	4

Ze względu na możliwość nieukończenia biegów przez część zawodników w rundzie eliminacyjnej, do rundy finałowej może się zakwalifikować mniejsza liczba zawodników niż wynika to ze schematu powyżej. W takim przypadku kolejność startu zawodników, którzy zakwalifikowali się do rundy finałowej nie powinna być zmieniana.

- 6.7.8** Do kolejnej fazy rundy finałowej powinno się kwalifikować po dwóch zawodników z najlepszymi czasami uzyskanymi w każdym z biegów. Pozostali zawodnicy powinni zostać sklasyfikowani zgodnie z czasami uzyskanymi w tej fazie rundy finałowej.
- 6.7.9** Zawodnicy zakwalifikowani do fazy półfinałowej z biegu A w fazie ćwierćfinałowej powinni zostać przypisani do biegu półfinałowego razem z zawodnikami zakwalifikowanymi z biegu D, a zawodnicy zakwalifikowani z biegu B powinni zostać przypisani do biegu z udziałem zawodników zakwalifikowanych z biegu C.
- 6.7.10** Zawodnicy w biegu finałowym rundy finałowej powinni być klasyfikowani zgodnie z uzyskanym w tym biegu czasem.
- 6.7.11** Zawodnik, który nie ukończy drogi w rundzie finałowej powinien zostać sklasyfikowany na ostatnim miejscu danej fazy rundy finałowej i wyeliminowany z kolejnych biegów.
- 6.7.12** Jeżeli dwóch albo więcej zawodników jest sklasyfikowanych ex aequo na pierwszym miejscu po biegu finałowym rundy finałowej, powinno się między nimi przeprowadzić jeden bieg dodatkowy, albo, w razie potrzeby więcej biegów dodatkowych, w celu uzyskania różnych wyników.

Jeżeli dwóch albo więcej zawodników jest sklasyfikowanych ex aequo w innym biegu rundy finałowej, dla uzyskania ostatecznej klasyfikacji powinno się brać pod uwagę wyniki uzyskane w poprzedzającej fazie rundy finałowej albo, w przypadku pierwszej fazy rundy finałowej, wyniki uzyskane w rundzie eliminacyjnej. W razie dalszego braku rozstrzygnięcia powinno się przeanalizować ewentualne poprzednie fazy zawodów.

6.8 PREZENTACJA DROGI I OBSERWACJA

- 6.8.1** Przejście każdej z dróg powinien zademonstrować główny

konstruktor dróg albo inna osoba z zespołu konstruującego drogi.

- 6.8.2** Przejście każdej z dróg powinno zostać zademonstrowane dwukrotnie, za pierwszym razem powoli, a za drugim razem szybko. Po dokonaniu prezentacji powinien nastąpić okres obserwacji drogi.
- 6.8.3** W przypadku stosowania formatu „B” może zostać zademonstrowana tylko jedna droga. Podobnie, tylko jedna droga może zostać zademonstrowana w przypadku stosowania formatu „A”, jeżeli zdecyduje tak sędzia główny w porozumieniu z głównym konstruktorem dróg.
- 6.8.4** Czas obserwacji drogi powinien wynosić 4 minuty i może zostać przedłużony decyzją sędziego głównego.
- 6.8.5** Zawodnicy mogą w czasie okresu obserwacji drogi dotykać chwytów na drodze nie odrywając obu nóg od powierzchni ziemi.

6.9 PRZEBIEG KONKURENCJI

- 6.9.1** Po wezwaniu do zajęcia miejsca na starcie, każdy z zawodników powinien przyjąć pozycję startową: jedna noga na stopniu, druga na ziemi oraz jedna albo dwie ręce na chwytach startowych.
- 6.9.2** Po przyjęciu przez obu/wszystkich zawodników pozycji startowych, sędzia PZA powinien wydać polecenie: „Na miejsca!”. Jeżeli żaden z zawodników wyraźnie nie zaprotestuje, sędzia PZA powinien powiedzieć: „Gotów!”, a po krótkiej przerwie (do dwóch sekund) zasygnalizować start krótkim (do 0,2 sekundy) i głośnym, dobrze słyszalnym sygnałem, albo, w przypadku ręcznego pomiaru czasu, powiedzieć „Start!”. Wszystkie ustne polecenia powinny być wypowiedzane głośno i wyraźnie.
- 6.9.3** Startowy sygnalizator dźwiękowy powinien być umieszczony w równej odległości od obu/wszystkich zawodników.
- 6.9.4** Po otrzymaniu polecenia startu, każdy z zawodników powinien rozpocząć wspinaczkę na drodze. Nie powinno się przyjmować żadnych odwołań dotyczących poleceń startowych, z wyjątkiem sytuacji kiedy zawodnik jasno stwierdzi, że nie jest przygotowany do startu w momencie, kiedy sędzia PZA wyda polecenie „Na miejsca”.
- 6.9.5** Wydawaniu poleceń startowych przez sędziego PZA nie powinien towarzyszyć żaden hałas ani inne zakłócenia mogące uniemożliwić zrozumienie poleceń startowych przez zawodników lub sędziów.
- 6.9.6** W przypadku falstartu, sędzia PZA powinien natychmiast zatrzymać obu zawodników. Wezwanie do przerwania biegu powinno być wyraźne i głośne. Zawodnik, który podczas jednego biegu dwukrotnie popełni falstart zostaje wyeliminowany.
- 6.9.7** W najwyższym punkcie drogi każdy z zawodników powinien zatrzymać urządzenie mierzące czas poprzez uderzenie ręką w przycisk.
- 6.9.8** Po ukończeniu startu w rundzie eliminacyjnej zawodnicy powinni

przejsz do oddzielnej strefy izolacji, gdzie powinni pozostać aż do momentu wydania polecenia przez sędziów drogi do jej opuszczenia.

6.9.9 Po zakończeniu biegu w rundzie finałowej:

- a) jeżeli stosowany jest format „A”, zawodnicy zakwalifikowani do kolejnych biegów powinni wrócić do oddzielnej strefy izolacji,
- b) jeżeli stosowany jest format „B”, wszyscy zawodnicy, którzy ukończyli drogę powinni wrócić do oddzielnej strefy izolacji.

6.10 INCYDENTY TECHNICZNE

6.10.1 Incydentami technicznymi w konkurencji na czas są następujące zdarzenia:

- a) ułamany lub obracający się chwyt,
- b) zbyt mocno wybrana lina, pomagająca albo utrudniająca zawodnikowi wspinaczkę,
- c) awaria systemu pomiaru czasu,
- d) inne okoliczności niebędące wynikiem działań zawodnika, mogące mu przeszkodzić lub w sposób niesprawiedliwy pomóc podczas wspinaczki.

6.10.2 Jeżeli zawodnik przerwie swój start w wyniku incydentu technicznego, powinien ponownie wystartować po dokonaniu stosownej naprawy.

Jeżeli zawodnik przerwie swój start w wyniku incydentu technicznego podczas dowolnego biegu poza rundą eliminacyjną w formacie „A”, drugi zawodnik z pary powinien dokończyć wspinaczkę na swojej drodze. Jeżeli incydent techniczny zostanie potwierdzony, obaj zawodnicy powinni wystartować ponownie.

Zawodnik który przerwał swój start w wyniku incydentu technicznego, musi czekać na dokonanie stosownej naprawy w wydzielonej strefie izolacji. Dotyczy to również zawodnika w rundzie eliminacyjnej w formacie „A”, który ukończył pierwszą drogę (na której incydent techniczny nie miał miejsca) i oczekuje na start na drugiej drodze.

Zawodnik, który ucierpiał w wyniku incydentu technicznego powinien otrzymać możliwość minimum 5-minutowego odpoczynku.

7. Przepisy Pucharu Polski

7.1 WSTĘP

- 7.1.1** Zawody cyklu Pucharu Polski powinny być rozgrywane w każdym roku kalendarzowym.
- 7.1.2** W każdym roku PZA może zatwierdzić maksymalnie 10 eliminacji cyklu Pucharu Polski w każdej konkurencji (prowadzenie, bouldering i czas).
- 7.1.3** Każda eliminacja Pucharu Polski powinna być przeprowadzana osobno w kategoriach mężczyzn i kobiet. Do startu w zawodach cyklu Pucharu Polski mogą być dopuszczeni zawodnicy, którzy w roku organizacji zawodów kończą co najmniej 16 lat.
- 7.1.4** Każda eliminacja Pucharu Polski powinna zawierać konkurencję prowadzenie, lub bouldering, lub konkurencję na czas.
- 7.1.5** Eliminacje Pucharu Polski powinny odbywać się w weekendy. Jeżeli przeprowadzane są zawody w jednej konkurencji, maksymalny okres trwania eliminacji Pucharu Polski powinien wynosić dwa dni; trzy dni w przypadku dwóch konkurencji (np. czas i prowadzenie) albo cztery dni jeżeli w ramach eliminacji Pucharu Polski przeprowadzane są trzy konkurencje (prowadzenie, bouldering i czas).
- 7.1.6** Po zakończeniu każdej eliminacji Pucharu Polski zwycięzcy w konkurencjach prowadzenie, bouldering i na czas w kategoriach mężczyzn i kobiet powinni otrzymać puchary, które zapewnia klub organizujący zawody.
- 7.1.7** Tytuły zdobywców Pucharu Polski zostają przyznane po zakończeniu finałowej eliminacji Pucharu Polski w cyklu rocznym, zgodnie z poniższymi przepisami, zawodnikom którzy zdobyli największą liczbę punktów.
- 7.1.8** Po zakończeniu rocznego cyklu Pucharu Polski, zwycięzcy w kategorii mężczyzn i kobiet powinni otrzymać puchary. Dodatkowo, trzej pierwsi zawodnicy w obu kategoriach powinni otrzymać odpowiednio złote, srebrne oraz brązowe medale.
- ### 7.2 PROWADZENIE
- 7.2.1** Każda eliminacja Pucharu Polski w prowadzeniu powinna składać się z eliminacji, półfinałów, finałów i – w razie potrzeby – superfinałów.
- ### 7.3 BOLDERING
- 7.3.1** Każda eliminacja Pucharu Polski w boulderingu powinna, zgodnie

z przepisami dotyczącymi tego rodzaju zawodów składać się z trzech rund – eliminacji, półfinału i finału.

7.4 CZAS

- 7.4.1** Każda eliminacja Pucharu Polski na czas powinna, zgodnie z przepisami dotyczącymi tego rodzaju zawodów składać się z rundy eliminacyjnej i finałowej.

7.5 RANKINGI PUCHARU POLSKI

- 7.5.1** Po zakończeniu każdej eliminacji Pucharu Polski, pierwszym 30 zawodnikom w kategoriach mężczyzn i kobiet powinna zostać przyznana odpowiednia liczba punktów, zgodnie z poniższą tabelą:

Miejsce	Liczba punktów	Miejsce	Liczba punktów	Miejsce	Liczba punktów
1	100	11	31	21	10
2	80	12	28	22	9
3	65	13	26	23	8
4	55	14	24	24	7
5	51	15	22	25	6
6	47	16	20	26	5
7	43	17	18	27	4
8	40	18	16	28	3
9	37	19	14	29	2
10	34	20	12	30	1

- 7.5.2** Punkty przyznawane zawodnikom po zakończeniu każdej eliminacji Pucharu Polski przelicza się zgodnie z pkt 7.5.3 poniżej. Łączna suma punktów każdego zawodnika powinna być przeliczana po zakończeniu każdej eliminacji Pucharu Polski, a zawodnicy punkujący w poszczególnych eliminacjach Pucharu powinni zostać sklasyfikowani w kolejności od największej do najmniejszej liczby zdobytych punktów. Ranking Pucharu Polski zawodników w prowadzeniu, boulderingu i na czas powinien być publikowany po każdej eliminacji Pucharu Polski.

- 7.5.3** Na sumaryczną liczbę punktów zdobytych przez zawodnika w całym cyklu Pucharu Polski powinny się składać:

- a) w przypadku organizacji 5 albo mniej eliminacji PP – wszystkie wyniki zawodnika,
- b) w przypadku organizacji więcej niż 5 eliminacji PP – wszystkie wyniki zawodnika oprócz jednego, najłabszego wyniku.

- 7.5.4** Na podstawie punktów zawodników w poszczególnych eliminacjach

oblicza się rankingi kombinacji. Maksymalną liczbę startów w każdej konkurencji brana pod uwagę przy obliczaniu rankingu ustala się zgodnie z zasadami określonymi w pkt 7.5.3. W rankingu kombinacji uwzględniani są wyłącznie zawodnicy startujący co najmniej raz w każdej z konkurencji.

7.5.5 Jeżeli po zakończeniu finałowej eliminacji Pucharu Polski dwóch albo więcej zawodników zajmuje pierwsze miejsce w klasyfikacji PP z identyczną liczbą punktów, o przyznaniu pierwszego miejsca decyduje porównanie wyników osiągniętych przez zawodników w tych eliminacjach, w których wymienieni zawodnicy bezpośrednio ze sobą rywalizowali – liczba „lepszyc” miejsc zajętych w zawodach, w których wspólnie brali udział. Jeżeli mimo zastosowania tej zasady pierwsze miejsce nadal pozostaje nierozstrzygnięte, o jego przyznaniu decyduje większa liczba lepszych wyników w poszczególnych zawodach, poczynając od pierwszych miejsc, przez miejsce drugie itd.

7.5.6 Zgodnie z pkt 3.13.3, na podstawie wyników poszczególnych eliminacji powinno się obliczać ranking klubów, sumując punkty uzyskane przez reprezentacje poszczególnych klubów. Maksymalna liczba branych pod uwagę eliminacji powinna być zgodna z postanowieniami pkt 7.5.3.

7.6 ZGŁOSZENIA ZAWODNIKÓW

7.6.1 Kluby sportowe powinny zgłaszać, na oficjalnym formularzu zgłoszeniowym, następujących zawodników:

a) Zespołu

Każdy klub ma prawo do zgłoszenia po pięciu członków klubu w kategoriach mężczyzn i kobiet,

b) Zespołu organizatora

Klub sportowy nadzorujący lub organizujący eliminację Pucharu Polski ma prawo do zgłoszenia po dziesięciu członków klubu w kategoriach mężczyzn i kobiet. Jeżeli dany klub organizuje więcej niż dwie eliminacje Pucharu Polski w tej samej konkurencji, opisana zasada dotyczy tylko dwóch eliminacji. Klub określa, w których zawodach będzie startowała podwojona liczba zawodników przed rozpoczęciem cyklu Pucharu Polski w danym roku, w innym przypadku opisana zasada automatycznie dotyczy pierwszych dwóch imprez organizowanych przez klub.

c) Pre-kwalifikowanych

Mężczyźni i kobiety zajmujący pierwszych dziesięć miejsc w AR PZA według stanu Rankingu na dzień, w którym upływa termin nadsyłania zgłoszeń oraz zawodnicy sklasyfikowani na pierwszych miejscach w Mistrzostwach Polski Juniorów spełniający warunek wymieniony w pkt 7.1.3 startują jako zawodnicy pre-kwalifikowani. Kluby mogą desygnować tych zawodników do startu obok zawodników wymienionych w pkt

7.6.1 ust. a i b powyżej.

d) Na listach dodatkowych

Kluby powinny zostać dopuszczone do zgłoszenia, na oficjalnym formularzu zgłoszeniowym PZA, kolejnych zawodników na „liście dodatkowej”. Zgłoszenie zostanie potwierdzone przez PZA po zweryfikowaniu, że nie zostanie przekroczona maksymalna liczba uczestników przewidziana przez klub organizujący zawody. Ewentualne wolne miejsca powinny zostać równo rozdzielone między kluby zgłaszające zawodników na listach dodatkowych.

Organizatorzy muszą przyjąć zgłoszenia wszystkich oficjalnych zawodników i zawodników pre-kwalifikowanych.

Organizatorzy nie mogą odmówić przyjęcia zgłoszenia zawodnika, jeżeli liczba zgłoszeń w jego kategorii nie przekracza 100.

7.7 NAGRODY

- 7.7.1** Minimalna wysokość nagród jest ustalana przez Zarząd PZA w każdym roku kalendarzowym. Jeżeli pula nagród w danych zawodach przekracza ustalone minimum, podział nagród jest ustalany przez Zarząd PZA wspólnie z komitetem organizacyjnym.

8. Przepisy Mistrzostw Polski

8.1 WSTĘP

- 8.1.1 Mistrzostwa Polski powinny być organizowane w każdym roku kalendarzowym.
- 8.1.2 Mistrzostwa Polski są przeprowadzane w kategoriach mężczyzn i kobiet. Do startu w zawodach cyklu Pucharu Polski mogą być dopuszczeni zawodnicy, którzy w roku organizacji zawodów kończą co najmniej 16 lat.
- 8.1.3 Każde Mistrzostwa Polski powinny być przeprowadzane w konkurencjach prowadzenie, bouldering i na czas, zgodnie z odpowiednimi przepisami zawodów PZA.
- 8.1.4 Mistrzostwa Polski powinny się odbywać w weekendy. Czas trwania Mistrzostw Polski nie powinien przekraczać czterech dni.
- 8.1.5 Zwycięzcom zawodów w kategoriach mężczyzn i kobiet, w prowadzeniu, boulderingu i na czas powinny zostać przyznane złote, srebrne i brązowe medale. Dodatkowo, pierwsi trzej zawodnicy i zawodniczki we wszystkich konkurencjach powinni otrzymać puchary.
- 8.1.6 W zawodach powinna zostać obliczona klasyfikacja w kombinacji. Zwycięzcom w kombinacji mężczyzn i kobiet powinny zostać przyznane złote, srebrne i brązowe medale. Dodatkowo, zdobywcy pierwszych miejsc powinni otrzymać puchary.
- 8.1.7 Kluby sportowe mogą ubiegać się o przyznanie organizacji Mistrzostw Polski, jeżeli organizowały zawody rangi Pucharu Polski lub wyższej w okresie dwóch lat poprzedzających planowany termin Mistrzostw.

8.2 PROWADZENIE

- 8.2.1 Mistrzostwa Polski w konkurencji prowadzenie powinny się składać z eliminacji, półfinałów, finałów i – w razie potrzeby – superfinałów.
- 8.2.2 PZA może zarządzić przeprowadzenie rundy eliminacyjnej zawodów w formacie odbiegającym od standardowego.

8.3 ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW

- 8.3.1 Kluby sportowe powinny zgłaszać, na oficjalnym formularzu zgłoszeniowym, następujących zawodników:
 - a) do pięciu zawodników w kategoriach mężczyzn i kobiet,
 - b) aktualnych Mistrzów Polski w kategoriach mężczyzn i kobiet.

9. Przepisy Mistrzostw Polski Juniorów

9.1 WSTĘP

- 9.1.1 Mistrzostwa Polski Juniorów powinny być organizowane w każdym roku kalendarzowym.
- 9.1.2 Mistrzostwa Polski Juniorów są przeprowadzane w kategoriach mężczyzn i kobiet.
- 9.1.3 Każde Mistrzostwa Polski Juniorów powinny być przeprowadzane w konkurencjach prowadzenie i na czas.
- 9.1.4 Kluby sportowe mogą ubiegać się o przyznanie organizacji Mistrzostw Polski Juniorów, jeżeli organizowały zawody rangi Pucharu Polski Juniorów lub wyższej PZA w okresie dwóch lat poprzedzających planowany termin Mistrzostw.
- 9.1.5 Mistrzostwa Polski Juniorów powinny się odbywać w weekendy. Czas trwania Mistrzostw Polski Juniorów powinien wynosić co najwyżej trzy dni. Wybór daty zawodów powinien zostać dokonany w taki sposób, by zminimalizować problemy związane z uczestnictwem w zajęciach szkolnych.
- 9.1.6 Zdobywcom pierwszych trzech miejsc w kategoriach mężczyzn i kobiet, w konkurencjach prowadzenie i na czas powinny zostać przyznane złote, srebrne i brązowe medale. Dodatkowo, najlepsi zawodnicy w obu kategoriach poszczególnych konkurencji powinni otrzymać puchary.

9.2 KATEGORIE WIEKOWE

- 9.2.1 Mistrzostwa Polski Juniorów powinny być przeprowadzane w konkurencjach prowadzenie i na czas dla następujących grup wiekowych:
 - a) Juniorzy młodsi: W roku przeprowadzenia zawodów zawodnicy powinni kończyć 14 albo 15 lat, np. uczestnicy Mistrzostw Polski Juniorów Młodszych w roku 2007 powinni być urodzeni w latach 1992 lub 1993,
 - b) Juniorzy: W roku przeprowadzenia zawodów zawodnicy powinni kończyć 16 albo 17 lat, np. uczestnicy Mistrzostw Polski Juniorów w roku 2007 powinni być urodzeni w latach 1990 lub 1991,
 - c) Młodzieżowcy: W roku przeprowadzenia zawodów zawodnicy powinni kończyć 18 lub 19 lat, np. uczestnicy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w roku 2007 powinni być urodzeni w latach 1988 lub 1989.

Rok zawodów	Juniorzy młodszy (Youth B IFSC)		Juniorzy (Youth A IFSC)		Młodzieżowcy (Junior IFSC)	
2007	1993	1992	1991	1990	1989	1988
2008	1994	1993	1992	1991	1990	1989
2009	1995	1994	1993	1992	1991	1990
2010	1996	1995	1994	1993	1992	1991
2011	1997	1996	1995	1994	1993	1992
2012	1998	1997	1996	1995	1994	1993

Tabela 1. Grupy wiekowe Mistrzostw Polski Juniorów.

9.3 PROWADZENIE I CZAS

9.3.1 Zawody w konkurencjach prowadzenie i na czas powinny być przeprowadzane zgodnie z odpowiednimi przepisami zawodów PZA z zastrzeżeniem pkt 9.3.2 i 9.3.3.

9.3.2 Zawody w prowadzeniu powinny się składać z trzech rund:

- a) rundy eliminacyjnej, przeprowadzanej na dwóch różnych drogach oraz
- b) rundy finałowej.

Runda eliminacyjna powinna być przeprowadzana zgodnie z przepisami Pucharu Polski Juniorów. Runda finałowa powinna być przeprowadzana zgodnie z przepisami zawodów w prowadzeniu, opisanymi w Rozdziale 4.

9.3.3 W zawodach na czas przed rozpoczęciem kolejnej fazy zawodów rundy finałowej należy zakończyć poprzedzającą fazę rundy finałowej we wszystkich kategoriach.

9.4 ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW

9.4.1 Kluby sportowe mają prawo do zgłoszenia, na oficjalnym formularzu zgłoszeniowym PZA, następujących zawodników:

- a) do czterech członków klubu w każdej kategorii wiekowej, osobno w kategoriach mężczyzn i kobiet oraz
- b) aktualnych Młodzieżowych Mistrzów Polski, Mistrzów Polski Juniorów i Mistrzów Polski Juniorów Młodszych oraz
- c) zwycięzców Pucharu Polski Juniorów.

10. Przepisy Pucharu Polski Juniorów

10.1 WSTĘP

- 10.1.1 Zawody cyklu Pucharu Polski Juniorów (PPJ) powinny być przeprowadzane w każdym roku kalendarzowym.
- 10.1.2 Każda eliminacja cyklu PPJ powinna obejmować jedną, dwie albo trzy kategorie wiekowe, mężczyzn i kobiet: młodzieżowców, juniorów i juniorów młodszych, zgodnie z przedziałami wiekowymi przewidzianymi w przepisach Mistrzostw Polski Juniorów.
- 10.1.3 Każde zawody cyklu PPJ mogą być przeprowadzane w konkurencjach prowadzenie lub na czas. Runda eliminacyjna zawodów w prowadzeniu powinna być przeprowadzana na dwóch drogach pokonywanych on-sight lub flash. W rundzie finałowej zawodów w prowadzeniu powinno brać udział 10 zawodników w każdej kategorii.
- 10.1.4 Zwycięzcami PPJ są zawodnicy, którzy po zakończeniu ostatniej eliminacji cyklu w danym roku kalendarzowym mają największą liczbę punktów w poszczególnych kategoriach, obliczoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.1.5 Po zakończeniu cyklu PPJ, pierwsi trzej zawodnicy w każdej konkurencji i kategorii wiekowej powinni otrzymać kolejno medale: złoty, srebrny i brązowy. Zwycięzcy poszczególnych kategorii wiekowych powinni otrzymać puchary.
- 10.1.6 Po zakończeniu każdej eliminacji PPJ, pierwsi trzej zawodnicy we wszystkich kategoriach wiekowych powinni otrzymać kolejno złote, srebrne i brązowe medale. Zwycięzcy w poszczególnych kategoriach wiekowych powinni otrzymać puchary.

10.2 RANKING PPJ

- 10.2.1 Startującym zawodnikom, w każdej kategorii wiekowej, powinna zostać przyznana liczba punktów określona w pkt 7.5.1 przepisów Pucharu Polski (seniorów).

Punkty poszczególnych zawodników po przeprowadzeniu kolejnych eliminacji cyklu PPJ powinny być sumowane wg poniższych zasad:

- a) jeżeli organizowanych jest 5, 6 albo 7 imprez w roku, do łącznej klasyfikacji liczy się suma 4 najlepszych wyników zawodnika,
- b) jeżeli organizowane są 3 albo 4 imprezy w roku, do łącznej klasyfikacji liczy się suma 3 najlepszych wyników zawodnika,

- c) jeżeli w danym roku organizowane są 2 imprezy albo mniej, tytuł zdobywców PPJ nie powinien być przyznawany.

