

KURS WSPINACZKI SKALNEJ



**KLUB
WYSOKOGÓRSKI
W KATOWICACH**

ogłasza
rozpoczęcie zapisów
na coroczny kurs
wspinaczki skalnej.

Kurs prowadzony jest przez
licencjonowanych instruktorów
i jest honorowany
przez Polski Związek
Alpinizmu.

Szkolenie składa się
z 2 części:

TEORIA

(ok. 15 wykładów) - 150zł

PRAKTYKA

(8 dni wspinania w skałach
Jury Krakowsko-Częstochowskiej
i Gór Sokolich) - 700zł

WWW.KW.KATOWICE.PL

Wszystkich chętnych,
którzy chcieliby zapoznać się
z tajemnikami techniki alpinistycznych,
poznać niezwykłych ludzi
oraz rozpocząć swoją przygodę
z tym niesamowitym sportem
pod okiem profesjonalistów
serdecznie zapraszamy!

2009

Kurs rozpoczyna się **9 lutego 2009** o godz. **18:00**
siedzibia klubu: ul. 3 Maja 11
40-096 Katowice
tel. (32) 206-23-40

Więcej informacji związanych z kursem:
tel. (32) 206 -23-40 od 9.00 do 17.00
667 021 926 [WWW.KW.KATOWICE.PL](http://www.kw.katowice.pl)

Schemat organizacyjny kursu wspinaczkowego realizowanego przez Klub Wysokogórski



Oddajemy w Wasze ręce schemat organizacyjny ułatwiający przygotowanie kursu wspinaczkowego, który można wykonać niemal od razu, w każdym polskim klubie wysokogórskim zrzeszonym w PZA. Poniższy schemat powstał na podstawie wielu lat doświadczeń i wielu edycji kursów klubowych przeprowadzonych m. in. w Klubie Wysokogórskim w Katowicach.

Schemat obejmuje niemal wszystkie zagadnienia związane z organizacją kursu wspinaczkowego, tj. od kalkulacji finansowej i korzyści płynących dla klubu i instruktorów poprzez niezbędne formularze i druki, aż po rozliczenia z urzędem skarbowym.

Dzięki organizacji kursów wspinaczkowych do klubów trafiają osoby, które w niedługim okresie po ukończeniu kursu zostają wybrane do władz klubów i decydują o kierunkach ich rozwoju. Wydaje się być celowe kształtowanie postaw kursantów już na kursie wspinaczkowym, aby w kolejnych latach młody narybek godnie zastępował tzw. „próchnicę”.

Często na klubowym kursie pojawiają się osoby, które nie liczą na łatwe i przyjemne odbycie kursu wspinaczkowego – nie są typowymi klientami prywatnych szkół wspinaczkowych w których liczy się „przerobienie” maksymalnej liczby kursantów w ciągu sezonu. To właśnie dzięki takim ambitnym kursantom, każdy klub może zyskać wartościowych członków, dzięki którym można liczyć na rozwój działalności klubowej jak i całej dyscypliny Alpinizmu.

Nastawienie kursantów na to, że to właśnie tutaj w Klubie Wysokogórskim nie jest łatwo ukończyć kurs, przyciąga wartościowych ludzi, traktujących wspinanie poważnie i mocno angażujących się w przyszłości w działalność klubu. Osoby, które liczą na łatwe i przyjemne ukończenie kolejnego szkolenia (wspinaczkowego) po kursie nurkowania, paralotni itd. niech idą do szkół komercyjnych, gdzie obie strony będą zadowolone z takiego rozwiązania

Mamy nadzieję, że przekonamy Was do korzystania z tego gotowca w zbliżonej (oby zmodyfikowanej – tj. ulepszonej przez Was) wersji. Wszelkie uwagi mające na celu poprawę tego schematu w przyszłości prosimy przesyłać na adres zbigniew.soltys@pza.org.pl.