Zawodnicy posiadający punkty PPJ powinni być klasyfikowani w malejącej kolejności liczby sumowanych punktów. Otrzymana w ten sposób klasyfikacja stanowi oficjalny Ranking PPJ.

- 10.2.2** Jeżeli po zakończeniu ostatnich zawodów cyklu PPJ w danym roku, na pierwszym miejscu sklasyfikowanych jest 2 albo więcej zawodników, dla ustalenia ostatecznej klasyfikacji powinno brać się pod uwagę wyniki tych zawodników uzyskane w zawodach, w których bezpośrednio ze sobą rywalizowali – liczbę „wyższych” miejsc w zawodach, w których współuczestniczyli. Jeżeli mimo zastosowania tej zasady nie uda się ustalić zwycięzcy, o pierwszym miejscu powinna zdecydować większa liczba najlepszych wyników, poczynając od liczby zdobytych przez zawodnika pierwszych miejsc, następnie drugich itd.

10.3 ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW

- 10.3.1** Każdy klub sportowy z licencją PZA ma prawo zgłoszenia do poszczególnych zawodów PPJ do 4 chłopców i 4 dziewcząt w każdej konkurencji i kategorii wiekowej. Klub organizujący zawody ma prawo zgłaszania dodatkowych 2 zawodników w każdej konkurencji i kategorii. Dla każdego ze zgłaszanych zawodników klub musi wystąpić o licencję zawodnika.
- 10.3.2** Zgłoszenia udziału w zawodach PPJ muszą zostać przesłane do klubu organizującego zawody oraz do PZA nie później niż na 15 dni przed datą zawodów.
- 10.3.3** Kluby sportowe powinny mieć możliwość potwierdzania udziału swoich zawodników do czasu rejestracji poprzedzającej zawody.
- 10.3.4** Opłata startowa w eliminacji PPJ nie powinna przekraczać 20 PLN od zawodnika.
- 10.3.5** Zawodnicy spoza Polski mogą brać udział w zawodach PPJ, jednak bez możliwości klasyfikacji w Rankingu PPJ. Przed przyznaniem punktów do Rankingu, ww. zawodnicy powinni zostać usunięci z wyników zawodów.

10.4 CZAS TRWANIA ZAWODÓW

- 10.4.1** Każde zawody PPJ powinny trwać nie dłużej niż 2 dni i odbywać się w weekendy lub okresach wolnych od zajęć szkolnych. W miarę możliwości, zawody PPJ powinny trwać nie dłużej niż półtora dnia i kończyć się do godziny 16:00 w niedzielę. Jeżeli zakończenie zawodów jest planowane na późniejszą godzinę (niż 16:00 w niedzielę), klub/organizator powinien o tym poinformować w oficjalnej informacji o zawodach. Eliminacje powinno się przeprowadzać w sobotę, a finały – w niedzielę.

10.5 ŚCIANA WSPINACZKOWA

- 10.5.1** Zawody PPJ mogą być przeprowadzane na ścianach w halach albo

na otwartym powietrzu (zadaszonych albo stałych). Wysokość ścian musi wynosić minimum 10 m, a długość dróg – minimum 15 m.

- 10.5.2** W razie potrzeby ograniczenia przebiegu drogi na ścianie lub ograniczenia dostępu do niektórych elementów rzeźby lub chwytów, ograniczniki powinny być zaznaczone zgodnie z pkt 3.2.2 przepisów ogólnych.

10.6 WYNIKI I LICZBA ZAWODNIKÓW W KOLEJNYCH RUNDACH W KONKURENCJI PROWADZENIE

- 10.6.1** Dla każdej kategorii powinny być przeprowadzone dwie rundy eliminacyjne i jedna finałowa. Drogi eliminacyjne powinny się różnić między sobą, ale mieć podobne trudności.

- 10.6.2** Klasyfikacja po zakończeniu rund eliminacyjnych jest obliczana wg następującego wzoru:

$$PT = \sqrt{r1 \times r2}$$

gdzie	PT	–	suma punktów,
	r1	–	miejsce w 1 rundzie eliminacyjnej,
	r2	–	miejsce w 2 rundzie eliminacyjnej.

Im mniejsza jest liczba punktów, tym lepszy jest wynik uzyskany przez zawodnika. Dodatkowo, dla ustalania wyników każdej z rund powinna być stosowana korekta punktów za miejsca ex aequo: każdemu ze sklasyfikowanych ex aequo zawodników powinna być przyznawana średnia liczba punktów, stanowiąca wynik dzielenia liczby punktów przez liczbę pozycji (np. w przypadku 6 zawodników sklasyfikowanych w danej rundzie ex aequo na pierwszym miejscu – 3,5 pkt [1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 = 21; 21 / 6 = 3,5] albo 4 miejsc ex aequo na drugim miejscu – 3,5 pkt [2 + 3 + 4 + 5 = 14; 14 / 4 = 3,5]).

- 10.6.3** Liczba zawodników w rundzie finałowej powinna wynosić 10 zawodników w każdej kategorii.

10.7 KOLEJNOŚĆ STARTU

- 10.7.1** W pierwszej rundzie eliminacyjnej zawodnicy startują w kolejności losowej. W drugiej rundzie eliminacyjnej, w przypadku stosowania formuły flash, kolejność startu powinna być taka jak w pierwszej rundzie, z przesunięciem o 50%. Przykład 1: jeżeli w danej grupie startuje 20 zawodników, pierwszym zawodnikiem startującym w drugiej rundzie powinien być zawodnik, który startował w pierwszej rundzie jako jedenasty. Przykład 2: jeżeli w danej grupie startuje 19 zawodników, pierwszym zawodnikiem startującym w drugiej rundzie powinien być zawodnik, który startował w pierwszej rundzie jako dziesiąty. Każdy z zawodników powinien mieć zapewniony minimum 50-minutowy czas na odpoczynek między startami na pierwszej i drugiej drodze. W przypadku stosowania formuły on sight kolejność startu w drugiej rundzie powinna być identyczna jak w rundzie pierwszej.

- 10.7.2** W rundzie finałowej zawodnicy powinni startować w kolejności odwrotnej do klasyfikacji po rundach eliminacyjnych.

11. Przepisy dyscyplinarne

11.1 WSTĘP

- 11.1.1 Całkowity nadzór nad wszystkimi czynnościami i decyzjami dotyczącymi zawodów w miejscu ich przeprowadzania sprawuje sędzia główny (zob. pkt 1.4.1 ust. a).

11.2 ZAWODNICY

- 11.2.1 W przypadku naruszenia przepisów zawodów oraz niesubordynacji zawodników, sędzia główny oraz sędzia PZA są upoważnieni do:

- a) udzielenia nieoficjalnego, słownego ostrzeżenia,
- b) udzielenia oficjalnego ostrzeżenia, połączonego z ukaraniem zawodnika żółtą kartką.

- 11.2.2 Ostrzeżenie żółtą kartką z zastosowaniem pkt 11.2.1 ust. b może zostać udzielone w następujących sytuacjach:

W odniesieniu do poleceń sędziego głównego lub sędziego PZA, w wypadku:

- a) niestosowania się do poleceń sędziego głównego lub sędziego PZA, takich jak:
 - (i) celowe opóźnianie powrotu do strefy izolacji, po wydaniu takiego polecenia przez sędziego PZA lub sędziego głównego,
 - (ii) celowe opóźnianie opuszczenia strefy przejściowej mimo otrzymania takiego polecenia,
 - (iii) niewystartowanie mimo polecenia sędziego PZA.

W odniesieniu do sprzętu i ceremonii:

- b) niedostosowania się do przepisów PZA w zakresie sprzętu i ubioru,
- c) braku koszulki startowej lub numeru startowego dostarczonej przez organizatora,
- d) nieuczestniczenia przez zawodnika w ceremonii rozpoczęcia zawodów,
- e) nieuczestniczenia przez finalistę zawodów w ceremonii wręczenia nagród,

W odniesieniu do przebiegu zawodów:

- f) używania wulgarnego lub obraźliwego języka albo podobnego

zachowania, o stosunkowo łagodnej naturze,

- g) niesportowego zachowania o stosunkowo łagodnej naturze.

Odwołania od decyzji podjętej w ww. przypadkach składa się zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 12.

- 11.2.3** Otrzymanie przez zawodnika w czasie jednych zawodów drugiej żółtej kartki powinno skutkować wykluczeniem z udziału w zawodach.

Otrzymanie przez zawodnika trzech żółtych kartek w jednym sezonie powinno skutkować jedną z następujących sankcji:

- a) wykluczeniem zawodnika z kolejnych zawodów PZA zaliczanych do AR PZA, o ile zawodnik został do nich zgłoszony,
- b) jeżeli ust. a nie znajduje zastosowania, wykluczeniem zawodnika z kolejnych zawodów PZA i zaliczanych do AR PZA w tej samej konkurencji, w której zawodnik uczestniczył otrzymując trzecią żółtą kartkę.

- 11.2.4** Sędzia główny jest upoważniony do wykluczenia zawodnika z zawodów. Wykluczeniu powinno towarzyszyć pokazanie zawodnikowi czerwonej kartki.

Dyskwalifikacja bez dalszych konsekwencji

Naruszeniami przepisów, które powinny skutkować otrzymaniem czerwonej kartki i natychmiastową dyskwalifikacją zawodnika w zawodach są:

- a) oglądanie dróg spoza dozwolonej strefy,
- b) używanie niezatwierdzonego sprzętu,
- c) niedozwolone komunikowanie się w jakikolwiek sposób w czasie pobytu w strefie izolacji i innych miejscach, gdzie jest to niedozwolone.

Odwołania od decyzji podjętej ww. przypadkach składa się zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 12.

Dyskwalifikacja z przekazaniem sprawy do Komisji Dyscyplinarnej

Naruszeniami przepisów, które powinny skutkować otrzymaniem czerwonej kartki i natychmiastową dyskwalifikacją zawodnika lub członka zespołu w zawodach, wraz z przekazaniem sprawy do Komisji Dyscyplinarnej PZA są:

W miejscu przeprowadzania zawodów:

- d) zbieranie dodatkowych, niedozwolonych przepisami współzawodnictwa informacji dotyczących drogi, którą zawodnik ma przejść,
- e) zbieranie i przekazywanie dodatkowych, niedozwolonych przepisami współzawodnictwa informacji innym zawodnikom,

- f) przeszkadzanie lub rozpraszanie uwagi innych przygotowujących się do startu albo startujących zawodników,
- g) niestosowanie się do poleceń sędziów, organizatorów lub osób oficjalnych PZA,
- h) odmowa zastosowania się do przepisów dotyczących reklamy na ubiorze i sprzęcie zawodnika,
- i) niesportowe zachowanie lub inne poważne zakłócenie przebiegu zawodów,
- j) wulgarne, obraźliwe zachowanie lub groźby w stosunku do przedstawicieli PZA, organizatorów, członków zespołów (włączając zawodników) lub innych osób.

Poza miejscem przeprowadzania zawodów, ale w strefie publicznej zawodów, miejscu zakwaterowania zawodników lub innym miejscu pozostającym w związku z przeprowadzeniem zawodów:

- k) poważne niesportowe zachowanie lub inne poważne wykroczenie,
- l) wulgarne, obraźliwe zachowanie lub groźby w stosunku do przedstawicieli PZA, organizatorów, członków zespołów (włączając zawodników) lub innych osób.

Postępowanie prowadzone przez Komisję Dyscyplinarną PZA jest prowadzone zgodnie z przepisami dyscyplinarnymi PZA.

11.2.5 Po ukaraniu zawodnika żółtą albo czerwoną kartką, sędzia główny powinien, w najbliższym dogodnym momencie:

- a) dostarczyć menedżerowi zespołu zawodnika (albo w razie jego nieobecności – ukaranemu zawodnikowi) protokół upomnienia dotyczący naruszenia przepisów z informacją, czy sędzia główny proponuje przekazanie sprawy do rozpatrzenia w dalszej procedurze dyscyplinarnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) dostarczyć PZA kopię protokołu, o którym mowa w ust. a, wraz ze szczegółowym raportem dotyczącym naruszenia przepisów, dostępnymi dowodami oraz zaleceniami dotyczącymi rozpatrzenia dodatkowych sankcji wobec zawodnika przez Komisję Dyscyplinarną PZA.

11.3 POZOSTALI CZŁONKOWIE ZESPOŁÓW

11.3.1 Pozostali członkowie zespołów powinni się stosować do tych samych przepisów co zawodnicy i powinni być jednakowo traktowani.

11.4 OSOBY TRZECIE

11.4.1 Sędzia główny jest upoważniony do żądania natychmiastowego opuszczenia miejsca przeprowadzenia zawodów przez każdą osobę naruszającą przepisy i, w razie potrzeby, do wstrzymania przebiegu zawodów aż do zastosowania się do powyższego polecenia.

12. Procedury odwoławcze

12.1 WSTĘP

12.1.1 (skreślony)

12.1.2 Odwołanie powinno być przyjmowane tylko łącznie z przewidzianą przepisami opłatą.

12.2 KOMISJA ODWOŁAWCZA

12.2.1 W przypadku złożenia odwołania w formie pisemnej, albo ustnie zgodnie z pkt 12.3.1 i 12.4.2 ust. b poniżej, sędzia główny powinien powołać komisję odwoławczą. W skład komisji wchodzi sędzia główny i delegat PZA. Jeżeli decyzję będącą przedmiotem odwołania podjął sędzia główny, a nie sędzia PZA, miejsce sędziego głównego w komisji powinien zająć sędzia PZA. Jeżeli komisja nie może podjąć decyzji większością głosów, decyzja będąca przedmiotem odwołania zostaje utrzymana. Odwołanie należy rozpatrzyć możliwie jak najszybciej. W przypadku odwołań przekazanych na piśmie, decyzję komisji odwoławczej przekazuje się pisemnie osobie oficjalnie składającej odwołanie, albo – w przypadku odwołania podlegającemu pkt 12.4.2 ust. b – menedżerowi zespołu lub zawodnikowi.

12.2.2 Decyzja komisji odwoławczej w odniesieniu do pkt 12.3 i 12.4 poniżej powinna być ostateczna i nie powinna być przedmiotem dalszego odwołania.

12.3 ODWOŁANIA OD DECYZJI DOTYCZĄCYCH STARTU

12.3.1 Odwołanie związane z treścią pkt 4.10.3 może zostać złożone do sędziego PZA, który powinien o tym natychmiast poinformować sędziego głównego w celu rozpoczęcia procedury odwoławczej.

12.4 ODWOŁANIA OD OGŁOSZONYCH WYNIKÓW

12.4.1 Odwołanie dotyczące klasyfikacji zawodników po zakończeniu dowolnej rundy zawodów poza finałem i superfinałem, musi zostać złożone w przeciągu 20 minut od publikacji wyników. Odwołanie dotyczące wyników finału lub superfinału musi zostać złożone w przeciągu 10 minut od publikacji wyników. Odwołanie może zostać złożone dopiero po zakończeniu rundy i oficjalnym ogłoszeniu wyników. Odwołanie musi być sporządzone pisemnie i przekazane sędziemu głównemu przez menedżera zespołu albo, w razie nieobecności menedżera, przez zawodnika. Złożeniu odwołania powinno towarzyszyć przekazanie delegatowi PZA opłaty odwoławczej w wysokości określonej przez PZA.

12.4.2 Zawody na czas:

- a) jeżeli odwołanie dotyczy ogłoszonych wyników, odwołanie musi zostać złożone zgodnie z pkt 12.4.1,
- b) jeżeli odwołanie dotyczy biegu rozgrywanego w systemie pucharowym, odwołanie musi zostać złożone natychmiast po ogłoszeniu wyników biegu. Sędzia PZA powinien natychmiast przekazać sprawę sędziemu głównemu. Do momentu ogłoszenia decyzji przez sędziego głównego nie powinien zostać przeprowadzony kolejny bieg w zawodach. W przypadku tego rodzaju odwołań nie pobiera się żadnych opłat.

12.5 SKARGA DO KOMISJI DISCYPLINARNEJ

- 12.5.1** Jeżeli sędzia główny uzna, że naruszenie przepisów wymaga rozpatrzenia sprawy przez Komisję Dyscyplinarną PZA, powinna ona zostać przekazana do ww. komisji razem z odpowiednim raportem sędziego, kopiami pisemnej korespondencji pomiędzy sędzią a menedżerem zespołu/zainteresowanym zawodnikiem oraz wszystkimi dostępnymi dowodami.

12.6 KOMISJA DISCYPLINARNA

- 12.6.1** Procedury obowiązujące Komisję Dyscyplinarną i sposób jej powoływania określają przepisy dyscyplinarne i odwoławcze PZA.

12.7 OPŁATA ODWOŁAWCZA

- 12.7.1** Opłata odwoławcza powinna być wnoszona zgodnie z listą opłat publikowaną corocznie przez PZA.
- 12.7.2** W przypadku uznania odwołania, opłata odwoławcza powinna zostać zwrócona. W przypadku negatywnego rozpatrzenia odwołania, opłata odwoławcza nie powinna być zwracana.

13. Przepisy antydopingowe

13.1 STANDARD

13.1.1 IFSC przyjęła Światowy Kodeks Antydopingowy (Kodeks).

13.2 ZASTOSOWANIE

13.2.1 Kodeks dotyczy wszystkich zawodów organizowanych pod patronatem PZA. Branie udziału, przygotowanie się albo uczestniczenie w jakimkolwiek sposób – jako zawodnik, opiekun, trener, działacz, lekarz lub personel paramedyczny – w tych zawodach, jest traktowane jako zobowiązanie do postępowania w zgodzie z Kodeksem i wyrażenie zgody na podleganie Kodeksowi oraz pkt 13.4.1 niniejszych przepisów.

13.3 ORGANY ODPOWIEDZIALNE W PZA

13.3.1 Organami odpowiedzialnymi PZA za zastosowanie Kodeksu w zawodach wspinaczkowych w prowadzeniu, bolderingu i na czas są Zarząd i Komisja Dyscyplinarna PZA.

13.3.2 Zarząd PZA może przekazywać swoje uprawnienia stałym grupom roboczym i organom doradczym.

13.4 WYKROCZENIA I SANKCJE

13.4.1 Naruszenia przepisów antydopingowych będą rozpatrywane zgodnie z przepisami dyscyplinarnymi PZA.

14. Aktualizowany Ranking PZA

14.1 WSTĘP

- 14.1.1 Aktualizowany Ranking PZA (AR PZA) jest obliczany osobno dla kobiet i mężczyzn we wszystkich konkurencjach i kategoriach wiekowych przewidzianych przepisami PZA.
- 14.1.2 AR PZA jest liczony jako suma punktów uzyskanych przez zawodnika w startach w zawodach rangi Pucharu lub Mistrzostw Polski w czasie ostatnich 12 miesięcy, licząc równo rok wstecz od dnia sporządzenia rankingu.

14.2 LICZBA PUNKTÓW

- 14.2.1 Liczba punktów AR PZA przyznawana zawodnikowi za zajęcie danego miejsca w zawodach jest uzyskiwana poprzez przemnożenie punktów uzyskanych przez zawodnika w danych zawodach na podstawie tabeli UIAA przez wagę zawodów.
- 14.2.2 Liczba punktów AR PZA przyznawana zawodnikowi jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

14.3 WAGA ZAWODÓW

- 14.3.1 Wagę zawodów oblicza się na podstawie stanu AR PZA na dzień poprzedzający zawody, jako współczynnik z przedziału 0–1 uzyskany poprzez podzielenie sumy punktów rankingowych wszystkich zawodników biorących udział w zawodach według tabeli CUWR przez sumę punktów tabeli CUWR (1268).
- 14.3.2 Tabela CUWR jest tabelą punktów rankingowych UIAA z liczbą punktów za każde miejsce powiększoną o 15.
- 14.3.3 Zawodnikom sklasyfikowanym w AR PZA ex aequo przyznaje się uśrednioną liczbę punktów CUWR za miejsce ex aequo i wszystkie kolejne, nie przyznane miejsca. Na przykład w przypadku dwóch zawodników sklasyfikowanych ex aequo na drugim miejscu, obu zawodnikom przyznaje się $(80+15 + 65+15) / 2 = 87,5$ punkta.
- 14.3.4 Waga zawodów jest zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3.5 Dla obliczenia wagi pierwszych zawodów w 2004 roku został zastosowany prowizoryczny ranking AR PZA, obliczony poprzez zastosowanie wagi zawodów równej 0,6 dla wszystkich zawodów PZA w 2003 roku.
- 14.3.6 Waga równa 0,6 została też zastosowana dla obliczenia punktów AR PZA po pierwszych zawodach w kategorii młodzieżowców/kobiet w 2004 roku.

14.4 AR PZA JUNIORÓW I MŁODZIEŻOWCÓW

- 14.4.1** Punkty AR PZA zdobyte w poprzednim roku kalendarzowym przez tych juniorów i młodzieżowców, którzy z początkiem nowego roku kalendarzowego zmienili kategorię wiekową są traktowane jak zdobyte w nowej kategorii wiekowej.

15. Klasy sportowe

15.1 WSTĘP

15.1.1 Ustala się następujące klasy sportowe we wspinaczce sportowej:

- a) mistrzowską międzynarodową (MM),
- b) mistrzowską (M),
- c) pierwszą (I),
- d) drugą (II).

15.2 WAŻNOŚĆ KLASY

15.2.1 Klasa sportowa jest ważna od dnia jej zdobycia do końca następnego roku kalendarzowego, z wyjątkiem klasy mistrzowskiej międzynarodowej (MM) zdobytej na Mistrzostwach Świata albo Mistrzostwach Europy, która zachowuje ważność przez okres 24 miesięcy od daty uzyskania.

15.3 WARUNKI UZYSKANIA KLASY

15.3.1 Warunkiem uzyskania klasy mistrzowskiej międzynarodowej (MM) jest:

- a) zdobycie miejsca 1-3 w Mistrzostwach Świata albo Mistrzostwach Europy albo
- b) prowadzenie drogi 8c+/VI.8 RP albo 8b/VI.6 OS (mężczyźni) albo
- c) prowadzenie drogi 8b+/VI.7 RP albo 8a/VI.5+ OS (kobiety).

15.3.2 Warunkiem uzyskania klasy mistrzowskiej (M) jest:

- a) awans do finału Mistrzostw Świata albo Mistrzostw Europy w konkurencjach prowadzenie albo bouldering albo
- b) awans do półfinału Mistrzostw Świata albo Mistrzostw Europy w konkurencji na czas albo
- c) zdobycie pierwszego miejsca w Mistrzostwach Polski seniorów albo
- d) prowadzenie drogi 8c/VI.7 RP albo 8a+/VI.5+ OS (mężczyźni) albo
- e) prowadzenie drogi 8b/VI.6+ RP albo 7c+/VI.5 OS (kobiety).

15.3.3 Warunkiem uzyskania klasy pierwszej (I) jest:

- a) zdobycie pierwszego miejsca w Mistrzostwach Polski Juniorów albo

- b) zdobycie miejsca 2-3 w Mistrzostwach Polski seniorów albo
 - c) prowadzenie drogi 8b+/VI.6+ RP albo 8a/VI.5 OS (mężczyźni) albo
 - d) prowadzenie drogi 8a+/VI.6 RP albo 7c/VI.4+/5 OS (kobiety).
- 15.3.4** Warunkiem uzyskania klasy drugiej (II) jest zdobycie miejsca 2-3 w Mistrzostwach Polski Juniorów.
- 15.4 TRYB PRZYZNAWANIA KLASY**
- 15.4.1** Klasy sportowe przyznaje się na wniosek zawodnika.
- 15.4.2** Przyznanie klasy sportowej podlega potwierdzeniu w oficjalnym komunikacie PZA i powinno zawierać następujące dane: nazwisko, imię i datę urodzenia, przynależność klubową, podstawę przyznania klasy, datę uzyskania i termin ważności klasy.
- 15.4.3** W przypadku klas sportowych zdobytych na zawodach, podstawą do nadania klasy sportowej są oficjalne, zweryfikowane wyniki zawodów.
- 15.4.4** W przypadku przejść skalnych, spełnienie warunków do nadania klasy sportowej, o których mowa w pkt 15.3 ocenia Zarząd PZA. W przypadku dróg o nieustalonej lub niepotwierdzonej wycenie PZA ma prawo wstrzymać przyznanie klasy. Zawodnik może dołączyć do wniosku o przyznanie klasy sportowej dokumentację potwierdzającą przejście.
- 15.4.5** PZA prowadzi ewidencję sklasyfikowanych zawodników.
- 15.4.6** Wzór wniosku o przyznanie klasy sportowej jest udostępniony na stronach internetowych PZA.

16. Kadra narodowa

16.1 KATEGORIE WIEKOWE

16.1.1 Ustala się podział kadry narodowej we wspinaczce sportowej na cztery kategorie wiekowe:

- a) seniorów,
- b) młodzieżowców,
- c) juniorów,
- d) juniorów młodszych.

16.1.2 Przedziały wiekowe, o których mowa w pkt 16.1.1 określają odpowiednie przepisy ICC i PZA.

16.2 PODSTAWA KWALIFIKACJI DO KADRY

16.2.1 Podstawą do kwalifikowania zawodników do kadry narodowej są:

- a) aktualizowany ranking Polskiego Związku Alpinizmu (AR PZA) lub
- b) klasy sportowe zawodników.

16.2.2 W uzasadnionych przypadkach Zarząd PZA może poszerzyć skład kadry narodowej na wybrane imprezy pucharowe lub mistrzowskie na wniosek zawodnika. Decyzja o rozszerzeniu kadry podlega ogłoszeniu w komunikacie PZA z podaniem imienia, nazwiska, przynależności klubowej i uzasadnienia decyzji.

16.3 IMPREZY PUCHAROWE

16.3.1 Do kadry narodowej na imprezy pucharowe, w odpowiednich kategoriach wiekowych, należą zawodnicy:

- a) zajmujący miejsca 1 lub 2 w odpowiednim AR PZA lub
- b) posiadający aktualną klasę sportową PZA.

16.4 IMPREZY MISTRZOWSKIE

16.4.1 Do kadry narodowej seniorów na imprezy mistrzowskie należą zawodnicy:

- a) zajmujący 1 miejsca w odpowiednim AR PZA lub
- b) posiadający aktualną klasę mistrzowską międzynarodową (MM) lub aktualną klasę mistrzowską (M).

16.4.2 Do kadry narodowej młodzieżowców, juniorów i juniorów młodszych na imprezy mistrzowskie należą zawodnicy:

- a) zajmujący 1 miejsca w odpowiednim AR PZA lub
- b) posiadający aktualną klasę mistrzowską międzynarodową (MM), aktualną klasę mistrzowską (M) albo aktualną klasę pierwszą (I) PZA.

17. Licencje

17.1 LICENCJE ZAWODNICZE

- 17.1.1** Warunkiem uczestnictwa zawodnika we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej organizowanym przez PZA jest posiadanie przez zawodnika licencji PZA.
- 17.1.2** Licencję przyznaje się na wniosek zawodnika. Zawodnik zrzeszony w klubie sportowym składa wniosek za pośrednictwem reprezentowanego przez siebie klubu.
- 17.1.3** Licencję przyznaje się na okres 1 roku kalendarzowego.
- 17.1.4** Przyznanie licencji zawodnikowi następuje na wniosek, złożony wraz z następującymi załącznikami:
- a) oryginałem zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uprawiania wspinaczki sportowej wydanym przez lekarza uprawnionego do orzecznictwa sportowo-lekarskiego,
 - b) w przypadku zawodnika niepełnoletniego – pisemną zgodą przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego albo opiekuna faktycznego,
 - c) pisemnym zobowiązaniem zawodnika do przestrzegania postanowień statutu i regulaminów PZA oraz UIAA Climbing (ICC), w tym do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej,
 - d) pisemną zgodą na rozpowszechnianie swojego wizerunku w stroju reprezentacji kadry w rozumieniu art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.).
- 17.1.5** Wzór wniosku o przyznanie licencji jest udostępniony na stronach internetowych PZA.

17.2 LICENCJE SĘDZIOWSKIE

- 17.2.1** Warunkiem podjęcia funkcji sędziowskich w czasie zawodów w ramach współzawodnictwa we wspinaczce sportowej organizowanego przez PZA jest posiadanie licencji sędziego wspinaczki sportowej PZA.
- 17.2.2** Licencję przyznaje się na okres 1 roku kalendarzowego.
- 17.2.3** Przyznanie licencji sędziego następuje na wniosek zainteresowanego, złożony wraz z następującymi załącznikami:
- a) oryginałem zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań lekarskich do wykonywania funkcji sędziego sportowego,

- b) dowodem wniesienia opłaty licencyjnej.
- 17.2.4** Wzór wniosku o wydanie licencji sędziego wspinaczki sportowej PZA jest udostępniony na stronach internetowych PZA.
- 17.3 LICENCJE KLUBÓW**
- 17.3.1** Przepisy pkt 17.3 stosuje się do stowarzyszeń sportowych, uczniowskich klubów sportowych oraz innych podmiotów, zwanych dalej „klubami sportowymi” uczestniczących we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej prowadzonym przez PZA.
- 17.3.2** Warunkiem udziału we współzawodnictwie organizowanym przez Polski Związek Alpinizmu jest posiadanie przez klub sportowy licencji PZA.
- 17.3.3** Licencję przyznaje się na okres 1 roku kalendarzowego.
- 17.3.4** Zarząd PZA może przyznać licencję warunkową na krótszy okres niż to określono w pkt 17.3.3, w przypadku konieczności dokonania uzupełnień w dokumentacji przedstawionej przez wnioskodawcę.
- 17.3.5** Podstawą do przyznania licencji jest spełnienie przez wnioskodawców następujących warunków:
- a) posiadanie co najmniej jednej licencji zawodnika albo deklaracji udziału we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej,
 - b) uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzików, juniorów młodszych, juniorów, młodzieżowców lub seniorów,
 - c) złożenie deklaracji zapoznania się z postanowieniami statutu i regulaminami PZA oraz UIAA Climbing (ICC), wraz z deklaracją poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej.
- 17.3.6** Klub sportowy ubiegający się o przyznanie licencji składa wniosek w Polskim Związku Alpinizmu.
- 17.3.7** Wniosek, o którym mowa w pkt 17.3.6, należy złożyć wraz z następującymi załącznikami:
- a) wypisem z właściwego rejestru, nie starszym niż 3 miesiące,
 - b) w przypadku stowarzyszeń – odpisem statutu, uwierzytelnionym przez uprawnione zgodnie ze statutem osoby,
 - c) dowodem wniesienia opłaty licencyjnej.
- 17.3.8** Z opłat licencyjnych są zwolnione kluby zrzeszone w PZA.
- 17.3.9** Z opłat licencyjnych mogą być zwolnione na ich wniosek Uczniowskie Kluby Sportowe.
- 17.3.10** Wzór wniosku o przyznanie licencji jest udostępniony na stronach internetowych PZA.

18. Przepisy dotyczące reklamy obowiązujące członków reprezentacji Polski

18.1 WSTĘP

Zawodnik, będący członkiem reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej, jest zobowiązany do prezentowania sponsorów PZA, zgodnie z zasadami określonymi poniżej oraz umowami zawartymi przez PZA.

18.2 POWIERZCHNIE REKLAMOWE

18.2.1 Zawodnik, będący członkiem reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej jest zobowiązany do prezentowania sponsorów PZA i sponsorów indywidualnych, w sposób określony obowiązującymi przepisami UIAA Climbing (ICC) oraz PZA, dotyczącymi powierzchni reklamowych.

18.2.2 PZA posiada wyłączne prawo do dysponowania powierzchnią reklamową na oficjalnych strojach reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej.

18.2.3 PZA posiada wyłączne prawo do dysponowania powierzchnią reklamową na koszulkach startowych członków reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej, podczas następujących zawodów:

- a) Mistrzostwa Świata i Mistrzostwa Europy,
- b) Mistrzostwa Świata Juniorów i Mistrzostwa Europy Juniorów,
- c) Puchar Świata,
- d) Puchar Europy Juniorów.

18.2.4 Indywidualni sponsorzy zawodnika, będącego członkiem reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej mogą wyłącznie korzystać z powierzchni reklamowych na sprzęcie i ubiorze, określonych w postanowieniach pkt 3.8.3 ust. a oraz e–h niniejszych przepisów.

18.3 INDYWIDUALNE UMOWY SPONSORSKIE

18.3.1 Indywidualne umowy sponsorskie zawodnika, będącego członkiem reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej nie mogą:

- a) nakładać ograniczeń na sponsorów PZA,
- b) naruszać przepisów PZA i ICC,

- c) zakłócać procesu szkolenia zawodnika, w szczególności ingerować w kalendarz startów i zgrupowań,
 - d) przewidywać udostępnienia sponsorowi indywidualnego wizerunku zawodnika w oficjalnym stroju reprezentacji narodowej,
 - e) naruszać uprawnień sponsorów PZA nabytych przez nich, przed zawarciem indywidualnej umowy sponsorskiej,
 - f) prowadzić do kolizji podstawowych interesów sponsora indywidualnego oraz sponsora PZA.
- 18.3.2** Zawodnik jest zobowiązany do pisemnego występowania do PZA o zgodę na umieszczenie reklam sponsora indywidualnego na koszulkach startowych i oficjalnych strojach reprezentacji.
- 18.3.3** Po uzyskaniu zgody, o której mowa w pkt 18.3.2, reklamy sponsora indywidualnego mogą być przez zawodnika, będącego członkiem reprezentacji Polski we wspinaczce sportowej prezentowane, po uprzednim przyszyciu ich lub wyhaftowaniu na koszulkach startowych lub oficjalnych strojach reprezentacji.

19. Przepisy Pucharu Uczniowskich Klubów Sportowych

19.1 PRZEPISY OGÓLNE

- 19.1.1** Zawody cyklu Pucharu Uczniowskich Klubów Sportowych (Pucharu UKS) mogą być organizowane w każdym roku kalendarzowym.
- 19.1.2** Wszystkie eliminacje Pucharu UKS przeprowadzone w danym roku kalendarzowym składają się na edycję Pucharu UKS w danym roku.
- 19.1.3** Zawody są przeprowadzane w kategoriach dziewcząt (kobiet) i chłopców (mężczyzn).
- 19.1.4** Zawody mogą być przeprowadzane w grupach wiekowych juniorów młodszych, młodzików i dzieci:
- a) grupa wiekowa dzieci obejmuje zawodników, którzy w roku organizacji zawodów kończą 10 albo 11 lat, np. uczestnicy zawodów w roku 2006 powinni być urodzeni w latach 1995 lub 1996,
 - b) grupa wiekowa młodzików obejmuje zawodników, którzy w roku organizacji zawodów kończą 12 albo 13 lat, np. uczestnicy zawodów w roku 2006 powinni być urodzeni w latach 1993 lub 1994,
 - c) grupa wiekowa juniorów młodszych obejmuje zawodników, którzy w roku organizacji zawodów kończą 14 albo 15 lat, np. uczestnicy zawodów w roku 2006 powinni być urodzeni w latach 1991 lub 1992.
- 19.1.5** Zawody mogą być przeprowadzane w prowadzeniu lub na czas, zgodnie z odpowiednimi przepisami zawodów PZA, z zastrzeżeniem pkt 19.2 i 19.3.
- 19.1.6** Zawody powinny być przeprowadzane w soboty. Czas trwania zawodów nie powinien przekraczać jednego dnia.
- 19.1.7** Zwycięzcy zawodów w każdej kategorii i grupie wiekowej dziewcząt (kobiet) i chłopców (mężczyzn) powinni otrzymać puchary. Wszyscy startujący w grupach wiekowych dzieci i młodzików powinni otrzymać dyplomy.
- 19.2 PROWADZENIE**
- 19.2.1** Zawody powinny się składać z eliminacji, finałów i – w razie potrzeby – superfinałów.

- 19.2.2** Eliminacje powinny się odbywać w formule flash.
- 19.2.3** Finały mogą się odbywać w formule flash.
- 19.2.4** Zawodnicy w grupach wiekowych dzieci i młodzików startują z górną asekuracją.
- 19.3 CZAS**
- 19.3.1** Liczba startujących w rundzie finałowej powinna wynosić 4 zawodników w każdej kategorii i grupie wiekowej.
- 19.4 ORGANIZACJA**
- 19.4.1** Organizatorem zawodów może zostać klub, którego zawodnicy uczestniczyli w Pucharze UKS w roku poprzedzającym organizowane zawody.
- 19.4.2** Organizator musi przesłać do PZA informacje techniczne o zawodach w określonym przepisami PZA formacie najpóźniej na miesiąc przed datą zawodów.
- 19.4.3** Organizator musi zapewnić sędziemu głównemu zawodów warunki do przesłania pocztą elektroniczną, na adres wyniki@kws.pza.org.pl, ostatecznych protokołów wyników w formacie pdf. Wyniki muszą być przesłane na adres wyniki@kws.pza.org.pl najpóźniej do godziny 23:00 w dniu przeprowadzenia zawodów.
- 19.5 ZGŁOSZENIA**
- 19.5.1** Prawo do zgłoszenia uczestników zawodów mają Uczniowskie Kluby Sportowe oraz inne kluby z licencją PZA.
- 19.5.2** Zawodnicy zgłaszani do udziału w zawodach muszą posiadać licencję PZA.
- 19.5.3** Zawodnicy zgłaszani do udziału w zawodach muszą posiadać ważne badania lekarskie.
- 19.5.4** Opłata startowa w zawodach nie może przekraczać 10 zł.
- 19.6 INNE**
- 19.6.1** Sędzią głównym zawodów musi być sędzia posiadający licencję PZA.
- 19.6.2** W sprawach nieuregulowanych niniejszymi przepisami obowiązują ogólne przepisy zawodów PZA.

Rozdział 2

Przepisy dyscyplinarne

Wprowadzenie

- 1.1 Niniejsze przepisy (zwane dalej „Przepisami”), przyjęte przez Komisję Wspinaczki Sportowej („KWS”) Polskiego Związku Alpinizmu („PZA”) i zatwierdzone przez Zarząd PZA mają zastosowanie w postępowaniu przed Komisją Dyscyplinarną PZA („Komisją Dyscyplinarną”).
- 1.2 Przepisy mogą zostać zmienione przez Komisję Dyscyplinarną i przedstawione do zatwierdzenia Zarządowi PZA.
- 1.3 Światowy Kodeks Antydopingowy (zwany dalej „Kodeksem”), łącznie z wszystkimi poprawkami i ewentualnymi nowymi wersjami tego kodeksu, stanowi część niniejszych przepisów.
- 1.4 Postępowania dyscyplinarne mogą być podejmowane w odniesieniu do wykroczeń wymienionych w załączonym zestawieniu wykroczeń i kar.
- 1.5 Kary, jakie może nakładać Komisja Dyscyplinarna, są zamieszczone w zestawieniach wykroczeń i kar.
- 1.6 Postępowanie wykorzystujące niniejsze przepisy ma charakter śledztwa.
- 1.7 Nadrzędnym celem niniejszych Przepisów jest zapewnienie sprawiedliwego prowadzenia postępowań dyscyplinarnych. Obejmuje to szybkie załatwianie spraw i stworzenie warunków przedstawienia swojej racji stronom. Przepisy powinny być stosowane z uwzględnieniem tego celu.
- 1.8 (skreślony)
- 1.9 Część 1 Przepisów dotyczy postępowania dyscyplinarnego wobec zawodników uczestniczących w zawodach zatwierdzonych przez PZA. Część 2 Przepisów dotyczy postępowania dyscyplinarnego wobec innych osób i organizacji, opisanych w Artykule 16. Część 3

Przepisów dotyczy kar, jakie mogą być nakładane. Część 4 Przepisów dotyczy odwołań.

1.10 Uwagi (pisane kursywą) stanowią część Przepisów.

Część 1 – Postępowania dyscyplinarne wobec zawodników

2 WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA DISCYPLINARNEGO

2.1 Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego do Komisji Dyscyplinarnej mogą składać następujące osoby lub organizacje:

- Sędzia główny zawodów (w odniesieniu do zdarzeń zaistniałych w czasie lub w wyniku zawodów, w których przewodniczył),
- Delegat PZA (w odniesieniu do zdarzeń zaistniałych w czasie lub w wyniku zawodów, w których uczestniczył),
- Prezes i Sekretarz Generalny PZA,
- Przewodniczący KWS PZA,
- walne zgromadzenie PZA,
- organizacje członkowskie PZA,
- organizator zawodów zatwierdzonych przez PZA.

Uwaga: delegaci PZA, organizacje członkowskie PZA, i organizatorzy zawodów zatwierdzonych przez PZA obejmują delegatów, organizacje członkowskie i organizatorów wyznaczonych przez PZA.

2.2 Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego ma być złożony na piśmie i skierowany do Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej i musi:

- podawać szczegóły domniemanego wykroczenia,
- zawierać w załączeniu wszystkie odnośne dokumenty i dowody. Jeżeli takie dokumenty nie są dostępne w danym momencie, wniosek powinien zawierać informację kiedy te dokumenty zostaną udostępnione,
- zostać złożony możliwie jak najszybciej od chwili popełnienia domniemanego wykroczenia.

Uwaga: wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego nie jest dokumentem formalnym i nie musi być sporządzony na określonym formularzu.

2.3 Osoba lub organizacja zgłaszająca wniosek musi przesłać wraz z wnioskiem wszystkie posiadane przez siebie dokumenty i dowody,

które mają lub mogą mieć związek z daną sprawą, nawet jeżeli takie dokumenty i dowody nie przemawiają za wnioskiem.

- 2.4** W przypadkach dopingu wnioskiem może być wynik badania antydopingowego.

Uwaga: *nie wszystkie wykroczenia związane z dopingiem wymagają wyniku badania (np. odmowa podania miejsca pobytu lub niestawienie się na badania).*

3 WERYFIKACJA WNIOSKU O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA DYSCYPLINARNEGO

- 3.1** Po otrzymaniu wniosku przewodniczący Komisji Dyscyplinarnej weryfikuje go, upewniając się czy:

- wniosek jest zgodny z postanowieniami art. 2 oraz
- czy zarzucany czyn nosi cechy przewinienia dyscyplinarnego.

- 3.2** Postępowanie dyscyplinarne nie jest podejmowane, jeżeli wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego nie jest zgodny z postanowieniami art. 2 lub zarzucany czyn nie nosi cech przewinienia dyscyplinarnego. W takim wypadku Przewodniczący przesyła osobie/podmiotowi składającemu wniosek decyzję o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wraz z uzasadnieniem.

- 3.3** Przewodniczący może, przed podjęciem decyzji czy zarzucany czyn nosi cechy przewinienia dyscyplinarnego, zażądać dodatkowych informacji od osoby/podmiotu składającego wniosek.

- 3.4** Jeżeli wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego jest zgodny z postanowieniami art. 2 i zarzucany czyn nosi cechy przewinienia dyscyplinarnego, Przewodniczący wszczyna postępowanie dyscyplinarne, powołując Radę Dyscyplinarną („Radę”), liczącą od trzech do pięciu osób, na którą składają się:

- członkowie Komisji Dyscyplinarnej lub
- członkowie innych komisji PZA lub
- inne, odpowiednio doświadczone osoby (w odniesieniu do których decyzja Przewodniczącego jest ostateczna).

- 3.5** Przewodniczący wyznacza jednego z członków Rady (z wykształceniem prawniczym) na Przewodniczącą Rady Dyscyplinarnej („Przewodniczącą”). Przewodniczący przesyła wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wraz z całą dokumentacją do Przewodniczącego.

Uwaga: *powołanie Rady Dyscyplinarnej stanowi początek postępowania dyscyplinarnego.*

- 3.6** Przewodniczący może powołać siebie do Rady oraz wyznaczyć siebie na Przewodniczącą.

3.7 Wszelkie decyzje podejmowane są przez Radę zwykłą większością głosów. W razie równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3.8 W czasie postępowania dyscyplinarnego członek Rady może zrezygnować z członkostwa w razie konfliktu interesów, choroby lub z innej przyczyny. Przewodniczący może w takim wypadku powołać do Rady nowego członka.

4 POSTANOWIENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA DISCYPLINARNEGO

4.1 W przeciągu trzech miesięcy od otrzymania wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, Przewodniczący przesyła postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego do reprezentowanego przez zawodnika klubu i na adres domowy zawodnika (o ile jest dostępny). Z ważnych powodów ww. czas może zostać przez Radę wydłużony.

4.2 Postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego:

- zawiera streszczenie wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego,
- zawiera kopie odnośnej dokumentacji, przepisów dyscyplinarnych, Kodeksu (jeżeli dotyczy), odpowiednich fragmentów przepisów PZA (jeżeli dotyczy) i wszystkich innych ewentualnych przepisów i regulaminów związanych ze sprawą,
- zawiera formularz odpowiedzi na zarzuty,
- wyznacza ramy czasowe na przekazanie odpowiedzi na zarzuty,
- jest podpisane przez lub z upoważnienia Przewodniczącego,
- w razie przekroczenia terminu określonego w art. 4.1, zawiera wyjaśnienie przyczyn, które je spowodowały.

4.3 W przypadkach dotyczących dopingu zawodnikowi przesyłana jest kopia wyniku badań wraz z informacją o prawie do przebadania drugiej próbki lub do udowodnienia obecności zakazanej substancji będącej wynikiem stosowanej terapii.

4.4 Zawodnik jest obciążany kosztami przebadania drugiej próbki, jeżeli zażąda jej przebadania i uzyskany wynik okaże się pozytywny.

5 ODPOWIEŹ NA ZARZUTY

5.1 Jeżeli zawodnik chce, aby Rada przed podjęciem decyzji zapoznała się z jego zdaniem, musi przesłać Przewodniczącemu odpowiedź na zarzuty w czasie 21 dni od otrzymania informacji o rozpoczęciu postępowania.

Uwaga: *zawodnik musi przesłać odpowiedź na zarzuty, jeżeli zamierza:*

- *zaprzeczyć zarzutom,*

- *dostarczyć Radzie dodatkowych informacji przed podjęciem przez Radę decyzji.*
- 5.2** Zawodnik może, w określonym w art. 5.1 czasie zwrócić się pisemnie do Przewodniczącego z prośbą o wydłużenie terminu przesłania odpowiedzi na zarzuty. Decyzję o przedłużeniu czasu na odpowiedź zawodnika podejmuje Rada. Decyzja jest przesyłana zawodnikowi pisemnie.
- 5.3** Jeżeli zawodnik nie wypełni i nie odeśle formularza odpowiedzi na zarzuty w terminie wyznaczonym w art. 5.1 (lub odpowiednio wydłużonym, zgodnie z art. 5.2), Rada podejmuje w odniesieniu do wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego decyzję wraz z określeniem kary na podstawie informacji zawartej we wniosku, związanej z nim dokumentacji oraz innymi informacjami uzyskanymi zgodnie z postanowieniami art. 9.
- 5.4** Jeżeli zawodnik zaprzecza zarzutom, musi:
- uzasadnić swoje zdanie w odpowiedzi na zarzuty,
 - dołączyć do odpowiedzi na zarzuty całą dokumentację, na podstawie której zamierza się bronić,
 - dołączyć do odpowiedzi na zarzuty listę wszystkich świadków (włączając ekspertów), na których zeznania zamierza się powołać.
- 5.5** Odpowiedź na zarzuty musi być podpisana przez zawodnika.
- 6 ZAPRZECZENIE ZARZUTOM**
- 6.1** Jeżeli zawodnik zaprzecza zarzutom, ma prawo do przesłuchania przed Radą. Jeżeli zawodnik zamierza skorzystać z tego prawa, musi o tym poinformować Radę w odpowiedzi na zarzuty. Zasady prowadzenia przesłuchań określają przepisy art. 8. Jeżeli zawodnik nie żąda przesłuchania, zastosowanie mają postanowienia art. od 6.2 do 6.5 włącznie.
- Uwaga:** *jeżeli zawodnik zaprzecza zarzutom, ma prawo do przesłuchania.*
- 6.2** Jeżeli zawodnik nie żąda przesłuchania, Rada rozpoczyna postępowanie w oparciu o informacje zawarte we wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego (lub z nim związane), odpowiedzi na zarzuty oraz w oparciu dodatkową wiedzę zdobytą zgodnie z postanowieniami art. 9.
- Uwaga:** *sposób oceny rozpatrywanych dowodów określa art. 10.*
- 6.3** Rada informuje zawodnika na piśmie czy zarzuty zostały uznane. W razie uznania zarzutów, Rada przekazuje zawodnikowi uzasadnienie na piśmie i przy określaniu kary postępuje zgodnie z postanowieniami art. 6.4 i 6.5.
- 6.4** Przed podjęciem decyzji dotyczącej kary Rada zezwala zawodnikowi

na przedstawienie wszelkich dodatkowych informacji. Przewodniczący musi otrzymać ww. informacje w przeciągu 14 dni od otrzymania przez zawodnika decyzji Rady zgodnie z postanowieniem art. 6.3. Rada nie jest zobowiązana do rozpatrywania jakichkolwiek informacji po upływie ww. terminu.

Uwaga: jeżeli zarzuty zostają uznane, zawodnik może przedstawić Radzie wszelkie dodatkowe informacje, nawet jeżeli nie przedstawił ich wcześniej w odpowiedzi na zarzuty.

- 6.5** Rada podejmuje decyzję o karze po upływie czasu przewidzianego w postanowieniu art. 6.4 i pisemnie informuje zawodnika o swojej decyzji.

7 UZNANIE ZARZUTÓW

- 7.1** Jeżeli zawodnik zgadza się ze zarzutami, może żądać aby decyzja o karze została podjęta w czasie przesłuchania. Takie żądanie musi być przedstawione w odpowiedzi na zarzuty, w czasie przewidzianym w postanowieniu art. 5.1.