Niezbędne składowe niezbędne w organizacji szkolenia w Klubie Wysokogórskim:

- Ludzie
 - Instruktorzy
 - Koordynator, kierownik kursu
 - Wolontariusze – członkowie klubu- pomagający w organizacji kursu
- Merytoryka
 - Materiały szkoleniowe dla kursantów- płyty CD
 - Prezentacje multimedialne instruktorów
 - Schematy- konspekty wykładów
 - Zadania domowe dla kursantów
 - Weryfikacja instruktorów poprzez ankiety kursowe
 - Testy z części teoretycznej, test sprawnościowy, węzły
- Organizacja
 - Sala do przeprowadzenia wykładów
 - Odpowiednia liczba stołów i krzeseł
 - Tablica szkolna
 - Flamastry
 - Rzutnik multimedialny
 - Ekran
 - Ścianka do prezentacji
 - Ściana wspinaczkowa do wykładu prezentacji ze technik zjazdowych
 - Miejsce do przeprowadzenia testu sprawnościowego
- Narzędzia
 - Komputer
 - Internet
 - Internetowy formularz zgłoszeniowy
 - Program pocztowy- polecam Mozilla Thunderbird
 - Strona WWW klubu
 - Konta pocztowe
 - Baza danych kursantów
 - Internetowe konto bankowe
 - Sprzęt wspinaczkowy potrzeby w trakcie wykładów

I. Zebranie zarządu KLUBU w celu ustalenia warunków na jakich odbędzie się kurs;

- a. Ustalenie obowiązków i uprawnień koordynatora zgodnie z wymienionymi punktami w harmonogramie
 - lista zadań do wykonania
- b. Dobór osób pomagających od strony technicznej w prowadzeniu kursu- wolontariusze
 - podział ich obowiązków
- c. Wybór instruktorów szkolących w części praktycznej
 - ustalenie wymagań wobec instruktorów np.:
 - każdy instruktor szkolący w części praktycznej musi poprowadzić chociaż jeden wykład, żeby kursanci go poznali mieli łatwość wyboru na egzaminie (karta wyboru instruktora – zał. nr 8)
 - Każdy instruktor przeszkoli minimum jedną grupę kursantów
- d. Ustalenie stawek za:
 - wykłady
 - część praktyczną w tym zajęcia dodatkowe
 - organizację dla KW
 - wynagrodzenie koordynatora
- e. Kalkulacja wyniku finansowego kursu w załączniku (zał. nr 1)
 - ustalenie środków na kampanię reklamową
 - ustanowienie celu- tj. ilu chcemy przeszkolić kursantów
 - zbadanie konkurencji i jej poziomów cenowych
- f. Ustalenie harmonogramu wykładów w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia (zał. nr 4)
 - zamieszczenie harmonogramu wykładów na stronie KW
- g. Sprawy formalne
 - wydanie formalnych zleceń z instruktorom posiadającymi firmy
 - zebranie danych osobowych do umów o dzieło lub zlecenie
 - zebranie materiałów od instruktorów do płyty dydaktycznej dla kursantów
 - zadbanie o wykup ubezpieczenia OC instruktorów
 - zbadanie zagrożeń- przyczyn niepowodzenia kursu
 - brak sali,
 - brak instruktorów
 - itd.

Najważniejsze !!!

Przygotowanie instruktorów na to by zachęcali ludzi do wspinania po kursie oraz do wstąpienia do KW, tylko dzięki takim osobom Kluby jak i cała dyscyplina mogą się dynamicznie rozwijać.

II. Akcja reklamowa

1. faza przygotowawcza
 - a. przygotowanie projektu: plakatu, tekstu ogłoszenia, naklejek, ulotek reklamowych, banerów internetowych.
 - wybór zdolnego grafika który wykona projekt
 - znalezienie firm drukującej reklamy
 - b. podjęcie współpracy w celu uzyskania zgody na montaż reklam z
 - instytucjami :
 - szkoły: średnie, policealne
 - uczelnie wyższe
 - ściany wspinaczkowe
 - sklepy outdoorowe
 - podjęcie współpracy w internecie
 - portal KW
 - portale zaprzyjaźnione
 - portale społecznościowe
 - gazetami branżowymi
 - maile:
 - do kursantów z lat poprzednich, może ktoś z ich znajomych by chciał wziąć udział,
 - do osób zgłaszających się trakcie roku,
 - do członków KW Katowice
 - c. przygotowanie formularza zgłoszeniowego aktywnego na stronie klubu
2. faza wykonawcza
 - a. wykonanie zaplanowanych nośników reklamowych
3. faza dystrybucji
 - a. plakatów, ulotek w wybranych miejscach poprzez pomagających wolontariuszy
 - b. zamieszczenie reklam w Internecie
4. faza końcowa
 - a. demontaż zamocowanych reklam
 - b. podziękowanie tam gdzie były zamontowane za darmo
 - c. zapłata za płatne ogłoszenia