Uwaga: w razie akceptacji zarzutów zawodnik nabywa automatycznie prawa do przesłuchania.

- 7.2** Jeżeli zawodnik nie żąda przesłuchania lub żądanie zawodnika zostanie odrzucone, Rada rozpoczyna postępowanie w oparciu o informacje zawarte we wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego (lub z nim związane), odpowiedzi na zarzuty oraz w oparciu o dodatkową wiedzę zdobytą zgodnie z postanowieniami art. 9. Rada pisemnie informuje zawodnika o podjętej decyzji.

8 PRZESŁUCHANIE

- 8.1** Niniejszy artykuł dotyczy przesłuchań w sprawie uznania zarzutów lub w sprawie wysokości kary.

- 8.2** Przesłuchanie odbywa się w miejscu i czasie wyznaczonym przez Radę. Informacja o planowanym przesłuchaniu jest przekazywana zawodnikowi z minimum 21-dniowym wyprzedzeniem. Zawodnik może zażądać przesunięcia przesłuchania na inny termin, podając przyczyny dla sugerowanej zmiany.

- 8.3** Przesłuchanie odbywa się publicznie, chyba że Rada zdecyduje inaczej.

- 8.4** Przesłuchanie jest prowadzone rzetelnie i w sposób w jaki zdecyduje Rada. Nie ma formalnego obowiązku protokolowania przesłuchania.

Uwaga: sposób oceny rozpatrywanych dowodów określa art. 10.

- 8.5** W czasie przesłuchania:

- Rada może powoływać świadków (włączając ekspertów),
- Rada może akceptować dowody w postaci pisemnej lub zapisy rozmów telefonicznych (również zeznania w czasie przesłuchania),

- zawodnik może być reprezentowany przez prawnika lub inną osobę,
 - zawodnik może (zgodnie z postanowieniem art. 5.4) wzywać świadków (włączając ekspertów),
 - zawodnik (lub jego przedstawiciel) może zadawać pytania każdemu ze świadków składających zeznania w czasie przesłuchania,
 - zawodnik (lub jego przedstawiciel) może zwracać się bezpośrednio do Rady.
- 8.6** Jeżeli to możliwe, Rada podejmuje decyzję w czasie przesłuchania. W innym wypadku przekazuje swoją decyzję na piśmie tak szybko jak to możliwe po zakończeniu przesłuchania. Wszystkie podjęte decyzje oraz ich uzasadnienie powinny być potwierdzone pisemnie.
- 8.7** Jeżeli Rada uzna wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego za uzasadniony i podejmie tę decyzję w czasie przesłuchania, podejmuje też w czasie przesłuchania decyzję o karze. Zawodnik ma w czasie przesłuchania możliwość przedstawienia dodatkowych informacji, które Rada może wziąć pod uwagę przy ustalaniu kary.
- 8.8** Jeżeli Rada uzna wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego za uzasadniony, ale nie podejmie tej decyzji w czasie przesłuchania, przy podejmowaniu decyzji na temat wysokości kary Rada postępuje zgodnie z postanowieniem art. 6.4.
- 8.9** Rada może w dowolnej chwili zdecydować o przerwaniu lub zawieszeniu przesłuchania.
- 8.10** (skreślony)
- 8.11** Zawodnik odpowiada za wszystkie poniesione w związku z przesłuchaniem koszty (włączając koszty swoich świadków i reprezentantów), niezależnie od wyniku przesłuchania.
- 8.12** Klub zawodnika może uczestniczyć w przesłuchaniu w charakterze obserwatora.
- 9 DODATKOWE DOWODY W POSTĘPOWANIU**
- 9.1** Na dowolnym etapie postępowania dyscyplinarnego (włączając czas przed wysłaniem postanowienia o rozpoczęciu postępowania do zawodnika) Rada może zażądać dokumentacji lub informacji związanych z wnioskiem o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego od:
- osoby lub podmiotu składającego wniosek,
 - świadka lub potencjalnego świadka,
 - dowolnego eksperta,
 - zawodnika.

- 9.2 Każda dodatkowa dokumentacja lub inne informacje uzyskane przez Radę są przekazywane zawodnikowi, który może ustosunkować się do nich w czasie wyznaczonym przez Radę.

10 OCENA DOWODU

- 10.1 Dowody uznawane przez Radę muszą być dla Rady przekonywujące. Powinny być akceptowane dowody powyżej granicy prawdopodobieństwa lecz poniżej poziomu zasadnych wątpliwości.
- 10.2 W razie próby udowodnienia jakiegokolwiek faktu podejmowanej przez zawodnika, akceptowany powinien być dowód w oparciu o ocenę prawdopodobieństwa.
- 10.3 W przypadkach dotyczących dopingu przyjmuje się, że laboratoria akredytowane przez Światową Agencję Antydopingową („WADA”) przeprowadzają badania próbek zgodnie z międzynarodowymi standardami przyjętymi przez WADA („Standardami WADA”).
- 10.4 Zawodnik może zanegować założenie, o którym mowa w postanowieniu art. 10.3 dowodząc, że miało miejsce naruszenie Standardów WADA. W takim wypadku Rada, przed podjęciem decyzji na podstawie wyniku badania musi być przekonana, że ww. naruszenie nie wpłynęło na wynik badania (zgodnie z definicją oceny dowodu w postanowieniu art. 10.1).

Uwaga: *Naruszenie Standardów WADA nie stanowi automatycznie powodu do odrzucenia wyniku badania.*

11 ZAWIESZENIE

- 11.1 W dowolnym momencie postępowania dyscyplinarnego Rada może zawiesić zawodnika w uczestnictwie we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZA do czasu zakończenia postępowania.

Uwaga: *początkiem postępowania dyscyplinarnego jest, zgodnie z art. 3.4 powołanie Rady.*

- 11.2 Rada zwyczajowo podejmuje decyzję o zawieszeniu zawodnika oskarżonego o doping w przypadku wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego popartego pozytywnym wynikiem badań antydopingowych.

Uwaga: *decyzja o zawieszeniu jest zwyczajowo podejmowana przed wysłaniem informacji o rozpoczęciu postępowania do zawodnika, a zawodnik jest powiadamiany o zawieszeniu w informacji o rozpoczęciu postępowania.*

12 ODWOŁANIA

- 12.1 Zawodnik może się odwołać od następujących decyzji Rady:
- od podjętej decyzji o uznaniu zarzutów,
 - od nałożonej kary,

- od zawieszenia zgodnie z postanowieniami art. 11.
- 12.2** Wszelkie odwołania muszą zostać złożone w formie pisemnej do Przewodniczącego w przewidzianym czasie. Przewodniczący musi otrzymać odwołanie w czasie 14 dni od momentu otrzymania przez zawodnika pisemnej informacji lub potwierdzenia decyzji, od której się zawodnik odwołuje. Odwołania złożone w późniejszym terminie nie są rozpatrywane, a podjęta przez Radę decyzja jest ostateczna.
- 12.3** Odwołanie musi być podpisane przez zawodnika i zawierać powody złożenia odwołania, pełną informację na temat sprawy oraz załączoną kompletną kopię dokumentacji, na której zamierza się oprzeć zawodnik.
- 12.4** Odwołanie jest rozpatrywane zgodnie z postanowieniami art. 4 Przepisów.
- 12.5** Zawodnik ma prawo do dalszego odwoływania się w odniesieniu do decyzji dotyczącej odwołania do Trybunału Arbitrażowego do Spraw Sportu przy Polskim Komitecie Olimpijskim, który rozpatruje odwołanie zgodnie z własnymi przepisami.
- 12.6** O ile decyzja będąca przedmiotem odwołania nie zostaje zawieszona zgodnie z postanowieniem art. 28.1, jest ona prawomocna do czasu zakończenia postępowania odwoławczego.

13 TERMINY

- 13.1** Rada może podjąć decyzję o wydłużeniu dowolnego terminu przewidzianego Przepisami (poza terminem określonym w postanowieniu art. 12.2), jeżeli uzna że takie wydłużenie jest konieczne dla rzetelnego postępowania.
- 13.2** Tylko w wyjątkowych przypadkach przewidziane Przepisami terminy mogą być wydłużone po podjęciu przez Radę ostatecznej decyzji w postępowaniu.

Uwaga: *na ostateczną decyzję w postępowaniu składają się decyzje o uznaniu lub odrzuceniu zarzutów oraz o nałożeniu kary.*

14 KORESPONDENCJA

- 14.1** Korespondencja przesyłana zgodnie z Przepisami przez zawodnika może być nadsyłana:
- faksem na numer faksu podany w informacji o rozpoczęciu postępowania,
 - pocztą lub doręczona na adres podany w informacji o rozpoczęciu postępowania,
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail podany przez Przewodniczącego na użytek postępowania.
- 14.2** Rada może kierować korespondencję do zawodnika, zgodnie z Przepisami:

- faksem, na numer faksu podany przez zawodnika Radzie lub PZA na użytek postępowania,
 - pocztą lub poprzez doręczenie na adres domowy zawodnika lub na adres klubu zawodnika,
 - pocztą elektroniczną na adres e-mail podany przez zawodnika na użytek postępowania.
- 14.3** O ile nie zostanie udowodnione inaczej, w przypadku korespondencji przesyłanej drogą pocztową (wysyłanej przez zawodnika lub Radę) jako datę doręczenia przyjmuje się 3 dni licząc po dacie nadania.
- 14.4** Jeżeli zawodnik komunikuje się z Przewodniczącym pocztą elektroniczną, używany adres e-mail będzie traktowany jako przeznaczony na użytek postępowania zgodnie z postanowieniem art. 14.2.

Uwaga: korespondencja drogą elektroniczną może mieć miejsce za obopólną zgodą Przewodniczącego i zawodnika. Niezależnie, podpisane dokumenty: zawiadomienie o rozpoczęciu postępowania, odpowiedź na zarzuty i odwołanie muszą być przesłane pocztą lub faksem (zob. art. 4.2, 5.5 i 12.3).

15 NIEPEŁNOLETNI

15.1 Jako niepełnoletnie traktowane są osoby, które nie ukończyły 18 lat.

15.2 (skreślony)

15.3 W odniesieniu do niepełnoletnich, Przepisy obowiązują z następującymi zmianami:

- korespondencja przesyłana na adres zawodnika jest adresowana do rodziców lub opiekunów zawodnika,
- odpowiedź na zarzuty musi być podpisana przez rodzica lub opiekuna zawodnika (może też być, niezależnie, podpisana przez zawodnika),
- tożsamość zawodnika pozostaje utajniona (z wyłączeniem osób oficjalnych PZA i klubu zawodnika), a we wszelkiej dokumentacji wychodzącej poza PZA i klub zawodnik jest wymieniany tylko z inicjałów.

Część 2 – Postępowania dyscyplinarne przeciw innym osobom i podmiotom

16 OBWINIENI

- 16.1** Postępowania dyscyplinarne mogą być podejmowane przeciw następującym osobom lub podmiotom („Obwinionym”):
- klubom zrzeszonym w PZA,
 - członkom klubów zrzeszonych w PZA,
 - osobom oficjalnym PZA i organom PZA zarządzającym współzawodnictwem sportowym.
- 16.2** Wszystkie postanowienia Części 1 Przepisów, poza postanowieniami art. 12 obowiązują w postępowaniach dyscyplinarnych przeciwko Obwinionym, przy czym wyraz „zawodnik” należy zastąpić wyrazem „Obwiniony”.
- 16.3** Niezależnie od przysługującego Obwinionemu zgodnie z postanowieniami art. 12 prawa do odwołania, osoba lub podmiot składający wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego („Skarżący”) może również odwołać się od decyzji wymienionych w postanowieniu art. 12.1.
- 16.4** Przepisy Części 4 obowiązują w przypadku odwołań składanych przez Skarżących. Zapisy zawierające wyrazy „zawodnik/Obwiniony” powinny być traktowane jako zawierające wyraz „Skarżący”.

17 ZAWIESZENIE I WYKLUCZENIE

- 17.1** W dowolnym momencie postępowania dyscyplinarnego Rada może zawiesić Obwinionego w prawie do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZA aż do czasu zakończenia postępowania.
- 17.2** Zawieszenie podmiotu oznacza również zawieszenie wszystkich jego ewentualnych członków w prawach do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZA.
- 17.3** Obwiniony może odwołać się od zawieszenia zgodnie z postanowieniami art. 12.
- 17.4** Zawieszenie lub wykluczenie klubu zrzeszonego w PZA ze współzawodnictwa sportowego organizowanego przez PZA musi być przed wejściem w życie zatwierdzone przez Zarząd PZA.

Część 3 – Kary

18 RODZAJE KAR

18.1 Kary nakładane za poszczególne przewinienia są określone w załączonym zestawieniu przewinień i kar. Do kar należą:

- ostrzeżenia, stosowane w przypadku przewinień mniejszej wagi i, w wyjątkowych przypadkach, w razie poważniejszych przewinień,
- kary pieniężne – alternatywnie lub łącznie z innymi karami w przypadku poważnych lub powtarzających się przewinień,
- zawieszenia – alternatywnie lub łącznie z innymi karami w przypadku poważnych lub powtarzających się przewinień.

18.2 W przypadkach, gdzie tabela przewinień i kar przewiduje zakres możliwych do nałożenia kar, o wymiarze kary decyduje Rada, biorąc pod uwagę okoliczności zdarzenia. Na okoliczności zdarzenia składają się też wcześniejsze postępowania dyscyplinarne przeciwko zawodnikowi/Obwinionemu, w których zarzuty zostały potwierdzone.

Uwaga: określenie „Obwiniony” zostało zdefiniowane w art. 16.1.

18.3 W przypadkach, gdzie tabela przewinień i kar przewiduje listę możliwych do nałożenia kar:

- jeżeli między elementami listy użyty jest spójnik „oraz”, Rada nakłada każdą z przewidzianych kar,
- jeżeli między elementami listy użyty jest spójnik „lub”, Rada nakłada co najmniej jedną z przewidzianych kar.

Uwaga: „oraz” oznacza, że muszą być nałożone wszystkie przewidziane kary, natomiast „lub” umożliwia nałożenie dowolnej kary z listy.

18.4 W przypadkach dotyczących niepełnoletnich:

- nie są orzekane kary pieniężne,
- Rada podczas orzekania kary bierze pod uwagę wiek zawodnika.

Uwaga: zob. art. 15 zawierający przepisy dotyczące osób niepełnoletnich.

19 ZAWIESZENIE KARY

19.1 Rada może, jeżeli uzna to za stosowne, zawiesić wykonanie kary

w całości lub w części na okres do 2 lat. Zawieszenie wykonania kary jest możliwe w odniesieniu do kar zawieszenia i kar pieniężnych.

Uwaga: kara może zostać zawieszona w całości lub częściowo (z zastrzeżeniem art. 19.4). Na przykład, w przypadku orzeczenia zawieszenia zawodnika na 6 miesięcy, połowa kary może wejść w życie natychmiast, a druga połowa kary może zostać zawieszona. Kary poza zawieszeniem i karami pieniężnymi (np. zwrot skradzionego mienia) nie mogą być zawieszane.

- 19.2** Jeżeli w czasie zawieszenia kary zawodnikowi/Obwinionemu zostanie udowodnione, zgodnie z Przepisami kolejne przewinienie, automatycznie wchodzi w życie zawieszona część kary, wraz z ewentualną dodatkową karą za kolejne przewinienie. W wyjątkowych przypadkach Rada może zawiesić wykonanie orzeczonej wcześniej kary na kolejny okres.
- 19.3** Rada nie może zawiesić następujących kar:
- dożywotniego zawieszenia,
 - kar określonych jako „bezwzględne” w zestawieniu przewinień i kar.
- 19.4** W przypadku orzeczenia zawieszenia na okres 2 lat lub dłuższy, zawieszona może zostać co najwyżej połowa kary.

20 ZAWIESZENIA

- 20.1** W zestawieniu przewinień i kar obowiązują następujące przedziały kary zawieszenia:
- przedział 1 – od 1 do 3 miesięcy,
 - przedział 2 – od 3 do 6 miesięcy,
 - przedział 3 – od 6 do 12 miesięcy,
 - przedział 4 – od 1 do 2 lat,
 - przedział 5 – od 2 do 10 lat,
 - przedział 6 – dożywotnio.
- 20.2** Zawieszony zawodnik, członek zespołu, osoba oficjalna lub organizator nie może uczestniczyć w czasie zawieszenia w żadnej formie współzawodnictwa sportowego PZA.
- 20.3** Współzawodnictwo sportowe PZA obejmuje zawody prowadzone, organizowane i zatwierdzone przez organy PZA zarządzające współzawodnictwem sportowym oraz przez kluby zrzeszone w PZA.
- 20.4** Kara zawieszenia wchodzi w życie z datą ustaloną przez Radę. Jeżeli zawodnik zostaje dodatkowo zawieszony zgodnie z postanowieniami art. 11, kara wchodzi w życie z dniem zawieszenia zawodnika.

21 KARY PIENIĘŻNE

21.1 W zestawieniu przewinień i kar obowiązują następujące przedziały kary pieniężnych:

- przedział A – od 50 do 200 złotych,
- przedział B – od 200 do 400 złotych,
- przedział C – od 400 do 800 złotych,
- przedział D – od 800 do 1200 złotych,
- przedział E – od 1200 do 1600 złotych,
- przedział F – od 1600 do 2000 złotych.

21.2 O ile Rada nie zdecyduje inaczej, wszystkie kary pieniężne muszą zostać opłacone w przeciągu 28 dni.

21.3 Jeżeli orzeczona kara pieniężna nie zostanie opłacona w wymaganym czasie, sprawa wraca do Rady, który może:

- zawiesić zawodnika do czasu uregulowania należności,
- w przypadku innego Obwinionego, zawiesić Obwinionego w prawach do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez PZA do czasu uregulowania należności.

Uwaga: Rada zwyczajowo ostrzega zawodnika/Obwinionego przed zawieszeniem zgodnie z treścią powyższego artykułu. W razie zawieszenia organizacji, zawieszeni są również wszyscy jej członkowie (zob. art. 17.2).

22 OSTRZEŻENIA

22.1 W przypadku zastosowania kary ostrzeżenia, Rada ostrzega zawodnika/Obwinionego przed podobnym zachowaniem w przyszłości.

22.2 Udzielona w przeszłości kara ostrzeżenia jest brana pod uwagę w przypadku ewentualnych kolejnych postępowań dyscyplinarnych prowadzonych przeciwko zawodnikowi/Obwinionemu.

23 Wyjątkowe okoliczności

23.1 Rada orzeka o zaistnieniu „wyjątkowych okoliczności” tylko w razie wystąpienia specyficznej sytuacji, w jakiej znalazł się zawodnik/Obwiniony lub w jakiej zostało dokonane przewinienie.

24 Przypadki stosowania dopingu

24.1 W przypadkach stosowania dopingu Rada stosuje kary przewidziane w Kodeksie. W razie różnic między Przepisami a Kodeksem stosuje się przepisy Kodeksu.

Uwaga: „Kodeks” oznacza Światowy Kodeks Antydopingowy, zgodnie z definicją w art. 1.2. Kodeks stanowi część Przepisów.

Część 4 – Przepisy odwoławcze

25 RADA ODWOŁAWCZA

- 25.1 Przewodniczący przesyła odwołanie do Przewodniczącego komisji odwoławczej PZA („Przewodniczącego Komisji Odwoławczej”).

Uwaga: *odwołanie musi być zgodne z art. 12.*

- 25.2 Przewodniczący przesyła kopię odwołań do Przewodniczącego Rady Dyscyplinarnej, która podjęła decyzję będącą przedmiotem odwołania („Decyzję”). Przewodniczący Rady Dyscyplinarnej przesyła do Przewodniczącego Komisji Odwoławczej kopię całej dokumentacji, którą dysponowała Rada w czasie podejmowania decyzji.

Uwaga: *dokumentacja zawiera:*

- *postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego wraz z załącznikami,*
- *odpowiedź na zarzuty wraz z załącznikami,*
- *Decyzję,*
- *dodatkową dokumentację udostępnioną zawodnikowi/Obwinionemu zgodnie z art. 9,*
- *oświadczenia i zeznania świadków i ekspertów,*
- *pozostałą dokumentację dostarczoną Radzie Dyscyplinarnej przez zawodnika/Obwinionego.*

- 25.3 Przewodniczący Komisji Odwoławczej powołuje radę odwoławczą („Radę Odwoławczą”), składającą się z od trzech do pięciu członków z wykształceniem prawniczym. Przewodniczący Komisji Odwoławczej wyznacza jednego z członków Rady Odwoławczej na przewodniczącego („Przewodniczącego Rady Odwoławczej”).

Uwaga: *czynności określone w art. od 24.1 do 24.3 powinny zostać podjęte tak szybko jak to możliwe, po otrzymaniu odwołania przez Przewodniczącego Komisji Odwoławczej.*

Członkowie Rady Odwoławczej nie muszą być członkami Komisji Odwoławczej PZA – wystarcza wykształcenie prawnicze. Decyzja podjęta przez Przewodniczącego Komisji Odwoławczej w sprawie doboru członków Rady Odwoławczej jest ostateczna.

- 25.4 Przewodniczący Komisji Odwoławczej może powołać siebie do Rady Odwoławczej oraz wyznaczyć siebie na Przewodniczącego Rady Odwoławczej.

- 25.5** Rada Odwoławcza podejmuje wszelkie decyzje zwykłą większością głosów. W razie równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Odwoławczej.
- 25.6** W czasie postępowania odwoławczego członek Rady Odwoławczej może zrezygnować z członkostwa w razie konfliktu interesów, choroby lub z innej przyczyny. Przewodniczący Komisji Odwoławczej może w takim wypadku powołać do Rady Odwoławczej nowego członka.
- 26 PROCEDURA ODWOŁAWCZA**
- 26.1** Rada Odwoławcza może:
- uzyskiwać dodatkowe informacje zgodnie z postanowieniami art. 9,
 - rozpatrywać dodatkowe dowody przedstawione przez zawodnika/Obwinionego, których zawodnik/Obwiniony nie przedstawił wcześniej Radzie Dyscyplinarnej.
- Uwaga:** zgodnie z postanowieniem art. 26.2 zawodnik/Obwiniony nie nabywa automatycznie prawa do przedstawienia nowych dowodów Radzie Odwoławczej.
- 26.2** Podejmując decyzję o ewentualnym rozpatrzeniu nowych dowodów dostarczonych przez zawodnika/Obwinionego zgodnie z postanowieniem art. 26.1, Rada Odwoławcza bierze pod uwagę wyjaśnienie przez zawodnika/Obwinionego, dlaczego ww. dowody nie zostały przedstawione Radzie Dyscyplinarnej.
- 26.3** Rada Odwoławcza podejmuje decyzję, czy do rozpatrzenia odwołania będzie potrzebne przesłuchanie. Podejmując decyzję o przeprowadzeniu przesłuchania lub jego zaniechaniu, Rada Odwoławcza bierze pod uwagę okoliczności zdarzenia, włączając:
- przedstawione przez zawodnika/Obwinionego przyczyny złożenia odwołania („Przyczyny Odwołania”),
 - życzenie zawodnika/Obwinionego.
- Uwaga:** prawo do przesłuchania nie jest nabywane automatycznie. Przewodniczący Rady Odwoławczej zwraca się do zawodnika/Obwinionego, czy ten oczekuje przesłuchania. Przesłuchanie zwyczajowo jest przeprowadzane, o ile odwołanie zawiera nowe dowody, które mogą zostać przedstawione wyłącznie w formie ustnego zeznania. W innym wypadku przesłuchania nie przeprowadza się. Celem postępowania odwoławczego jest weryfikacja Decyzji, a nie ponowne rozpatrzenie sprawy (zob. art. 27.1).
- 26.4** Do przesłuchań w postępowaniu odwoławczym stosuje się postanowienia art. 8 (z wyłączeniem art. 8.1, 8.7 i 8.8).

27 DECYZJA W SPRAWIE ODWOŁANIA

- 27.1** Rada Odwoławcza weryfikuje zgodność Decyzji z Przepisami biorąc pod uwagę Przyczyny Odwołania.

Uwaga: *ponowne rozpatrzenie sprawy, włączając przesłuchanie nie jest zadaniem Rady Odwoławczej. Rada Odwoławcza sprawdza tylko, czy Decyzja jest zgodna z Przepisami na podstawie Przyczyn Odwołania. Rada Odwoławcza nie weryfikuje innych aspektów Decyzji, nie związanych z Przyczynami Odwołania.*

- 27.2** W razie rozpatrywania nowych dowodów zgodnie z postanowieniem art. 26.1, Rada Odwoławcza decyduje, czy podjęta przez Radę Dyscyplinarną Decyzja byłaby zgodna z Przepisami, gdyby Rada Dyscyplinarna rozpatrzyła ww. dowody.

Uwaga: *Rada Odwoławcza ustala, czy podjęta zgodnie z Przepisami Decyzja powinna być inna, jeżeli Rada Dyscyplinarna rozpatrzyłaby dodatkowe dowody.*

- 27.3** Rada Odwoławcza może:

- utrzymać Decyzję w całości lub części lub
- uchylić Decyzję w całości lub części lub
- zmienić Decyzję w całości lub części.

28 ZAWIESZENIE ORZECZONEJ KARY

- 28.1** Rada Odwoławcza może, w wyjątkowych okolicznościach, zawiesić wykonanie przewidzianej Decyzją kary do czasu zakończenia postępowania odwoławczego.

Uwaga: *nałożona Decyzją kara zwyczajowo pozostaje prawomocna aż do czasu rozpatrzenia odwołania (zob. art. 12.6). Zob. również definicję „wyjątkowych okoliczności” w art. 23.1.*

29 PRAWO DO DALSZEGO ODWOŁANIA

- 29.1** Zawodnik/Obwiniony ma prawo do dalszego odwoływania się w odniesieniu do decyzji Rady Odwoławczej do Trybunału Arbitrażowego do Spraw Sportu przy Polskim Komitecie Olimpijskim, który rozpatruje odwołanie zgodnie z własnymi przepisami.

Tabela przewinień i kar

	Przewinienie	Kara <i>Uwaga: przedziały kar zawieszenia i kar pieniężnych zawierają art. 20.1 i 21.1</i>
(1) Doping	(i) Zgodnie z Kodeksem. <i>Uwaga: „Kodeks” oznacza Światowy Kodeks Antydopingowy, zob. art. 1.2 i 24.1.</i>	Zgodnie z Kodeksem.
	(ii) Odmowa podania informacji na temat miejsca pobytu lub nie stawienie się na badania.	(a) Pierwsze przewinienie: ● bezwarunkowe zawieszenie z przedziału 2-4. (b) Drugie przewinienie: ● bezwarunkowe zawieszenie z przedziału 3-5. (c) Trzecie przewinienie: ● bezwarunkowe zawieszenie z przedziału 5-6.
(2) Przepisy współzawodnictwa sportowego	(a) Przewinienia popełnione przez zawodnika lub członka zespołu w strefie zawodów, strefach izolacji lub przejściowej.	
	(i) Pozyskiwanie przez zawodnika dodatkowych, nie przewidzianych przepisami współzawodnictwa informacji dotyczących drogi, którą ma pokonać.	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● kara pieniężna z przedziału A. (b) Drugie przewinienie: ● kara pieniężna z przedziału B lub ● zawieszenie z przedziału 1. (c) Trzecie przewinienie: ● zawieszenie z przedziału 2-3.

	(ii) Pozyskiwanie lub przekazywanie zawodnikom nie przewidzianych przepisami współzawodnictwa informacji.	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● zawieszenie z przedziału 1. (b) Drugie przewinienie: ● zawieszenie z przedziału 2.
	(iii) Przeszkadzanie lub rozpraszenie uwagi przygotowujących się do startu lub startujących zawodników.	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● zawieszenie z przedziału 1. (b) Drugie przewinienie: ● zawieszenie z przedziału 2.
	(iv) Niestosowanie się do poleceń sędziów, organizatorów lub osób oficjalnych PZA.	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● kara pieniężna z przedziału A. (b) Drugie przewinienie: ● kara pieniężna z przedziału B-C. (c) Trzecie przewinienie: ● kara pieniężna z przedziału C-D lub ● zawieszenie z przedziału 1-2.

	(v) Niestosowanie się do przepisów dotyczących reklamy na ubiorze i sprzęcie.	(a) Pierwsze przewinienie: - ostrzeżenie lub - kara pieniężna z przedziału B-C za niestosowanie się do przepisów dotyczących powierzchni reklamowych lub - zawieszenie z przedziału 2 za ekspozycję zakazanej reklamy. (b) Drugie przewinienie: - kara pieniężna z przedziału D-E za niestosowanie się do przepisów dotyczących powierzchni reklamowych lub - zawieszenie z przedziału 3 za ekspozycję zakazanej reklamy.
	(vi) Niesportowe zachowanie lub inne poważne zakłócenie przebiegu zawodów.	(a) Pierwsze przewinienie: - ostrzeżenie lub - zawieszenie z przedziału 1-2 lub - kara pieniężna z przedziału B-C. (b) Drugie przewinienie: - zawieszenie z przedziału 1-2 (poza wyjątkowymi okolicznościami) oraz - kara pieniężna z przedziału B-D.

	(vii) Wulgarne, obraźliwe zachowanie lub groźby w stosunku do przedstawicieli PZA, organizatorów, członków zespołów (włączając zawodników) lub innych osób.	(a) Pierwsze przewinienie: • zawieszenie z przedziału 3-5 oraz • kara pieniężna z przedziału C-E. • Jeżeli zachowanie miało miejsce w stosunku do przedstawiciela PZA, minimalny okres zawieszenia wynosi 1 rok. (b) Drugie przewinienie: • zawieszenie z przedziału 5-6 (poza wyjątkowymi okolicznościami) oraz • kara pieniężna z przedziału B-D. • Jeżeli zachowanie miało miejsce w stosunku do przedstawiciela PZA, minimalny okres zawieszenia wynosi 10 lat.
	(b) Przewinienia popełnione przez zawodnika lub członka zespołu poza strefą zawodów: w strefie publicznej zawodów, w miejscu noclegu lub innym miejscu pozostającym w związku z przeprowadzanymi zawodami.	
	(i) Niesportowe zachowanie lub inne poważne zakłócenie porządku.	(a) Pierwsze przewinienie: • ostrzeżenie lub • zawieszenie z przedziału 1-2 lub • kara pieniężna z przedziału B-C. (b) Drugie przewinienie: • zawieszenie z przedziału 1-2 (poza wyjątkowymi okolicznościami) oraz • kara pieniężna z przedziału B-D.

	(ii) Wulgarne, obraźliwe zachowanie lub groźby w stosunku do przedstawicieli PZA, organizatorów, członków zespołów (włączając zawodników) lub innych osób.	(a) Pierwsze przewinienie: • zawieszenie z przedziału 3-5 oraz • kara pieniężna z przedziału C-E. • Jeżeli zachowanie miało miejsce w stosunku do przedstawiciela PZA, minimalny okres zawieszenia wynosi 1 rok. (b) Drugie przewinienie: • zawieszenie z przedziału 5-6 (poza wyjątkowymi okolicznościami) oraz • kara pieniężna z przedziału B-D. • Jeżeli zachowanie miało miejsce w stosunku do przedstawiciela PZA, minimalny okres zawieszenia wynosi 10 lat.
(3) Kradzież	Kradzież popełniona przez zawodnika lub członka zespołu: • w czasie zawodów lub • w miejscu zawodów lub • w miejscu noclegu lub innym miejscu pozostającym w związku z przeprowadzanymi zawodami.	(a) Pierwsze przewinienie: • zwrot skradzionego mienia lub jego równowartości w przeciągu jednego miesiąca oraz • zawieszenie z przedziału 1-3. (b) Drugie przewinienie: • zwrot skradzionego mienia lub jego równowartości w przeciągu jednego miesiąca oraz • zawieszenie z przedziału 3-4. (b) Trzecie przewinienie: • zwrot skradzionego mienia lub jego równowartości w przeciągu jednego miesiąca oraz • zawieszenie z przedziału 4-6. (d) Nie zwrócenie skradzionego mienia lub jego równowartości w przeciągu 28 dni: • zawieszenie do czasu zwrotu skradzionego mienia lub jego równowartości (bezwzględne) oraz • kara pieniężna z przedziału A-C.

(4) Szkoda materialna	Zniszczenie przez zawodnika lub członka zespołu jakiegokolwiek własności innej osoby lub podmiotu: • w czasie zawodów lub • w miejscu zawodów lub • w miejscu noclegu lub innym miejscu pozostającym w związku z przeprowadzanymi zawodami.	(a) Pierwsze przewinienie: • zwrot równowartości zniszczonej własności w przeciągu jednego miesiąca oraz • zawieszenie z przedziału 1-3. (b) Drugie przewinienie: • zwrot równowartości zniszczonej własności w przeciągu jednego miesiąca oraz • zawieszenie z przedziału 4. (c) Nie zwrócenie równowartości zniszczonej własności w przeciągu 28 dni: • zawieszenie do czasu zwrotu równowartości zniszczonej własności (bezwzględne) oraz • kara pieniężna z przedziału A-D.
(5) Oszustwo	Każde zamierzone działanie podjęte przez zawodnika lub członka zespołu mające na celu zdobycie przez siebie/inną osobę niesprawiedliwej przewagi w czasie zawodów.	(a) Pierwsze przewinienie: • zawieszenie z przedziału 3 oraz • kara pieniężna z przedziału A-D. (b) Drugie przewinienie: • zawieszenie z przedziału 4-6.

(6) Przewinienia popełnione przez osoby oficjalne (włączając osoby oficjalne PZA i organizatorów)	(i) Zachowania osób oficjalnych w czasie zawodów: ● rażący brak kompetencji, ● świadome uszkodzenie zawodnikowi lub zespołowi, ● nieuprawnione udostępnianie osobom nieupoważnionym zastrzeżonych informacji, np. dotyczących dróg, ● obraźliwe zachowanie w stosunku do zawodnika lub członka zespołu, ● przemoc lub groźba przemocy w stosunku do jakiegokolwiek osoby, ● niestosowanie się do przepisów współzawodnictwa sportowego.	(a) Pierwsze przewinienie: ● zwolnienie z pełnienia roli osoby oficjalnej we współzawodnictwie sportowym PZA aż do czasu uznania przez PZA, że osoba może wrócić do pełnienia obowiązków oraz ● w przypadku gróźb lub nieuprawnionego udostępniania zastrzeżonych informacji zawieszenie powinno trwać minimum jeden rok, ● Rada Dyscyplinarna może orzec o zawieszeniu wykonania kary na co najwyżej dwa lata. (b) Drugie przewinienie: ● trwale zwolnienie z pełnienia roli osoby oficjalnej we współzawodnictwie sportowym PZA, z wyłączeniem szczególnych okoliczności (jeżeli obowiązuje kara orzeczona zgodnie z ust. (a), kolejne przewinienie jest traktowane jako drugie przewinienie, bez możliwości złagodzenia kary ze względu na szczególne okoliczności).
---	--	---

	(ii) Działania osób oficjalnych w czasie zawodów lub po zawodach: ● publiczna krytyka (w dowolnym momencie) jakiegokolwiek decyzji innej osoby oficjalnej lub innego podmiotu w czasie zawodów, w których dana osoba bierze udział jako osoba oficjalna. Nie dotyczy dyskusji i krytyki wewnątrz dowolnego organu PZA, ● udostępnienie przez członka komisji odwoławczej jakiegokolwiek informacji na temat przebiegu obrad komisji (poza decyzją podjętą przez komisję).	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● zwolnienie z pełnienia roli osoby oficjalnej we współzawodnictwie sportowym PZA aż do czasu uznania przez PZA, że osoba może wrócić do pełnienia obowiązków, ● Rada Dyscyplinarna może orzec o zawieszeniu wykonania kary na co najwyżej dwa lata (b) Drugie przewinienie: ● trwale zwolnienie z pełnienia roli osoby oficjalnej we współzawodnictwie sportowym PZA, z wyłączeniem szczególnych okoliczności (jeżeli obowiązuje kara orzeczona zgodnie z ust. (a), kolejne przewinienie jest traktowane jako drugie przewinienie, bez możliwości złagodzenia kary ze względu na szczególne okoliczności).
--	--	--

(7) Przewinienia klubów	(i) Zaleganie z należnościami finansowymi wobec PZA. Uwaga: kluby odpowiadają za wnoszenie opłat członkowskich, startowych, licencyjnych i odwoławczych – zob. art. 2.7 przepisów współzawodnictwa PZA. Zawieszenie lub wykluczenie klubu, zanim wejdzie w życie, musi zostać zatwierdzone przez Zarząd PZA.	(a) Pierwsze przewinienie: ● ostrzeżenie lub ● zawieszenie w prawach odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego PZA do czasu uregulowania należności lub ● kara pieniężna z przedziału C-F. (b) Drugie przewinienie: ● zawieszenie w prawach odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego PZA do czasu uregulowania należności lub ● kara pieniężna z przedziału C-F lub ● wykluczenie z odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego. Uwaga: w przypadku zawieszenia organizacji, zawieszeni są automatycznie wszyscy jej członkowie (zob. art. 17.2).
---------------------------------------	--	---

	(ii) Niewywiązywanie się ze zobowiązań zgodnie z postanowieniami art. 2.2 przepisów współzawodnictwa PZA lub zachęcanie, wspomaganie lub zezwalanie na popełnianie przewinień wymienionych w pkt. od 1 do 6 powyżej.	(a) Pierwsze przewinienie: • ostrzeżenie lub • zawieszenie w prawach odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego PZA do czasu wywiązania się ze zobowiązań lub • kara pieniężna z przedziału C-F. (b) Drugie przewinienie: • zawieszenie w prawach odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego PZA do czasu wywiązania się ze zobowiązań lub • kara pieniężna z przedziału C-F lub • wykluczenie z odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego.
(8) Kompromitowanie sportu	Działanie, zaniedbanie lub oświadczenie szkodzące lub mogące szkodzić reputacji współzawodnictwa we wspinaczce lub PZA lub organom PZA ds. współzawodnictwa sportowego. Uwaga: wykroczenie może zostać popełnione przez zawodnika, klub lub osobę oficjalną.	• Ostrzeżenie lub • kara pieniężna z przedziału D-F lub • zawieszenie z przedziału 1-6 lub • w przypadku klubu, zawieszenie w prawach lub wykluczenie z odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego lub • w przypadku osób oficjalnych, zawieszenie w możliwości udziału w jakichkolwiek zawodach PZA na okres od sześciu miesięcy do dwóch lat.

(9) Skandaliczne zachowanie	Każde działanie, zaniedbanie lub oświadczenie poważnie odbiegające od przyjętych norm, włączając: ● obrazę niepełnoletnich, ● obrazę na tle rasistowskim, ● obrazę na tle seksualnym, ● dyskryminację. Uwaga: <i>przewinienie może zostać popełnione przez zawodnika, klub lub osobę oficjalną.</i>	● Zawieszenie z przedziału 1-6 lub ● kara pieniężna z przedziału A-F lub ● w przypadku klubu, zawieszenie w prawach lub wykluczenie z odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego oraz ● w przypadku osób oficjalnych, zawieszenie w możliwości udziału w jakichkolwiek zawodach PZA na okres od roku do dożywotniego.
(10) Uczestnictwo w zawodach mimo zawieszenia	(i) Uczestnictwo lub próba uczestnictwa w zawodach mimo zawieszenia. Uwaga: <i>przewinienie ma miejsce w przypadku zawieszenia zawodnika:</i> ● zgodnie z Przepisami, a zawodnik uczestniczy lub zamierza uczestniczyć w zawodach PZA lub ● zgodnie z Kodeksem (przez PZA, klub lub innego sygnatariusza Kodeksu), a zawodnik uczestniczy lub zamierza uczestniczyć w zawodach PZA lub ● zgodnie z Kodeksem przez PZA lub klub, a zawodnik uczestniczy lub zamierza uczestniczyć w zawodach organizowanych lub zatwierdzanych przez innego sygnatariusza Kodeksu.	● Bezwarunkowe zawieszenie z przedziału 3-6.

	(ii) Zezwalanie, wspomaganie lub zachęcanie zawodnika do uczestnictwa w zawodach mimo zawieszenia. Uwaga: <i>przewinienie może zostać popełnione przez członka zespołu, osobę oficjalną lub klub.</i> <i>Popelnienie przewinienia zakłada posiadanie wiedzy o tym, że zawodnik jest zawieszony. Zakłada się, że kluby posiadają wiedzę o zawieszeniu swojego zawodnika chyba że zostanie dowiedzione inaczej.</i>	● W przypadku członków zespołu, zawieszenie z przedziału 2-6, ● w przypadku klubu, kara pieniężna z przedziału D-F lub zawieszenie w prawach lub wykluczenie z odpowiedniego organu ds. współzawodnictwa sportowego oraz ● w przypadku osób oficjalnych, zawieszenie w możliwości udziału w jakichkolwiek zawodach PZA na okres od dwóch lat do dożywotniego.
--	---	---

Rozdział 3

Dokumenty organizacyjne

Regulamin Komisji Wspinaczki Sportowej PZA

1. STRUKTURA

1.1 Powolywanie komisji, liczba członków

1.1.1 Komisję Wspinaczki Sportowej powołuje Zarząd PZA.

1.1.2 Liczba członków Komisji nie powinna przekraczać 4 osób.

1.1.3 Kadencja Komisji upływa równocześnie z wygaśnięciem kadencji Zarządu PZA. Przewodniczący Komisji może zostać wybrany na co najwyżej jedną, kolejną kadencję, a pozostali członkowie Komisji – na dwie kolejne kadencje.

1.1.4 Zastąpienie członka Komisji w czasie trwania kadencji może nastąpić tylko zgodnie z procedurą wyboru przewidzianą niniejszym regulaminem.

1.1.5 Komisja wybiera Przewodniczącego spośród swoich członków i informuje o tym wyborze Zarząd PZA. Komisja informuje też Zarząd PZA o każdej zmianie Przewodniczącego.

1.2 Kandydatury do Komisji

Kandydatury do członkostwa w Komisji powinny być zgłaszane na piśmie do Zarządu PZA przez kluby uczestniczące we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej organizowanym przez PZA. Zgłoszenia muszą zawierać curriculum vitae kandydata oraz opis doświadczeń kandydata na polu pracy Komisji.

1.3 Uczestnictwo w posiedzeniach

1.3.1 Od członków Komisji wymagane jest uczestnictwo we wszystkich jej posiedzeniach.

1.3.2 Jeżeli członek Komisji nie uprzedzi o swojej nieobecności na posiedzeniu, Przewodniczący, lub, w razie nieobecności Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Komisji informuje go, a także zgłaszający członka Komisji klub o konsekwencjach kolejnej nieusprawiedliwionej nieobecności.

1.3.3 W przypadku drugiej nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji, Przewodniczący, lub, w razie nieobecności Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący składa do Zarządu PZA wniosek o skreślenie danego członka z listy członków z Komisji.

2. PRZEBIEG PRAC

2.1 Zaproszenie

2.1.1 Przewodniczący zarządza posiedzenie Komisji nie rzadziej niż dwa razy do roku, z miesięcznym wyprzedzeniem.

2.1.2 Data kolejnego posiedzenia Komisji powinna być ustalana w czasie poprzedzającego posiedzenia.

2.1.3 Porządek obrad posiedzenia powinien zostać przesłany wszystkim członkom Komisji z tygodniowym wyprzedzeniem.

2.1.4 Przewodniczący Komisji zarządza posiedzenie Komisji również na wniosek większości jej członków.

2.2 Głosowanie

2.2.1 Komisja podejmuje decyzje w przypadku obecności co najmniej połowy członków.

2.2.2 Każdy członek Komisji ma jeden głos.

2.2.3 Decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów. Nie są uznawane głosy członków nieobecnych.

2.2.4 W razie braku rozstrzygnięcia głosowania, głos Przewodniczącego Komisji liczony jest podwójnie.

2.2.5 W sprawach mniejszej wagi Komisja może podejmować decyzje korespondencyjnie, na wniosek członka Komisji i za zgodą wszystkich jej pozostałych członków oraz jeżeli głosy są przesyłane w formie pisemnej, również pocztą elektroniczną.

2.3 Protokoły

2.3.1 Z każdego posiedzenia Komisji i każdej decyzji podjętej zgodnie z pkt. 2.2.5 musi zostać sporządzony protokół.

2.3.2 Protokoły z posiedzeń Komisji są przesyłane do Biura Zarządu PZA nie później niż dwa tygodnie po zakończeniu posiedzenia lub podjęciu decyzji zgodnie z pkt. 2.2.5.

2.4 Ważniejsze decyzje, wnioski

Decyzje o znaczeniu dla PZA jako całości oraz podejmowane w imieniu PZA (np. deklaracje) Komisja przedstawia w formie

wniosków Zarządowi PZA lub Walnemu Zjazdowi Delegatów PZA.

2.5 Sprawozdania przedstawiane Walnemu Zjazdowi Delegatów

Po zakończeniu każdej kadencji Komisja przedstawia sprawozdanie z prac Walnemu Zjazdowi Delegatów PZA.

2.6 Udział delegatów Zarządu PZA

W posiedzeniach Komisji mogą brać udział, z głosem doradczym, członkowie Zarządu PZA.

2.7 Udział osób trzecich

Osoby trzecie (np. eksperci) mogą uczestniczyć w posiedzeniach Komisji z głosem doradczym po uzyskaniu zgody Przewodniczącego.

3. INNE

3.1 Wyłączenie

Członkostwo w Komisji nie może być wykorzystywane do celów komercyjnych. Członkowie Komisji nie mogą podejmować decyzji w sprawach, w które są bezpośrednio lub pośrednio zaangażowani.

Regulamin Kolegium Sędziów Wspinaczki Sportowej Polskiego Związku Alpinizmu

1 STRUKTURA I ZADANIA

1.1 Sposób powoływania i liczba członków

- 1.1.1** Kolegium Sędziów Wspinaczki Sportowej (KSWS) powołuje Zarząd PZA na wniosek Komisji Wspinaczki Sportowej (KWS) PZA.
- 1.1.2** Liczba członków KSWS nie może przekraczać 3 osób.
- 1.1.3** Wygaśnięcie kadencji KSWS następuje wraz z upływem kadencji Zarządu PZA. Przewodniczący KSWS może zostać wybrany na co najwyżej jedną, kolejną kadencję, a pozostali członkowie KSWS – na dwie kolejne kadencje.
- 1.1.4** Zastąpienie członka KSWS w czasie trwania kadencji może nastąpić tylko w wyjątkowych przypadkach i zgodnie z procedurą wyboru przewidzianą niniejszym regulaminem.
- 1.1.5** KSWS wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego i informuje o tym wyborze KWS PZA. KSWS informuje też KWS PZA o każdej zmianie Przewodniczącego.

1.2 Kandydatury do KSWS

- 1.2.1** Kandydatury do członkostwa w KSWS są ustalane w czasie unifikacji sędziów PZA następującej po wyborze nowej KWS PZA następującym po Walnym Zjeździe Delegatów PZA i zgłaszane do KWS PZA na piśmie. Zgłoszenia muszą zawierać curriculum vitae kandydata oraz opis doświadczeń kandydata na polu pracy KSWS. KWS PZA opiniuje kandydatury i przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi PZA.

1.3 Uczestnictwo w posiedzeniach

- 1.3.1** Od członków KSWS wymagane jest uczestnictwo we wszystkich posiedzeniach.

- 1.3.2** Jeżeli członek KSWS nie uprzedzi o swojej nieobecności na posiedzeniu, Przewodniczący KSWS informuje go o konsekwencjach kolejnej nieusprawiedliwionej nieobecności.
- 1.3.3** W razie drugiej nieusprawiedliwionej nieobecności danego członka KSWS, Przewodniczący składa w przeciągu 30 dni wniosek do Zarządu PZA o skreślenie go z listy członków z KSWS.
- 1.4** Zadania
- 1.4.1** Do zadań KSWS należy:
- a)** prowadzenie ewidencji sędziów PZA,
 - b)** opiniowanie wniosków o przyznanie i anulowanie licencji sędziów PZA,
 - c)** wyznaczanie sędziów na zawody organizowane przez PZA,
 - d)** nadzór nad sprawozdaniami i protokołami sporządzanymi przez sędziów PZA po zawodach,
 - e)** bieżące prace nad przepisami PZA i zapewnienie ich zgodności z przepisami UIAA,
 - f)** organizacja systemu szkolenia sędziów PZA.

2 PRZEBIEG PRAC

2.1 Zaproszenie

Przewodniczący zarządza posiedzenie KSWS nie rzadziej niż raz do roku, z miesięcznym wyprzedzeniem.

- 2.1.1** Data kolejnego posiedzenia KSWS powinna być ustalana w czasie poprzedzającego posiedzenia.
- 2.1.2** Porządek obrad posiedzenia powinien zostać przesłany wszystkim członkom KSWS z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
- 2.1.3** Przewodniczący KSWS musi zarządzić posiedzenie KSWS na wniosek większości jej członków.

2.2 Głosowanie

- 2.2.1** KSWS podejmuje decyzje w przypadku obecności co najmniej połowy członków.
- 2.2.2** Każdy członek KSWS ma jeden głos.