III. Rekrutacja kursantów

1. uruchomienie formularza zgłoszeniowego **zał. nr 2**
2. zbieranie zgłoszeń przychodzących drogą internetową
3. potwierdzenie przyjęcia na kurs
4. bieżące odpowiadanie na stale schodzące zapytania dotyczące organizacji kursu
5. pozyskanie informacji skąd zgłaszający dowiedzieli się o kursie
6. ręczna kontrola/ lub specjalny program w celu podziału ich na grupy
7. zbieranie wpłat na część teoretyczną
 - dopiero po zapłacie kursant ma zarezerwowane miejsce na kursie w wybranej grupie
 - limit to 60 osób na część teoretyczną, po przekroczeniu 35 osób podział na dwie grupy
8. stworzenie komputerowej bazy danych zgłaszających się kursantów w celu łatwego sortowania i przetwarzania danych **zał. nr 3**
9. zebranie podpisów na zgłoszeniach na kurs na wydrukowanych formularzach zgłoszeniowych
10. dodanie adresów mailowych do skrzynki pocztowej w KW (eksport książki adresowej do pliku csv. żeby np. instruktorzy mogli hurtowo wysyłać maile do wszystkich kursantów)
11. podział kursantów na grupy, na spotkanie inauguracyjne
12. wysyłka maili z zaproszeniami na spotkanie inauguracyjne
13. spotkanie inauguracyjne kurs np. 19 stycznia 2010

IV. Spotkanie inauguracyjne- tematyka

1. przedstawienie kadry instruktorów i prowadzących wykłady
2. prezentacja harmonogramu wykładów **zał. nr 4**
3. omówienie regulaminu kursu
4. informacja o wpłatach za część praktyczną (brak wpłat na raty) !!!
5. informacja o egzaminie końcowym
6. rozdanie materiałów edukacyjnych na płytach CD
 - np. książka- podręcznik wspinaczkowy
 - rejony wspinaczkowe w kraju i zagranicą
 - plany treningowe
 - historia klubu
7. reklama KW jako miejsca organizacyjnego wyjazdów i spotkań wspinaczy
8. propozycja zajęć na ścianie wspinaczkowej
9. zachęcenie do zakupu lin do ćwiczenia węzłów !!!

V. Przeprowadzenie części teoretycznej – kolejne wykłady

1. przygotowanie sali wykładowej
 - rzutnik
 - krzesła - odpowiednia ilość
 - wietrzenie- oświetlenie- zaciemnienie sali
 - przygotowania rekwizytów do prowadzenia wykładu
 - lista obecności do podpisu (w KW Katowice- frekwencja na wykładach to 92% !!!)
 - wypłata prowadzącym
 - posprzątanie sali po wykładzie
 -
2. osobowe
 - przypomnienie prowadzącym, żeby nikt nie zapomniał przyjść na swój wykład
 -
3. organizacyjne
 - ustalenie miejsca przeprowadzenia wykładu ze „technik zjazdowych”
 - potwierdzenie możliwości wykorzystania sali wspinaczkowej na „piśmie” !!!!
 - utworzenie kursantów kont na grupie dyskusyjnej na stronie KW w celu umożliwienia im wzajemnej komunikacji
 - zakaz sprzedaży materiałów papierowych przez instruktorów !!!
 - sprawdzenie zadania domowego i zadanie kolejnego
 - przypomnienie o dokonywaniu wpłat