- 2.2.3 Decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów. Nie są uznawane głosy członków nieobecnych.
- 2.2.4 W razie braku rozstrzygnięcia głosowania, głos Przewodniczącego KSWS liczony jest podwójnie.
- 2.2.5 KSWS może podejmować decyzje korespondencyjnie, jeżeli nie sprzeciwi się żaden z jej członków i jeżeli głosy są przesyłane w formie pisemnej, również pocztą elektroniczną.
- 2.3 Protokoły
- 2.3.1 Z każdego posiedzenia KSWS musi zostać sporządzony protokół.
- 2.3.2 Protokoły z posiedzeń KSWS są przysyłane członkom KSWS i do Biura Zarządu PZA nie później niż miesiąc po zakończeniu posiedzenia.
- 2.4 Ważniejsze decyzje, wnioski
- 2.4.1 Decyzje o znaczeniu dla PZA jako całości oraz decyzje podejmowane w imieniu PZA (np. deklaracje) podejmuje w zastępstwie KSWS Zarząd PZA lub Walny Zjazd Delegatów PZA.
- 2.4.2 KSWS może zgłaszać wnioski do KWS PZA.
- 2.5 Sprawozdania przedstawiane KWS PZA
- 2.5.1 Po zakończeniu każdej kadencji KSWS przedstawia sprawozdanie z prac KWS PZA.
- 2.6 Udział delegatów KWS PZA
- 2.6.1 W posiedzeniach KSWS mogą brać udział, z głosem doradczym, członkowie KWS PZA.
- 2.7 Udział osób trzecich
- 2.7.1 Osoby trzecie (np. eksperci) mogą uczestniczyć w posiedzeniach KSWS z głosem doradczym po uzyskaniu zgody Przewodniczącego.
- 3 **INNE**
- 3.1 Wyłączenie
- 3.1.1 Członkostwo w KSWS nie może być wykorzystywane do celów komercyjnych. Członkowie KSWS nie mogą podejmować decyzji w sprawach, w które są bezpośrednio lub pośrednio zaangażowani.

Regulamin szkolenia i nominacji na zawody sędziów wspinaczki sportowej PZA

1. DEFINICJE

- 1.1 Niniejszy regulamin określa zasady szkolenia i nominacji na zawody sędziów wspinaczki sportowej Polskiego Związku Alpinizmu (PZA), stosowany przez Kolegium Sędziów Wspinaczki Sportowej (KSWS) PZA działające przy Komisji Wspinaczki Sportowej (KWS) PZA.
- 1.2 Funkcje sędziowskie z ramienia PZA mogą, zgodnie z przepisami współzawodnictwa we wspinaczce sportowej PZA sprawować osoby z uprawnieniami sędziów głównych, sędziów PZA i stażystów.
- 1.3 Stażystami zostają uczestnicy kursu sędziów PZA, po pomyślnie zdanym egzaminie końcowym.
- 1.4 Sędzią PZA zostaje stażysta:
- a) po odbyciu stażu na dwóch imprezach rangi Pucharu albo Mistrzostw Polski seniorów i jednych zawodach Pucharu Polski Juniorów albo Mistrzostw Polski Juniorów oraz
 - b) po odbyciu stażu we wszystkich trzech konkurencjach wspinaczki sportowej.
- 1.5 Sędzią głównym zostaje każdy sędzia, który uczestniczył w roli sędziego PZA w czasie minimum pięciu imprez kalendarza zawodów PZA.

2. KURSY SĘDZIÓW

- 2.1 Kurs dla nowych sędziów PZA odbywa się w pierwszym kwartale każdego roku kalendarzowego.
- 2.2 Ogłoszenie o kursie powinno być publikowane w grudniu roku poprzedzającego kurs. Kurs może zostać odwołany, jeżeli zgłosi się mniej niż 7 uczestników.

3. STAŻE

- 3.1** Stażystów na poszczególne zawody nominuje KSWS PZA, spośród tych stażystów, którzy pisemnie zgłoszą chęć odbycia stażu.
- 3.2** Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 3.1 musi zostać nadesłane najpóźniej na osiem tygodni przed datą zawodów, pocztą elektroniczną na adres KWS PZA.
- 3.3** KSWS PZA może nominować do 4 stażystów na zawody w konkurencji boldering i do 2 stażystów na pozostałe konkurencje.
- 3.4** KSWS PZA nominuje stażystów biorąc pod uwagę nadesłane zgłoszenia. W przypadku większej liczby chętnych, o pierwszeństwie nominacji decyduje w pierwszej kolejności mniejsza liczba zaliczonych stażów, następnie wcześniejsza data ukończenia kursu i ostatecznie lepszy wynik egzaminu końcowego na kursie.
- 3.5** Stażyści są informowani o nominacji na daną imprezę na miesiąc przed datą zawodów. W razie wycofania się stażysty z chęci odbycia stażu, KSWS wyznacza na jego miejsce kolejnego stażystę zgodnie z pkt 3.4.
- 3.6** W czasie odbywania stażu stażysta może podejmować samodzielne decyzje w roli sędziego drogi, problemu albo sędziego PZA, z zastrzeżeniem pkt 3.7. Decyzję o przypisaniu stażysty do danej funkcji podejmuje sędzia główny zawodów.
- 3.7** O ile sędzia główny nie zdecyduje inaczej, stażysta na danych zawodach może pełnić rolę sędziego drogi albo problemu maksymalnie podczas jednej rundy zawodów.
- 3.8** O zaliczeniu stażu przez stażystę decyduje sędzia główny zawodów.
- 3.9** KSWS publikuje na stronach internetowych PZA nominacje stażystów w bieżącym roku.
- 3.10** Stażyści wnoszą pierwszą opłatę tytułem licencji sędziego po ukończeniu stażu, przed pierwszymi zawodami, w których uczestniczą w roli sędziego PZA.
- 4. UNIFIKACJE**
- 4.1** Unifikacje powinny się odbywać nie rzadziej niż co trzy lata, w pierwszym kwartale roku kalendarzowego.
- 4.2** Ogłoszenie o unifikacji powinno być publikowane najpóźniej na miesiąc przed planowanym terminem unifikacji.

- 4.3** Sędziowie bez unifikacji oraz sędziowie, którzy nie wznowili licencji w roku poprzedzającym (jednak nie więcej niż przez ostatnie 3 lata) mogą zostać zunifikowani odbywając jeden staż na zawodach rangi Pucharu lub Mistrzostw Polski, seniorów lub juniorów, na zasadach dotyczących stażystów określonych w pkt 3.

5. NOMINACJE KOMISJI SĘDZIOWSKIEJ ZAWODÓW

- 5.1** Sędziów PZA i sędziów głównych na zawody nominuje KSWS, spośród tych sędziów z ważną licencją, którzy pisemnie zgłoszą chęć sędziowania.
- 5.2** Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 5.1 musi zostać nadesłane najpóźniej na osiem tygodni przed datą zawodów, pocztą elektroniczną na adres KWS PZA (kws@pza.org.pl).
- 5.3** Delegatów PZA wyznacza KWS PZA.
- 5.4** KSWS PZA wyznacza na zawody sędziów PZA i sędziów głównych biorąc pod uwagę nadesłane zgłoszenia. W przypadku większej liczby chętnych, o pierwszeństwie decydują liczba sędziowanych zawodów w danym roku, mniejszą odległość miejsca zamieszkania od miejsca organizacji zawodów i kompetencje sędziów.
- 5.5** Sędziowie i organizatorzy zawodów są informowani o nominacjach na daną imprezę na sześć tygodni przed datą zawodów. W razie wycofania się sędziego, KSWS wyznacza na jego miejsce kolejnego sędziego zgodnie z pkt 5.4.
- 5.6** Sędziów głównych zawodów KSWS wyznacza się z grona sędziów głównych.
- 5.7** Sędziów PZA KSWS wyznacza z grona sędziów PZA i sędziów głównych.
- 5.8** KSWS publikuje na stronach internetowych PZA nominacje sędziowskie na bieżący rok.
- 6. INNE**
- 6.1** PZA zwraca koszty podróży i wypłaca sędziom wynagrodzenie po wpłynięciu do PZA sprawozdań sędziego głównego i delegata PZA z imprezy.
- 6.2** W przypadku spraw nie objętych niniejszym regulaminem, KSWS podejmuje decyzje kierując się dobrem sportu.

Numeracja chwytów w zawodach w prowadzeniu

Treść artykułu (opr. Herman Engbers i Wim Verhoeven) była dyskutowana i przyjęta w czasie seminarium sędziów UIAA w 2006 r., z uwagami poniżej:

- jako obowiązujące zostały przyjęte pkt 1-7 artykułu, wskazujące na przypadki możliwych odstępstw od zasady numerowania chwytów „im większa odległość w linii drogi, tym wyższy numer” – oznaczania dwoma numerami chwytów używanych oburącz i dwóch („wspólnych”) numerów dla dwóch różnych chwytów obok siebie, które muszą zostać użyte oburącz,
- decyzja o przenumerowaniu chwytów i ew. sposobie przenumerowania (pkt 9) nie jest automatyczna po niezgodnym z założoną sekwencją przejściu jednego zawodnika (pkt 8) i powinna być podjęta przez sędziego głównego/sędziego UIAA (PZA). Oznacza to, że postanowienia pkt 6–8 nie są ostateczne, ale zgodnie z pkt 9 zalecane jest dołączanie przez sędziów dróg notatek dot. postępów zawodników na drodze dla wszystkich potencjalnie problematycznych miejsc.

Określenie chwytów

1. Sędzia drogi określa chwyt, które zdaniem konstruktora będą używane przez wspinających się na niej zawodników.

Uwaga: za chwyt uznaje się tylko powierzchnie przeznaczone do użycia. Pojedynczy obiekt może stanowić jeden lub więcej chwytów. Takim obiektem może być struktura, ale też pojedynczy chwyt z dwoma przeznaczonymi do użycia powierzchniami. Brzmienie ostatniego zdania art. 4.7.2 przepisów współzawodnictwa może być zmienione na „Za chwyt powinny być uznawane tylko te powierzchnie obiektów, które są przeznaczone do użycia”.

2. Od momentu użycia przez zawodnika, jako chwytu, elementu rzeźby nieokreślonego wcześniej jako chwyt (stopnia, części struktury), element ten powinien również być traktowany jako chwyt. Jako oddzielny chwyt powinien być traktowany każdy łatwy do wyróżnienia element rzeźby.
3. W razie niemożności łatwego rozdzielenia elementu rzeźby na pojedyncze chwyt, dany element powinien być traktowany jako jeden chwyt.

Uwaga: dzieje się tak w przypadku zastosowania na drodze większych struktur o podobnym charakterze na całej długości (np. „naciek”). W takich przypadkach można dokonać podziału stosując zewnętrzne punkty odniesienia (np. wkręty mocujące itp.).

Numeracja chwytów

4. Poszczególne chwyt są numerowane zgodnie z przebiegiem drogi. Poza

szczególными przypadkami opisanymi poniżej, nie jest brana pod uwagę sekwencja przechwytów (sugerowana przez konstruktora drogi jako optymalna). Im dalej dany chwyt znajduje się w przebiegu drogi, tym wyższy ma numer.

Uwaga: przebieg drogi powinien być ogólnie rzecz biorąc jasny, co oznacza że nie może zawierać pętli albo obejść. Numeracja chwytów odbiega od zgodnej z przebiegiem drogi jedynie w przypadkach, kiedy wspinacz musi użyć chwytu podwójnego (ew. „dwuręcznego”).

5. Dwa chwytów mogą zostać oznaczone tym samym numerem jeżeli, zgodnie z linią przebiegu drogi, znajdują się w jednakowej odległości od powierzchni ziemi.

Uwaga: chwytów muszą zostać oznaczone tym samym numerem jeżeli, zgodnie z linią przebiegu drogi, znajdują się w jednakowej odległości od powierzchni ziemi i do przejścia wystarczy użycie jednego z nich.

6. Każdy element rzeźby, który musi być użyty oburącz (np. dla zmiany dłoni) określa się jako chwyt podwójny i przyznaje mu dwa numery – pierwszy dla pierwszej, a kolejny dla drugiej dłoni.
7. Chwytem podwójnym można również określić dwa chwytów leżące blisko siebie (w poziomie lub pionie), których wzajemne ułożenie wymusza kolejność użycia niezgodną z linią przebiegu drogi.

W przypadku oznaczenia ww. chwytów jako chwyt podwójny, przypisuje im się dwa numery, pierwszy dla pierwszej, a kolejny dla drugiej dłoni.

Uwaga: zasada ma zastosowanie tylko i wyłącznie w przypadku konieczności użycia obu chwytów w kolejności niezgodnej z podstawową zasadą „im większa odległość, tym wyższy numer”.

Przykład: chwyt oznaczony literą „A” jest podchwycem, a chwyt oznaczony literą „B” jest zwykłym chwytem z powierzchnią używaną od góry.

Konstruktor drogi zakłada użycie chwytów w sekwencji B-A (choć użycie na odwrót też jest możliwe). Sposób punktowania wyników w przypadku określenia chwytów A i B chwytem podwójnym (31/32) przedstawia tabela poniżej.

Zawodnik	Opis postępu	Wynik
1	30 (Prawa), A- (Lewa)	31-
2	30 (P), B- (L)	31-
3	30 (P), A (L)	31
4	30 (P), B (L)	31
5	30 (P), A (L), B (L)	31
6	30 (P), A (L), B- (L)	31

Zawodnik	Opis postępu	Wynik
7	30 (P), A (L), B (L), prawidłowy postęp (np. ruch P ręką w stronę A lub ruch L do 33)	31+
8	30 (P), B (L), A- (P)	32-
9	30 (P), A (L), B- (P)	32-
10	30 (P), B (L), A (P)	32
11	30 (P), A (L), B (P)	32
12	30 (P), B (L), A (P), prawidłowy postęp (np. ruch P lub L ręką w stronę 33)	32+
13	30 (P), A (L), B (P), prawidłowy postęp (np. ruch P lub L ręką w stronę 33)	32+
14	30 (P), B (L), A (P) + dotknięcie 33 (P lub L)	33-
15	30 (P), A (L), B (P) + dotknięcie 33 (P lub L)	33-

Chwyt podwójny może być oznaczany na topo drogi poprzez wrysowanie wokół chwytów obwódki i dopisanie wspólnego oznaczenia (np. 31/32).

Jako chwyt podwójny mogą też być oznaczone dwa leżące w jednakowej odległości w linii przebiegu drogi chwytów, które są konieczne do użycia ale bez wymuszonej sekwencji.

8. Pkt 6 i 7 powyżej mają zastosowanie jedynie w przypadku, kiedy zdaniem konstruktora drogi inna sekwencja przechwytów nie jest możliwa. Dane miejsce na drodze nie może być określane jako chwyt podwójny w przypadku, gdy któryś z zawodników przejdzie je w inny (niż przewidziany) sposób.
9. Numeracja chwytów może zostać zmieniona, jeżeli w przebiegu zawodów jeden lub więcej zawodników przejdzie miejsce na drodze używając innej niż przewidziana sekwencji przechwytów.

Uwaga: oznacza to, że w niektórych przypadkach (w potencjalnie problematycznych miejscach), sędziowie dróg muszą nie tylko zapisywać uzyskane wyniki (np. 32-), ale również notatki o ruchach poszczególnych zawodników (np. „utrzymał chwyt A lewą ręką, minus na chwycie B prawą ręką). W razie braku ww. notatek, do ew. weryfikacji wyników należy użyć zapisu wideo.

Zadania obsługi zawodów

Zawody kalendarza PZA powinny być przeprowadzane zgodnie z przepisami współzawodnictwa PZA. Poniższe zestawienie zostało opracowane głównie z myślą o zatrudnianej przez organizatorów obsłudze zawodów i ma w większej części charakter objaśnień oraz komentarzy do ww. przepisów.

ZADANIA SĘDZIEGO GŁÓWNEGO

Przed zawodami

- Sprawuje całkowity nadzór nad strefą zawodów.
- Towarzyszą mu sędzia i delegat PZA.
- Zwoluje i przewodniczy wszystkim spotkaniom osób oficjalnych PZA, w tym odprawie technicznej (musi posiadać pełną wiedzę na temat wszystkich szczegółów zawodów przed rozpoczęciem odprawy).
- Odpowiada za streszczenie przepisów PZA wszystkim sędziom.
- Sprawdza przed startem każdą drogę pod względem bezpieczeństwa.
- W razie potrzeby, ustala z głównym konstruktorem dróg ostatni chwyt, z którego może zostać wykonana wpinka, upewnia się, że chwyt i ekspres są oznaczone (najlepiej) niebieskim znakiem X i informuje o tym sędziego PZA.
- W porozumieniu z głównym konstruktorem dróg decyduje o długości czasu obserwacji (zwykle 6 minut), informuje o czasie sędziego PZA.
- Upewnia się, że na miejscu jest wykwalifikowana obsługa medyczna.
- W porozumieniu z głównym konstruktorem dróg ustala ustawienie kamer i instruuje zespół obsługi wideo.
- Upewnia się, że dla zespołu sędziowskiego są zapewnione pożywienie i napoje.
- Sprawdza strefy izolacji i przejściową pod kątem zgodności z przepisami.
- Sprawdza z głównym konstruktorem dróg, czy układanie dróg przebiegało bez zakłóceń.
- Nawiązuje kontakt ze spikerem i doradza spikerowi.

W czasie zawodów

- Odpowiada za odprawę techniczną zawodników przed każdą rundą (oznaczone wpinki, ograniczniki).
- Odpowiada na pytania zawodników w czasie obserwacji.
- Odpowiada za bezpieczeństwo (może przerwać start zawodnika).
- Zajmuje się odwołaniami (powołuje komisję odwoławczą).
- Po zakończeniu rundy, zatwierdza i podpisuje protokoły wyników.
- Zatwierdza i podpisuje listy startowe kolejnych rund.
- Może upominać ostrzeżeniem (żółta kartka) lub dyskwalifikacją (czerwona kartka).
- Może żądać badania lekarskiego każdego z zawodników oraz, w zależności od wyniku badania może powstrzymać zawodnika od uczestnictwa w zawodach.
- Może dopuścić do użycia niedozwolonego sprzętu w strefie izolacji.
- Może dopuścić do rozmowy zawodników z osobami poza strefą zawodów.
- Weryfikuje harmonogram zawodów i w razie potrzeby wnosi poprawki.
- Zajmuje się nieporozumieniami między osobami oficjalnymi (w możliwie dyplomatyczny i dyskretny sposób).
- Upewnia się, że zespół obsługi zawodów (sędziowie, asekuranci, obsługa strefy izolacji, obsługa zapisu wideo, konstruktorzy dróg) mają dobre warunki do pracy i odpowiednio długi czas odpoczynku między rundami.

Po zawodach

- Zabiera oficjalne zapisy wideo i przechowuje je przez okres 1 roku. Jeżeli zapis zawiera sekwencję użyteczną dla kursów lub seminariów sędziowskich, odnotowuje to w sprawozdaniu z zawodów i przesyła właściwy materiał do Kolegium Sędziów.
- Przesyła sprawozdanie z zawodów i ew. rachunki/faktury do Biura Zarządu PZA.
- Do sprawozdania z zawodów dołącza szczegółowy raport na temat pracy sędziów w czasie stażu.
- Organizuje w miarę możliwości spotkanie dla pracujących w czasie zawodów sędziów.

ZADANIA SĘDZIEGO PZA

Przed zawodami

- Towarzyszy sędziemu głównemu (sędziemu PZA towarzysząc sędziowie dróg).
- Upewnia się, że dla każdej drogi jest narysowane topo (może żądać rysunku od konstruktora lub sędziego drogi) oraz że numeracja chwyków jest właściwa (zob. materiały z seminarium sędziów UIAA 2006). Użyteczne jest umieszczenie na każdym topo nazwiska konstruktora drogi.
- Decyduje, który z sędziów będzie sędziował określoną drogę i upewnia się, że sędziowie dróg są poinformowani o maksymalnym czasie na przejście drogi. Użyteczne jest umieszczenie czasu na przejście drogi na topo.
- Sprawdza każdą z dróg przed startem (bezpieczeństwo, miejsca wpinek, ograniczniki itd.).
- Decyduje o wpięciu liny do pierwszych ekspresów lub spotowaniu (za zgodą sędziego głównego i w porozumieniu z konstruktorem drogi).
- Pomaga sędziemu głównemu w ustawieniu kamer wideo.
- W porozumieniu z konstruktorem dróg określa czas na przejście drogi i rejestruje czas przejścia (albo wydaje polecenie rejestracji).
- Upewnia się, że asekuranci zostali poinformowani nt. dynamicznej asekuracji i obowiązku sprawdzania uprząży i węzłów.
- Instruuje zespół obsługi wideo, doręcza zespołowi obsługi wideo listy startowe, i informuje o konieczności zapisywania czasu na taśmie przy nazwiskach kolejno startujących zawodników. Doradza: żadnych zbliżeń (całe ciało zawodnika), uwaga na strzały, konieczność zmiany taśmy z odpowiednim wyprzedzeniem...
- Sprawdza, czy jest przewidziana wydzielona strefa izolacji na wypadek incydentu technicznego.
- Sprawdza, czy jest dostępna oficjalna tablica ogłoszeń.
- Sprawdza, czy zawodnicy wiedzą kiedy ma miejsce przerwa na czyszczenie drogi.
- Sprawdza, czy system odtwarzania zapisu wideo jest dostępny i działa.
- Sprawdza, czy zespół obsługi wyników dysponuje listą uczestników/listą startową po zamknięciu strefy izolacji.
- Decyduje o częstotliwości wymiany lin.
- Sprawdza, czy jest dostępny system obliczania rankingu drużynowego (i kombinacji).

- Sprawdza, czy lista startowa eliminacji została przygotowana prawidłowo.

W czasie zawodów

- Zapewnia pomiar czasu obserwacji.
- Podczas obserwacji, odpowiada na pytania zawodników.
- Organizuje i nadzoruje pracę sędziów dróg.
- Decyduje w razie potrzeby o uznaniu chwytów z plusem lub minusem.
- W prowadzeniu instruuje zawodników o konieczności startu po upływie 40 sekund (lub deleguje to zadanie na sędziów dróg).
- Informuje zawodników o pozostałym na wspinaczkę czasie (lub deleguje to zadanie na sędziów dróg).
- Informuje zawodników o 60-sekundowym czasie pozostałym na wspinaczkę (lub deleguje to zadanie na sędziów dróg).
- Ogłasza incydent techniczny, określa kiedy zawodnik wystartuje ponownie i informuje pozostałych zawodników.
- Odpowiada za bezpieczeństwo (może przerwać start zawodnika).
- Wymienia asekurantów lub inne osoby zagrażające bezpieczeństwu (instruuje organizatora).
- Przekazuje odwołania sędziemu głównemu.
- Informuje o incydencie technicznym.
- Informuje zawodnika, kiedy ten mija nie wpięty przelot.
- Informuje zawodnika, kiedy zachodzi konieczność weryfikacji wyniku w oparciu o zapis wideo.
- Sprawdza protokoły wyników po każdej rundzie, zatwierdza ją, podpisuje i przekazuje do podpisu sędziemu głównemu.
- Kiedy protokoły wyników zostają umieszczone na oficjalnej tablicy ogłoszeń, dopisuje na nich godzinę publikacji.
- Sprawdza i zatwierdza listy startowe kolejnych rund i upewnia się, że informacja dotarła do wszystkich zainteresowanych.
- Może udzielać ostrzeżeń (nieoficjalnych i oficjalnych).

Po zawodach

- Przekazuje oficjalny zapis zawodów (taśmy lub płyty) sędziemu głównemu.
- Jest dostępny w czasie prac komisji odwoławczej.
- Sprawdza, czy w miejscach pracy sędziów pozostał porządek.

ZADANIA ZESPOŁU UTRZYMANIA DRÓG – ZAWODY W PROWADZENIU

Przed zawodami

- Sprawdzić sprzęt wspinaczkowy: przyrządy samozaciskowe, prusiki, karabinki, gri-gri, ekspresy, taśmy.
- Sprawdzić sprzęt do czyszczenia: duże i małe szczotki (mocowane pętlami do uprząży)
- Ustalić z konstruktorami dróg najbardziej efektywne sposoby czyszczenia (zjazd albo wędka).
- Zapewnić drabinę do równoległego czyszczenia drogi od dołu.
- Znać czas przewidziany na czyszczenie dróg.
- Mieć w pogotowiu czerwoną, czarną i niebieską taśmę do uzupełnienia/naprawy ograniczników lub niebieskich znaków X.
- Skonsultować z głównym konstruktorem przebieg dróg w celu posiadania pełnej wiedzy na ich temat.

W czasie zawodów

- Obserwować najwyższy z osiągniętych przez zawodników chwytów (czyszczenie powyżej nie jest konieczne).
- Przygotować się do czyszczenia na czas.
- Pracować szybko i czysto, stosując się do zasad bezpieczeństwa.
- Nie dotykać chwytów rękami ani nie stawać na nich.
- Poinformować sędziego PZA i obsługę strefy izolacji o zakończeniu czyszczenia.
- Być dostępnym w przebiegu zawodów wraz ze sprzętem gotowym do natychmiastowego użytku (np. w razie incydentu technicznego).

ZADANIA SĘDZIÓW PROBLEMÓW/ASYSTENTÓW – ZAWODY W BOLDERINGU

Przed zawodami

- Być wyczerpująco poinformowanym na temat problemu (główny konstruktor dróg, sędzia PZA/sędzia główny).
- Znać przebieg problemu, potrafić wskazać zawodnikowi miejsce startu, chwytu bonusowego i topowego.
- Sprawdzić obecność małych i dużych szczotek, szczotek na kijach, ew. szmatek itp.
- W razie potrzeby zapewnić do czyszczenia wyżej położonych (> 2 m)

chwytów drabinę.

- Zabezpieczyć odpowiednią ilość taśmy do naprawy oznaczeń chwytów startowych, bonusowych i topowych.
- Sprawdzić, czy między materacami ma przerw. W razie potrzeby poprawić ułożenie materaców.

W czasie zawodów

- Czyścić wszystkie chwyt z początkiem każdej rundy.
- Czyścić chwyt przed startem każdego kolejnego zawodnika (stosownie do potrzeb).
- Czyścić chwyt na każdą prośbę zawodnika.
- Zezwolić zawodnikowi na samodzielne czyszczenie chwytów, ale tylko za pomocą dopuszczonych do użycia szczotek.
- Nie dotykać chwytów dłońmi ani nie stawać na nich.
- Nie spotować zawodnika.

ZADANIA ASEKURANTÓW

Przed zawodami

- Korzystać z najlepiej znanego przyrządu asekuracyjnego (oprócz grigri). Używając płytki lub kubka prowadzić linę z szerszej strony karabinka HMS.
- Trenować dynamiczne wyłapywanie lotów.
- Trenować spotowanie zawodników.

W dniu zawodów

- Zawsze asekurować w parach, zalecana jest praca z ustalonym na stałe partnerem.
- Omówić z głównym konstruktorem dróg trudniejsze fragmenty drogi, obowiązkowe chwyt do wpinek (niebieski krzyż) i sposób pomiaru czasu na drodze.
- Dowiedzieć się o ewentualnej konieczności wpinania liny do pierwszego ekspresa (w niektórych przypadkach potrzebna jest mała drabina)

W strefie przejściowej

- Sklarować linę i starannie ułożyć ją w worku/skrzynce przed podejściem do zawodnika.
- Sprawdzić czy do liny przywiązał się właściwy zawodnik.
- Sprawdzić koszulkę zawodnika.

- Sprawdzić numer startowy zawodnika.
- Sprawdzić, czy zawodnik jest gotowy do startu: czy ma prawidłowo zapiętą uprząż, zawiązaną ósemkę z węzłem bezpieczeństwa i założone buty.
- Nigdy nie dotykać zawodnika. W razie problemu wezwać sędziego PZA.
- Nie przerywać koncentracji zawodnika, chyba że jest to konieczne.
- Wpiąć w uprząż przyrząd asekuracyjny.
- Partner asekuranta zabiera osobiste rzeczy zawodnika.

W czasie asekuracji

- Przed startem zawodnika na drodze upewnić się, że lina jest prawidłowo wpięta w pierwszy ekspres (jeżeli wymagana jest pierwsza wpinka).
- Przed startem zawodnika na drodze upewnić się, że lina jest prowadzona z tej strony zawodnika, z której pozycja do wpinki będzie bardziej wygodna.
- Nie dopuszczać pod ścianę zbędnych osób (nie więcej niż trzeba).
- Wyciągnąć linę z kosza/skrzynki i przygotować kilka metrów dla łatwego użycia.
- W czasie startu nie stać bezpośrednio pod zawodnikiem, ale w bliskiej odległości, niezbędnej dla zapewnienia bezpieczeństwa.
- Partner asekuranta może spotować zawodnika do pierwszej wpinki.
- Od drugiej wpinki partner asekuranta dba o zapewnienie kilku metrów luzu na linie.
- W czasie wspinaczki zawodnika do pierwszych 2-3 ekspresów stać blisko ściany, później można się nieco odsunąć.
- Wydawać zawsze odpowiedni luz, nie pomagać zawodnikowi zbyt mocno wybraną liną.
- Uważać na zawodników wykonujących dwie wpinki jednocześnie.
- Nigdy nie dopingować zawodnika w czasie wspinaczki.
- Obserwować oznaki możliwego odpadnięcia: uniesione łokcie, „telegraf”, pominięcie wpinki.
- Wyłapywać loty dynamicznie, ale bez przesady długich lotów.
- Wyłapywać loty bezpiecznie – czasami bezpieczniejszy jest dłuższy lot, tak by zawodnik nie uderzył w krawędź okapu itp.
- W razie problemu, natychmiast skontaktować się z sędzią PZA lub głównym konstruktorem dróg.

Po starcie

- Ściągnąć linę tak szybko jak to możliwe bezpośrednio po opuszczeniu zawodnika na ziemię i sprawdzić stan ekspresów na ścianie.
- W czasie ściągania liny, partner asekuranta może pomagać zawodnikowi rozwiązać węzeł (jeżeli trzeba).
- Przekazać zawodnikowi jego rzeczy osobiste albo wskazać mu gdzie się znajdują.
- Wskazać zawodnikowi dokąd ma się udać, tzn. do strefy przeznaczonej dla publiczności.
- Pracować tak szybko jak możliwe.

ZADANIA OBSŁUGI STREFY IZOLACJI

Przed zawodami

- Przed otwarciem strefy izolacji włączyć w razie potrzeby ogrzewanie lub klimatyzację.
- Sprawdzić obecność wystarczającej ilości jedzenia, napojów, krzeseł, zegara.
- Sprawdzić toalety dla zawodników. Jeżeli toaleta znajduje się poza strefą izolacji, konieczne są dodatkowe osoby dla towarzyszenia zawodnikom.
- Dowiedzieć się co robić w razie konieczności udzielenia pierwszej pomocy.
- Sprawdzić czy strefa przedstartowa jest wygodna (minimum jedno krzesło).
- Sprawdzić czy w strefie izolacji przy listach startowych wywieszona jest rozpiska godzinowa.
- Sprawdzić czy w strefie izolacji i strefie przejściowej wywieszzone są listy startowe.
- Sprawdzić czy na listach startowych podana jest godzina startu pierwszego zawodnika.
- Sprawdzić czy na listach startowych podana jest informacja o momencie czyszczenia dróg.
- Znać numer telefonu komórkowego sędziego głównego.

W strefie izolacji

- Zawsze być przyjaznym i pomocnym: zawodnicy mogą być zdenerwowani i niemiło reagować.
- Zawodnicy nie mogą w żaden sposób kontaktować się z osobami poza strefą izolacji. Poza okresem obserwacji nie mogą oni otrzymywać ani

próbować otrzymywać żadnych informacji na temat dróg (żadnych komórek, aparatów, kamer itd.). W razie nieprzestrzegania tych zasad natychmiast skontaktować się z sędzią głównym.

- Palenie jest dozwolone tylko w wyznaczonym miejscu (zwykle na zewnątrz).
- W strefie izolacji nie mogą przebywać zwierzęta. Jeżeli któryś z zawodników chce zabrać zwierzę ze sobą, skontaktować się z sędzią głównym.
- Trenerzy i menedżerowie zespołów przebywający w strefie izolacji podlegają tym samym przepisom co zawodnicy (jeżeli raz wyjdą ze strefy, nie mogą już do niej wrócić).

W strefie przedstartowej

- Sprawdzić czy zawodnik jest prawidłowo przygotowany do startu. Przypomnieć w razie potrzeby o konieczności założenia uprząży i butów. Zebrać rzeczy osobiste.
- W strefie przedstartowej powinno w miarę możliwości zawsze przebywać dwóch kolejnych zawodników.
- Zapobiegać przeszkadzaniu sobie nawzajem przez zawodników.
- Sprawdzić koszulkę zawodnika.
- Nie przerywać koncentracji zawodnika, chyba że jest to konieczne.
- Skreślić nazwisko zawodnika na liście startowej po opuszczeniu przez niego strefy przedstartowej.

Dodatkowa strefa izolacji w razie incydentu technicznego

- Upewnić się, że zawodnik nie może widzieć drogi ani kontaktować się z innymi zawodnikami/trenerami.
- Upewnić się, że w strefie są urządzenia do rozgrzewki (jeżeli potrzebne).
- Upewnić się, że zawodnik dostanie przynajmniej wodę do picia i swoje rzeczy osobiste.

Wytyczne dla organizatora zawodów pod patronatem Polskiego Związku Alpinizmu

Zawody kalendarza PZA powinny być przeprowadzane zgodnie z przepisami współzawodnictwa PZA. Poniższe zestawienie zostało opracowane głównie z myślą o organizatorach zawodów i ma w większej części charakter objaśnień oraz komentarzy do ww. przepisów.

1. OBSŁUGA ZAWODÓW

1.1 Zespół sędziowski i delegat PZA

PZA wyznacza na poszczególne zawody kalendarza sędziego głównego, sędziego PZA i delegata PZA. W niektórych przypadkach PZA może wyznaczyć na zawody dodatkowych sędziów PZA, np. odbywających staże sędziowskie w programie szkolenia sędziów PZA. Oprócz sędziów PZA organizator powinien zapewnić sędziów dróg (po jednym dla każdej drogi). Wszyscy sędziowie dróg powinni posiadać licencje PZA. Zespół sędziowski powinien być obecny w miejscu zawodów najpóźniej na pół godziny przed startem pierwszego zawodnika. Organizator powinien się skontaktować z wyznaczonym przez PZA sędzią głównym na kilka tygodni przed rozpoczęciem zawodów.

1.2 Zespół obsługi zapisu wideo

Zespół powinien stanowić 2–3 osoby przeszkolone w zakresie obsługi kamer: w prowadzeniu i na czas — po jednej osobie na drogę, w boulderingu ustawione w sposób umożliwiający odtworzenie przebiegu wydarzeń na wszystkich problemach. Zespół obsługi zapisu wideo powinien być obecny w miejscu zawodów najpóźniej na pół godziny przed startem pierwszego zawodnika.

PZA wyznacza na poszczególne zawody kalendarza sędziego głównego, sędziego PZA i delegata PZA. W niektórych przypadkach PZA może wyznaczyć na zawody dodatkowych sędziów PZA, np. odbywających staże sędziowskie w programie szkolenia sędziów PZA. Oprócz sędziów PZA organizator powinien zapewnić sędziów dróg (po jednym dla każdej drogi lub problemu). Wszyscy sędziowie dróg powinni posiadać licencje PZA. Zespół sędziowski powinien być obecny w miejscu zawodów najpóźniej na pół godziny przed startem pierwszego zawodnika. Organizator powinien się skontaktować z wyznaczonym przez PZA sędzią głównym na kilka tygodni przed rozpoczęciem zawodów.

1.3 Zespół asekuracji

Na zespół powinny się składać dwie osoby do każdej drogi. Asekuranci muszą posiadać umiejętność dynamicznej asekuracji i powinni być obecni w miejscu zawodów najpóźniej na pół godziny przed startem pierwszego zawodnika.

1.4 Zespół strefy izolacji

W strefie izolacji powinna przebywać przez cały czas co najmniej jedna osoba. Zespół powinien być obecny w miejscu zawodów przed otwarciem strefy izolacji.

1.5 Zespół opracowywania list startowych i wyników

Zespół powinna stanowić minimum jedna osoba (co najmniej dwie osoby w przypadku zawodów juniorskich) z dobrą znajomością obsługi komputera, w miarę możliwości również ze znajomością przepisów współzawodnictwa. Zespół powinien być obecny w miejscu zawodów najpóźniej na pół godziny przed startem pierwszego zawodnika.

Listy startowe powinny być udostępniane bezzwłocznie po zamknięciu strefy izolacji lub na godzinę przed startem pierwszego zawodnika w przypadku eliminacji flash. Zespół powinien posiadać aktualne rankingi (AR) PZA wszystkich kategorii i konkurencji reprezentowanych w zawodach.

Zatwierdzone przez sędziego głównego wyniki zawodów muszą zostać przesłane na oficjalnych formularzach KWS PZA w wersji elektronicznej najpóźniej do godziny 20:00 w dniu zakończenia imprezy na adres e-mail zawody@pza.org.pl. Wzory oficjalnych protokołów wyników są dostępne na stronach internetowych PZA.

2. WYPOSAŻENIE ZAWODÓW

2.1 Zawody w prowadzeniu

- wysokość ściany powinna wynosić 12–16 m,
- minimalna szerokość drogi powinna wynosić 3 m (dopuszczalna mniejsza na odcinku drogi),
- minimalna długość dróg powinna wynosić 15 m,
- ściana musi umożliwiać prowadzenie konkurencji na dwóch drogach równolegle,
- ściana musi być odpowiednio przewieszona, umożliwiając konstrukcję dróg w stopniu 8b,
- profil ściany musi być zmienny w poziomie i pionie,
- projekt techniczny ściany musi być zgodny z normą EN 12572,

- ściana nie może stanowić jednolitej gładkiej powierzchni, ewentualnie oprócz chwytów muszą być stosowane dodatkowe struktury 3D,
- ściana powinna umożliwiać użycie krawędzi, tzn. krawędzie powinny być rozszerzone o powierzchnie boczne,
- dla każdej drogi w danej rundzie wymagane są 2 liny plus jedna rezerwowa. Liny muszą być przygotowane przed startem do natychmiastowego użycia,
- ekspresy (w razie potrzeby – o różnej długości), powinny się składać z karabinka i maillone'a rapide'a. Taśmy ekspresów nie mogą być łączone ani wiązane,
- profil ściany może być zmieniony w ciągu nocy lub między rundami zawodów.

2.2 Zawody w boulderingu

- ściana musi zapewniać miejsce dla konstrukcji 6 niezależnych problemów,
- pod każdym problemem muszą się znajdować materace,
- materace pod problemem muszą stanowić ciągłą powierzchnię,
- maksymalna wysokość wspinacza nad matercem może wynosić 3 metry, licząc od najniższej położonej części ciała,
- ściana nie może stanowić jednolitej gładkiej powierzchni, ewentualnie oprócz chwytów muszą być stosowane dodatkowe struktury 3D,
- problem nie powinien być skonstruowany w sposób zachęcający zawodnika do wspięcia się na szczyt ściany (jeżeli położenie osiagającego top na problemie wspinacza nie przekracza 3 metrów, licząc od najniższej położonej części ciała),
- ściana powinna umożliwiać użycie krawędzi, tzn. krawędzie powinny być rozszerzone o powierzchnie boczne,
- w finale wszystkie problemy powinny być widoczne z jednego miejsca,
- problemy powinny być zbudowane na podwyższeniu lub powinna być zapewniona trybuna dla widzów.

2.3 Zawody na czas

- wysokość drogi powinna wynosić 10–20 m,

- łączne przewieszenie drogi nie może przekraczać 5 m,
- profil ściany nie powinien zawierać okapu o wysięgu większym niż 1 metr,
- ściana powinna umożliwiać konstrukcję dwóch dróg o równych długościach i podobnych trudnościach i przebiegu,
- każda droga powinna być ubezpieczona za pomocą 2 punktów asekuracyjnych,
- punkty asekuracyjne powinny być zainstalowane w sposób nie zakłócający wspinaczki i uniemożliwiający zderzenie wspinacza po odpadnięciu,
- system elektronicznego pomiaru czasów powinien działać z dokładnością do 0,01 sekundy.

2.4 Strefa izolacji

- ściana w strefie izolacji musi umożliwiać przeprowadzenie rozgrzewki wszystkim zawodnikom startującym w danej rundzie. W miarę możliwości chwytów na ścianie w strefie powinny być identyczne jak użyte na drogach. Pod ścianą w strefie powinny się znajdować materace,
- w strefie izolacji powinny się znajdować toalety, a w razie ich braku powinna być zabezpieczona możliwość przechodzenia zawodników ze strefy izolacji do toalety w towarzystwie przedstawiciela organizatora,
- strefa izolacji powinna zapewniać minimum 2 metry kwadratowe powierzchni dla każdego zawodnika,
- strefa izolacji powinna być umieszczona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się przebywającym w niej osobom z przebiegiem zawodów,
- strefa izolacji powinna być bezpiecznie oddzielona od strefy publicznej. W strefie mogą się znajdować tylko zawodnicy, członkowie zespołów i upoważnieni przedstawiciele organizatora. Wstęp innych osób do strefy izolacji wymaga zgody sędziego głównego zawodów,
- przejście zawodnika ze strefy izolacji do strefy zawodów nie powinno trwać więcej niż 5 minut, jeżeli dystans wynosi ponad 300 m organizator powinien zapewnić środek transportu,
- jeżeli przejście zawodnika ze strefy izolacji do strefy zawodów wymaga wyjścia na otwarte powietrze, organizator powinien zapewnić warunki do utrzymania zawodnika w suchych i ciepłych warunkach,
- zawodnicy i członkowie zespołów przebywający w strefie izolacji nie mogą

posiadać telefonów komórkowych ani innych urządzeń służących do transmisji lub rejestracji. Organizator musi zapewnić bezpieczny sposób zbierania, oznaczania, przechowywania i zwrotu ww. urządzeń po opuszczeniu strefy izolacji przez zawodników i członków zespołów,

- zawodnicy w strefie izolacji powinni mieć zapewnioną wodę mineralną (gazowaną i niegazowaną, ewentualnie soki), herbatę i kawę, owoce i ewentualnie słodczyce/batoniki,
- strefa przejściowa (między strefą izolacji a startową) powinna uniemożliwiać oglądanie ściany i być wyposażona w 2–3 krzesła.

2.5 Wyposażenie sekretariatu zawodów

- zespół obsługi zapisu wideo powinien być wyposażony w odpowiednią liczbę płyt DVD-R (8 cm), tak by umożliwić zapis całych zawodów (jedna płyta 30' wystarcza na 1-godzinny zapis dokonywany w trybie LP). W miejscu zawodów powinien być dostępny telewizor lub komputer z kartą TV, umożliwiającą przeglądanie zapisu wideo,
- zespół opracowywania wyników powinien być wyposażony w co najmniej jeden komputer z drukarką. Do drukarki powinna być przewidziana ryza papieru i zapasowy toner. Osobny komputer powinien być udostępniony sędziom.

2.6 Inne wyposażenie

- dla potrzeb konstruktora dróg powinien być dostępny podnośnik lub rusztowanie przejezdne, oświetlenie, źródło zasilania oraz różne rozmiary czystych chwytów,
- oficjalna tablica ogłoszeń powinna się znajdować w pobliżu zespołu opracowywania wyników,
- pozostały sprzęt: identyfikatory dla obsługi, taśma klejąca, przedłużacze, taśmy power tape (czarne i czerwone, do ograniczników), duże numery oznaczające początek dróg.

3. MEDALE I PUCHARY

Organizatorzy powinni zwracać szczególną uwagę na przewidziane przepisami współzawodnictwa oficjalne nagrody w postaci medali i pucharów.

Wzory dokumentów

WNIOSEK ZAWODNIKA o przyznanie licencji uprawniającej do udziału we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej

CZĘŚĆ A – WYPEŁNIA ZAWODNIK					
1. Rodzaj licencji (zaznaczyć właściwe pole)*:			1a). ☐ pierwsza licencja		1b). ☐ wznowienie licencji
					2. Wnioskowany rok ważności licencji
3. Imię		4. Nazwisko			
5. Data urodzenia 		6. Miejsce urodzenia (miasto)			
7. Miejsce zamieszkania – miasto		8. Miejsce zamieszkania – kod pocztowy 		9. Miejsce zamieszkania – ulica	
10. Miejsce zamieszkania – nr domu		11. Miejsce zamieszkania – nr lokalu		12. Miejsce zamieszkania – województwo	
13. Telefon kontaktowy – stacjonarny		14. Telefon kontaktowy – przenośny		15. Adres E-mail	
16. Zobowiązanie wnioskodawcy Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień statutu i regulaminów PZA oraz UIAA Climbing (ICC), w tym do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej. 17. Oświadczenie wnioskodawcy a). Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie przez Polski Związek Alpinizmu mojego wizerunku w stroju reprezentacji Polski w rozumieniu art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.). b). Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku na potrzeby realizacji celów statutowych Polskiego Związku Alpinizmu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). 18. Załączniki do wniosku (odpowiednie skreślić) Do wniosku o przyznanie licencji na uprawianie wspinaczki sportowej dołączam następujące załączniki: - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uprawiania wspinaczki sportowej wydane przez lekarza uprawnionego do orzecznictwa sportowo-lekarskiego, - dowód wpłaty tytułem opłaty licencyjnej na konto PZA**.					
19. Data złożenia wniosku 		20. Podpis wnioskodawcy (czytelny)			
CZĘŚĆ B – WYPEŁNIAJĄ RODZICE/OPIEKUNOWIE/PRZEDSTAWICIELE ZAWODNIKA (DOTYCZY TYLKO ZAWODNIKÓW NIEPEŁNOLETNICH)					
21. Oświadczenie ustawowych przedstawicieli wnioskodawcy (przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego lub opiekuna faktycznego) Wyrażam zgodę na uprawianie przez wnioskodawcę wspinaczki sportowej.					
22. Opiekun 1 – imię i nazwisko			23. Opiekun 1 – podpis (czytelny)		
24. Opiekun 2 – imię i nazwisko			25. Opiekun 2 – podpis (czytelny)		
CZĘŚĆ C – WYPEŁNIA KLUB SPORTOWY (DOTYCZY TYLKO ZAWODNIKÓW ZRZESZONYCH LUB ZATRUDNIENIYCH W KLUBACH SPORTOWYCH, KTÓRE POSIADAJĄ LICENCJE PZA)					
26. Pełna nazwa klubu sportowego zgodnie z wpisem we właściwym rejestrze					
27. Pieczęć klubu sportowego		28. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego			
		29. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego			

*) Wypełniać czytelnie, komputerowo lub drukowanymi literami. Wypełniony wniosek przesyłać wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 18 na adres: Komisja Wspinaczki Sportowej PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

**) Wpłat należy dokonywać na rachunek PZA nr 53 1160 2202 0000 0000 5515 6378 tytułem KWS LICENCJA ZAWODNIKA.

WNIOSEK KLUBU SPORTOWEGO o przyznanie licencji uprawniającej do udziału we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej

1. Rodzaj licencji (zaznaczyć właściwe pole):		1a) ☐ pierwsza licencja	1b) ☐ wznowienie licencji	2. Wnioskowany rok ważności licencji
3. Pełna nazwa klubu sportowego zgodnie z wpisem we właściwym rejestrze				
3a. Nazwa skrócona klubu sportowego (lub zawierająca nazwę sponsora, sekcji itp., umieszczana w protokołach wyników, do 20 znaków)				
4. Rodzaj klubu sportowego (zaznaczyć właściwe pole)		4 a) ☐ Stowarzyszenie kultury fizycznej	4 b) ☐ Uczniowski Klub Sportowy	4 c) ☐ Inna forma prawna
5. Określenie jednostki rejestrującej i określenie rejestru				6. Numer w rejestrze
7. NIP	8. REGON		9. Data wpisu lub rejestracji	
10. Adres klubu sportowego – miasto		11. Adres klubu – kod pocztowy 		12. Adres klubu sportowego – ulica
13. Adres klubu sportowego – nr domu		14. Adres klubu sportowego – nr lokalu		15. Adres klubu sportowego – województwo
16. Telefon		17. Fax		18. E-mail
19. Zobowiązanie wnioskodawcy Zobowiązujemy się do przestrzegania postanowień statutu i regulaminów PZA oraz UIAA Climbing (ICC), w tym do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej. 20. Oświadczenie wnioskodawcy Oświadczamy, że: a) posiadamy ważną licencję zawodnika lub deklarację udziału we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej, b) zobowiązujemy się do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym dzieci, młodzików, juniorów młodszych, juniorów, młodzieżowców lub seniorów. 21. Załączniki do wniosku Do wniosku o przyznanie licencji dołączamy następujące załączniki: a) wypis z właściwego rejestru, nie starszy niż 3 miesiące, b) odpis statutu uwierzytelniony przez uprawnione zgodnie ze statutem osoby (dotyczy stowarzyszeń), c) dowód wniesienia opłaty licencyjnej**.				
22. Data złożenia wniosku 		23. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego		
24. Pieczęć klubu sportowego		25. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego		

*) Wypełniać czytelnie, komputerowo lub drukowanymi literami. Wypełniony wniosek przelać wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 21 na adres: Komisja Wspinaczki Sportowej PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

**) Wpłat należy dokonywać na rachunek PZA nr 53 1160 2202 0000 0000 5515 6378 tytułem KWS LICENCJA KLUBU.

WNIOSEK o przyznanie licencji sędziego wspinaczki sportowej Polskiego Związku Alpinizmu

1. Imię*		2. Nazwisko	
3. Data urodzenia □□.□□.□□□□		4. Miejsce urodzenia (miasto)	
5. Miejsce zamieszkania – miasto		6. Miejsce zamieszkania – kod pocztowy □□ - □□□□	7. Miejsce zamieszkania – ulica
8. Miejsce zamieszkania – nr domu	9. Miejsce zamieszkania – nr lokalu	10. Miejsce zamieszkania – województwo	
11. Telefon kontaktowy – stacjonarny	12. Telefon kontaktowy – przenośny	13. Adres E-mail	
14. Zobowiązanie wnioskodawcy Zobowiązuję się do uczestnictwa w szkoleniach i podnoszeniu kwalifikacji sędziowskich organizowanych przez Polski Związek Alpinizmu oraz do wykonywania obowiązków sędziego sportowego zgodnie z postanowieniami statutu i regulaminami PZA oraz UIAA Climbing (ICC), w tym do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej. 15. Oświadczenie wnioskodawcy a). Oświadczam, że o posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych. b). Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu na potrzeby realizacji celów statutowych Polskiego Związku Alpinizmu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883). 16. Załączniki do wniosku (niepotrzebne skreślić) Do wniosku dołączam następujące załączniki: 1) dowód dowód wniesienia opłaty licencyjnej**, 2) zaświadczenie o braku przeciwwskazań lekarskich do wykonywania funkcji sędziego sportowego.			
17. Data złożenia wniosku □□.□□.□□□□		18. Podpis wnioskodawcy (czytelny)	

*) Wypełniać czytelnie, komputerowo lub drukowanymi literami. Wypełniony wniosek przesłać wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 16 na adres: Komisja Wspinaczki Sportowej PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

**) Wpłat należy dokonywać na rachunek PZA nr 53 1160 2202 0000 0000 5515 6378 tytułem KWS LICENCJA SĘDZIEGO.

WNIOSEK ZAWODNIKA o przyznanie klasy sportowej

CZĘŚĆ A – WYPEŁNIA ZAWODNIK

1. Rodzaj klasy (zaznaczyć właściwe pole):		1a). ☐ MM (mistrzowska międzynarodowa)	1b). ☐ M (mistrzowska)	1c). ☐ I (pierwsza)	1d). ☐ II (druga)
2. Podstawa wniosku o klasę sportową (zaznaczyć właściwe pole):		2a). ☐ wyniki zawodów	2b). ☐ przejście skalne		
3. Wnioskowany okres ważności klasy: . .					
4. Imię			5. Nazwisko		
6. Data urodzenia .			7. Miejsce urodzenia (miasto)		
8. Miejsce zamieszkania – miasto			9. Miejsce zamieszkania – kod pocztowy -		10. Miejsce zamieszkania – ulica
11. Miejsce zamieszkania – nr domu	12. Miejsce zamieszkania – nr lokalu		13. Miejsce zamieszkania – województwo		
14. Telefon kontaktowy – stacjonarny	15. Telefon kontaktowy – przenośny		16. Adres E-mail		
17. WYPEŁNIAĆ TYLKO W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POLA 2a 17a. Adres strony internetowej z oficjalnymi, zweryfikowanymi wynikami zawodów** http://					
18. WYPEŁNIAĆ TYLKO W PRZYPADKU ZAZNACZENIA POLA 2b					
18a. Data przejścia .		18b. Kraj		18c. Rejon	
18d. Sektor	18e. Nazwa drogi		18f. Trudność drogi	18g. Styl przejścia	
18h. Imię i nazwisko asekuranta		18i. Załączniki do wniosku (niepotrzebne skreślić) Do wniosku dołączam następujące załączniki: - zapis wideo potwierdzający przejście, - oświadczenie asekuranta lub innych świadków przejścia.			
19. Oświadczenie wnioskodawcy Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku na potrzeby realizacji celów statutowych Polskiego Związku Alpinizmu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883).					
20. Data złożenia wniosku .		21. Podpis wnioskodawcy (czytelny)			

CZĘŚĆ B – WYPEŁNIA KLUB SPORTOWY (DOTYCZY TYLKO ZAWODNIKÓW ZRZESZONYCH LUB ZATRUDNIANYCH W KLUBACH SPORTOWYCH, KTÓRE POSIADAJĄ LICENCJE PZA)

22. Pełna nazwa klubu sportowego zgodnie z wpisem we właściwym rejestrze	
23. Pieczęć klubu sportowego	24. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego
	25. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego

*) Wypełniać czytelnie, komputerowo lub drukowanymi literami. Wypełniony wniosek przelać wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 18 na adres: Komisja Wspinaczkowa Sportowa PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

**) Podać dokładny adres strony, np. <http://pza.org.pl/kws/zawody.acs?c=md&id=107141>.

SPRAWOZDANIE sędziego głównego z zawodów pod patronatem Polskiego Związku Alpinizmu



Wypełnia sędzia główny, maszynowo lub drukowanymi literami.

Wypełniony i podpisany formularz przesłać na adres: KWS PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

CZĘŚĆ A – dane zawodów

1. Określenie zawodów*

2. Miejsce (miasto)

3. Data

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

CZĘŚĆ B – kartki

4. Przyznane żółte kartki (wymienić kolejno imiona i nazwiska zawodników)**

5. Przyznane czerwone kartki (wymienić kolejno imiona i nazwiska zawodników)**

CZĘŚĆ C – sprawozdanie z pracy sędziów uczestniczących w programie szkolenia sędziów PZA

6. Imię i nazwisko sędziego, uwagi do pracy (wpisać kolejno dla wszystkich sędziów)

CZĘŚĆ D – pozostałe informacje

7. Załączniki (numerować osobno dla każdego końcowego protokołu wyników, protokołu upomnienia i odwołania)

8. Uwagi

9. Data wykonania sprawozdania

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

10. Podpis sędziego głównego

*) np. Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Juniorów, Puchar Polski, Puchar Polski Juniorów

**) imię i nazwisko zawodnika wpisać drukowanymi literami, dla każdej przyznanej kartki dołączyć wypełniony i podpisany przez zawodnika/trenera protokół upomnienia.

SPRAWOZDANIE delegata PZA

z zawodów pod patronatem Polskiego Związku Alpinizmu



Wypełnia delegat PZA, maszynowo lub drukowanymi literami.
Wypełniony i podpisany formularz przesłać na adres: KWS PZA, 00-666 Warszawa, ul. Noakowskiego 10/12.

CZĘŚĆ A – dane organizatora		
1. Pełna nazwa organizatora zgodnie z wpisem we właściwym rejestrze		2. NIP
3. Adres organizatora – miasto		3. REGON
4. Adres organizatora – kod pocztowy		5. Adres organizatora – ulica
6. Adres organizatora – nr domu	7. Adres organizatora – nr lokalu	8. Adres organizatora – województwo
9. Telefon	10. Fax	11. E-mail
CZĘŚĆ B – dane zawodów		
12. Określenie zawodów*		
13. Miejsce (miasto)	14. Data 	
15. Sędzia główny (imię i nazwisko)		
16. Delegat PZA (imię i nazwisko)		
17. Dyrektor zawodów (imię i nazwisko)		
18. Główny konstruktor dróg (imię i nazwisko)		
19. Lekarz zawodów (imię i nazwisko)		
20. Harmonogram zawodów		
21. Sponsorzy		
22. Patronaty medialne		
23. Liczba startujących zawodników		24. Liczba widzów
CZĘŚĆ C – rozliczenie dofinansowania PZA		
25. Pozycja kalendarza**		24. Wysokość dofinansowania (PLN)
25. Numer rachunku/faktury	26. Data wystawienia rachunku/faktury	27. Termin płatności rachunku/faktury
28. Data wykonania sprawozdania 	29. Podpis delegata PZA	
	30. Podpis dyrektora zawodów	
31. Uwagi		

*) np. Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Juniorów, Puchar Polski, Puchar Polski Juniorów

**) określenie zgodnie z budżetem KWS PZA (<http://pza.org.pl/kws/budzet.acs>)



PROTOKÓŁ upomnienia

we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej

1. Rodzaj upomnienia (zaznaczyć właściwe pole)*:		1a). ☐ żółta kartka	1b). ☐ czerwona kartka
2. Imię upomnianego		3. Nazwisko upomnianego	
4. Data □□.□□.□□□□		5. Określenie zawodów (np. Puchar Polski)	
6. Miejsce przeprowadzenia zawodów (miasto)		7. Imię i nazwisko sędziego, funkcja w czasie zawodów	
8. Uzasadnienie			
9. Podpis sędziego		9. Podpis zawodnika	

*) Wypełniać czytelnie, komputerowo lub drukowanymi literami. Wypełniony protokół dołączyć do sprawozdania sędziego głównego.

Karta startowa zawodnika



Kartę należy oddać **sędziemu ostatniego problemu** po zakończeniu startu na ostatnim problemie.

NUMER STARTOWY		IMIĘ I NAZWISKO					
	1	2	3	4	5	6	Σ
BONUS w próbie:							Liczba bonusów
							Liczba prób
TOP w próbie:							Liczba topów
							Liczba prób

Karta sędziego problemu

Uwaga! W czasie podpisywania karty przez zawodnika należy zasłonić wyniki uzyskane przez zawodników startujących wcześniej.



1. Określenie zawodów (np. Puchar Polski, Mistrzostwa Polski), data	2. Imię i nazwisko sędziego	
3. Runda zawodów (niepotrzebne skreślić) eliminacje – półfinał – finał	4. Numer problemu	5. Strona ... / ...

Lp.	Numer	Próby na problemie*	Bonus	TOP	Podpis
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

*) Kolejne próby zawodnika zaznaczać pionowymi kreskami, próbę zakończoną osiągnięciem chwytu bonusowego – dodatkowym przekreśleniem pośrodku („+”), a próbę zakończoną osiągnięciem chwytu topowego – dodatkowym nadkreśleniem u góry („T”). Przykład: |||+|||T oznacza bonus w 5 i top w 8 próbie.

[pieczęć organizatora]

.....
[niejścowaść, data]

Polski Związek Alpinizmu
Komisja Wspinaczki Sportowej

ul. Noakowskiego 10/12
00-666 Warszawa

**WNIOSEK o przyznanie organizacji zawodów
we współzawodnictwie we wspinaczce sportowej organizowanym przez Polski
Związek Alpinizmu w 2007 r.**

Nazwa organizatora/komitetu organizacyjnego (pełna nazwa, zgodnie z wpisem w odpowiednim rejestrze)	
Osoba kontaktowa (Imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail)	
Określenie zawodów (PP-Puchar Polski, PPJ-Puchar Polski Juniorów, MP-Mistrzostwa Polski, MPJ-Mistrzostwa Polski Juniorów, MM-Mistrzostwa Międzywojewódzkie)	
Konkurencja/konkurencje zawodów (B-bouldering, C-czas, P-prowadzenie)	
Proponowana data zawodów (podać datę lub zakres dat od-do)	
Adres miejsca zawodów	
Opis ściany wspinaczkowej (całkowita wysokość, szerokość i wysięg przewieszenia; jeżeli dostępny: schemat ścian na osobnej stronie)	
Rodzaj widowni i przewidywana liczba widzów	
Projekt programu zawodów (osobna strona ze szczegółowym programem minutowym)	

.....
[podpis osoby składającej wniosek]

Wypełniony formularz przesłać na podany wyżej adres PZA w terminie do końca października 2006.

POROZUMIENIE

w zakresie organizacji zawodów we wspinaczkę sportową zawarte między Polskim Związkiem Alpinizmu a Organizatorem

Podpisując niniejsze Porozumienie, Polski Związek Alpinizmu (PZA) i Organizator (Klub sportowy z licencją PZA lub inna osoba prawna albo fizyczna) zobowiązują się do przestrzegania przepisów współzawodnictwa we wspinaczkę sportową PZA oraz do współpracy w zakresie organizacji zawodów w sposób zadowalający zarówno zawodników jak i widzów oraz w celu promocji sportu i uzyskania najlepszych wyników we współpracy z mediami i sponsorami.

Polski Związek Alpinizmu zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich zadań wynikających ze Statutu i przepisów współzawodnictwa we wspinaczkę sportową PZA.

Organizator zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich zadań wynikających z przepisów współzawodnictwa we wspinaczkę sportową PZA oraz wyraża zgodę na podleganie przepisom dyscyplinarnym PZA.

OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANIZATORA

Potwierdzam, że zapoznałem się z treścią niniejszego Porozumienia, znam przepisy współzawodnictwa we wspinaczkę sportową PZA i wyrażam zgodę na włączenie niżej wymienionych zawodów do kalendarza imprez PZA.

Nazwa i adres Organizatora:	
Proponowany rodzaj zawodów i data:	
Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Organizatora:	
Data podpisania Porozumienia:	

OŚWIADCZENIE I PODPIS PZA

Potwierdzamy, że ww. Organizatorowi została przyznana organizacja niżej wymienionych zawodów w kalendarzu imprez PZA.

Zatwierdzona nazwa zawodów i data:	
Pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli PZA:	
Data podpisania Porozumienia:	

INFORMACJA Organizatora

o zawodach pod patronatem Polskiego Związku Alpinizmu



Wypełnia organizator zawodów pod patronatem PZA. Informację należy przestać pocztą elektroniczną na adres zawody@pza.org.pl najpóźniej na miesiąc przed pierwszym dniem planowanych zawodów.

1. Organizacja

Lista oficjalnych organizatorów imprezy (wymienić kolejno).

2. Partnerzy

Lista oficjalnych partnerów albo sponsorów imprezy (wymienić kolejno).

3. Uczestnictwo

Określenie zasad uczestnictwa w imprezie (zazwyczaj zdanie „W zawodach mogą uczestniczyć zawodnicy posiadający licencje PZA”).

4. Rejestracja

Łącze (link) do formularza rejestracji zgłoszeń zawodników na stronach internetowych PZA.

5. Termin przyjmowania zgłoszeń

Dokładne określenie daty, po której zgłoszenia będą przyjmowane jedynie za dodatkową opłatą porządkową.

6. Nagrody i świadczenia organizatorów

Określenie nagród finansowych, rzeczowych i innych świadczeń organizatorów.

7. Opłata startowa

Wysokość opłaty i sposób płatności.

8. Miejsce

Dokładny adres miejsca przeprowadzenia zawodów.

9. Harmonogram

Szczegółowy harmonogram imprezy, z podziałem na poszczególne dni zawodów, godzinami rozpoczęcia poszczególnych rund zawodów oraz godzinami otwarcia i zamknięcia strefy izolacji dla wszystkich dyscyplin, kategorii i grup wiekowych.

10. Dojazd

Opis dojazdu lub dojścia do miejsca przeprowadzenia zawodów.

11. Noclegi

Informacja na temat miejsc noclegowych w mieście/miejscu przeprowadzenia zawodów.

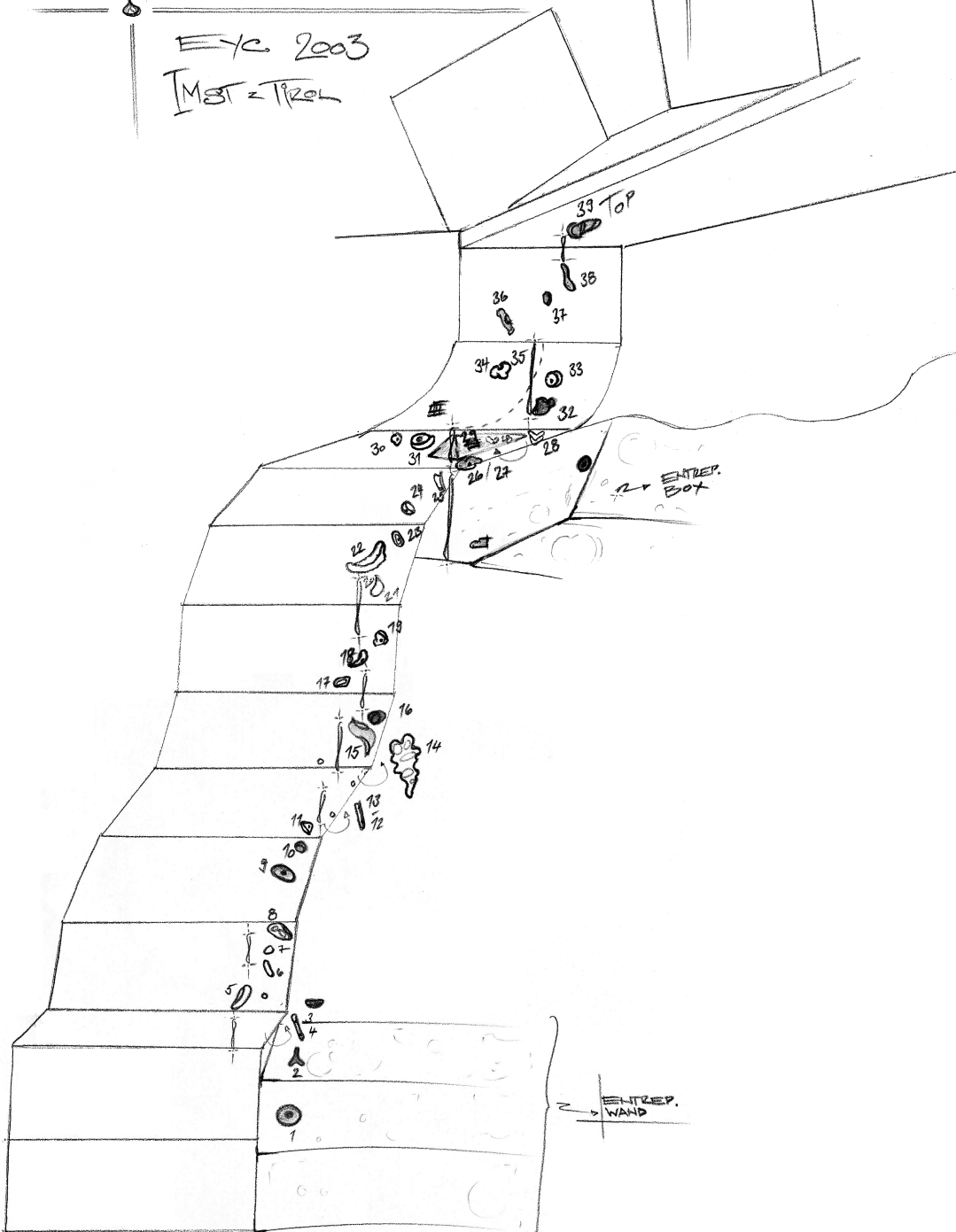
12. Informacja turystyczna/inne

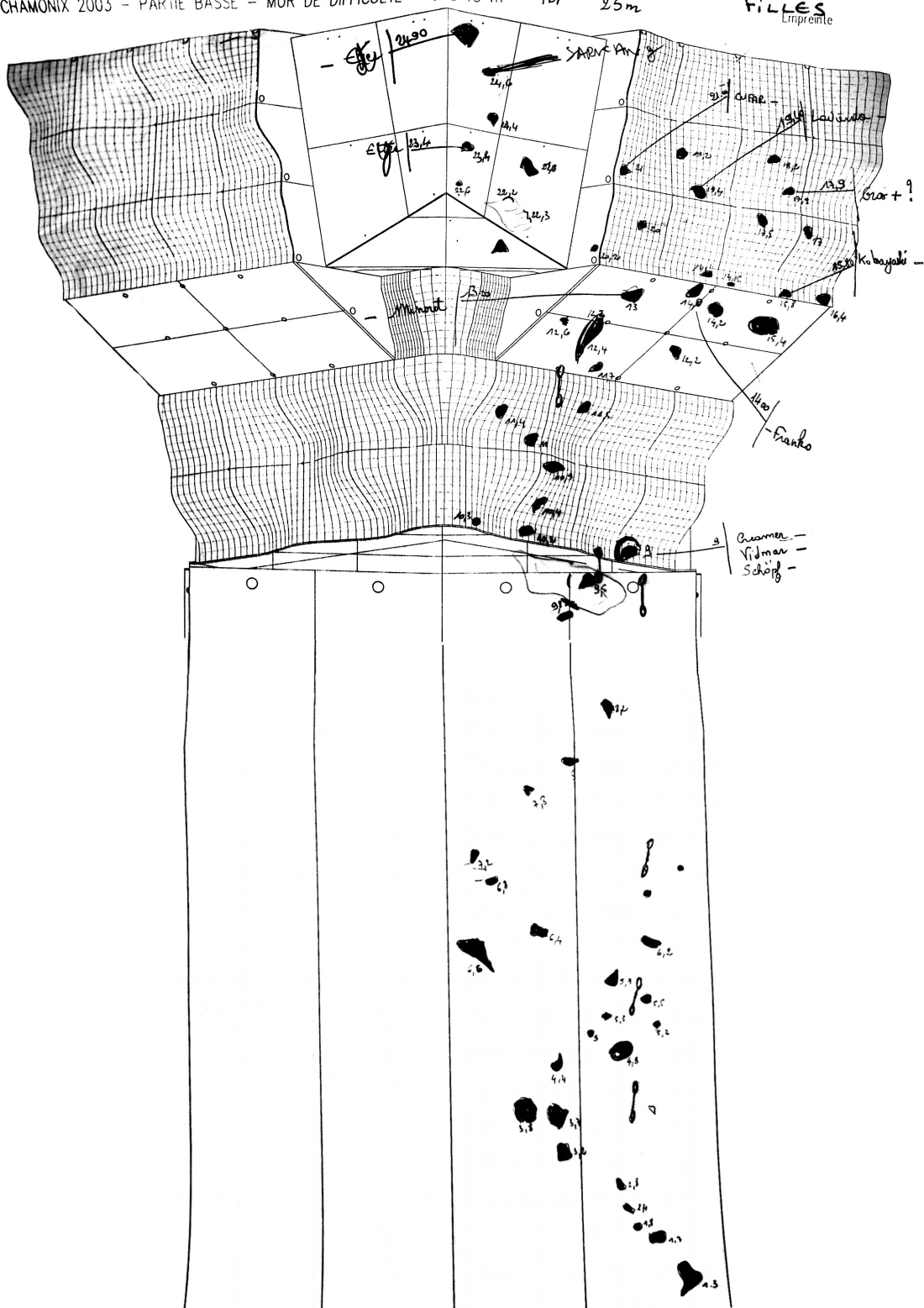
Ewentualne dodatkowe informacje.

JUNIORS MALE 1. QUALI
 YOUTH A MALE 2. QUALI

EYC 2003
 IMST = TIREL

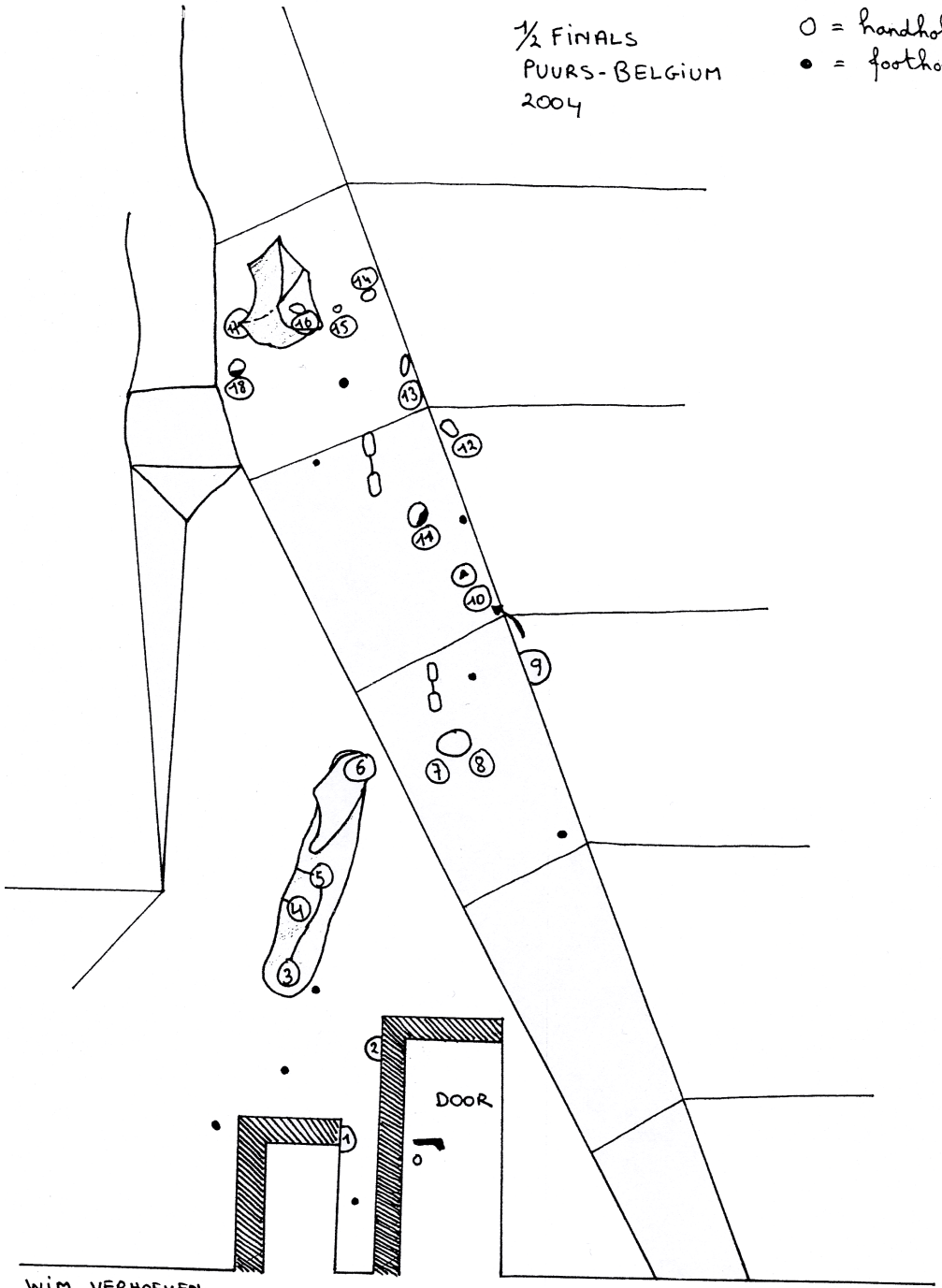
ROUT. HQ.
 —> A. GROM "AISH."
 —> T. CECIL / S. WANDLER





1/2 FINALS
PUURS-BELGIUM
2004

○ = handhold
● = foothold



WIM VERHOEVEN