VI. Przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego

1. sprawdzanie wpłat za część praktyczną – dopuszczenie do egzaminu jedynie osób które dokonały wpłaty
2. teoretyczna część egzaminu
 - a. przygotowanie testu – około 30 pytań
 - b. wydruk odpowiedniej liczby testów papierowych
 - c. pilnowanie kursantów w trakcie rozwiązywania testu (ludzie z tytułami naukowymi też ściągają)
 - d. sprawdzenie testów- punktacja----- ranking poz. 3
 - e. sprawdzenie wiedzy z wiązania węzłów----- ranking poz. 2
3. praktyczna część egzaminu
 - a. węzły (pamiętać o kości do rzucania) **karta węzłów – zał. nr 5**
 - b. sprawność
 - sala gimnastyczna lub ścianka wspinaczkowa
 - pięć ćwiczeń gimnastycznych oraz ich punktacja zgodnie z załącznikiem
 - przygotowanie kart stanowiskowych do zbierania wyników
 - zestawienie wyników gotowych do wprowadzenia do ----- rankingu poz. 4
4. wykaz obecności na wykładach ----- rankingu poz. 1
5. zestawienie punktacji za wszystkie składowe elementy (pozycje 1, 2, 3)
6. zestawienie kursantów (kto z kim chce się szkolić- pary- oraz kiedy może) **zał. nr 5- wielka płachta**
7. wykonanie rankingu kursantów z uwzględnieniem wyników z testu pisemnego, sprawnościowego, obecności na wykładach i umiejętności wiązania węzłów----- **zał. nr 6**
8. przygotowanie listy instruktorów- **zał. nr 7**
9. zestawienie „rankingu” popularności instruktorów na podstawie **karty wyboru instruktora zał. nr 8**
10. dobór kursantów do instruktorów - **Instrukcja jak to zrobić sprawnie- instrukcja zał nr 9**
11. przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej instruktorów przez kursantów odnośnie sposobu prowadzenia zajęć teoretycznych- **zał. nr 10**
12. zamieszczenie na stronie klubu wyników egzaminu w dniu egzaminu z podaniem namiarów telefonicznych i mailowych na instruktorów, wg schematu z lat poprzednich

VII. Przeprowadzenie części praktycznej

1. zakup ubezpieczenia OC instruktorów
2. zebranie oświadczeń od rodziców niepełnoletnich kursantów- **zał. nr 11**
3. badania lekarskie kursantów
4. wypełnienie umów o dzieło/ zlecenie z instruktorami **zał. nr 12**
5. wypełnienie zleceń dla pozostałych instruktorów- **zał. nr 13**
6. Pierwsze spotkania kursantów z instruktorami
7. Prowadzenie zajęć praktycznych przez instruktorów
8. Wyjazd w Sokoliki i jego organizacja, Dojazd, mapka itd
9. Wysyłanie kart pracy instruktora- **zał. nr 14**

VIII. Zakończenie kursu

1. Zebranie kart pracy instruktorów- weryfikacja
2. Przygotowanie świadectw dla osób które ukończyły szkolenie na podstawie karty pracy instruktora- (zał. nr 15)
3. Organizacja wręczenia dyplomów ukończenia kursu
4. Przygotowanie wypłat dla instruktorów
5. Przelewy do urzędu skarbowego zaliczek na podatek dochodowy od umów o dzieło
6. Przygotowanie PIT 11/8b dla instruktorów –(zał. nr 16)- szablon

IX. Zawody kursanckie

1. Przygotowanie – sponsorzy, ogłoszenia, nagrody, miejsce, ludzie przygotowujący
2. Przeprowadzenie
3. Wybór najlepszego kursanta

X. Przyrowadzenie egzaminów na kartę wspinacza i taternika-

1. Zebranie zgłoszeń i wpłat oraz zdjęć
2. Egzamin
 - a. przygotowanie testów
 - b. przeprowadzenie egzaminu
 - c. sprawdzenie
3. Wysyłka raportów i zdjęć do pza
 - Protokół z przeprowadzenia egzaminu na kartę wspinacza i taternika (zał. nr 17.1)
 - Protokół z przeprowadzenia egzaminu na kartę i taternika (zał. nr 17.2)
 - Wniosek o wydanie kart: wspinacza i taternika (zał. nr 17.3)
4. Przelew do pza

XI. Działania po zakończonym kursie podejmowane przez KW

1. przygotowanie dodatkowych wykładów dotyczących:
 - interesujących rejonów wspinaczkowych w Europie
 - dodatkowy wykład z zaawansowanych technik budowy stanowisk wspinaczkowych
2. umożliwienie rozpoczęcie treningów stricte sportowych pod okiem doświadczonych instruktorów lub zawodników- poprzez prowadzenie w Klubie sekcji wspinaczkowych
3. udostępnienie najlepiej własnej ściany wspinaczkowej
4. zachęcanie do wspólnych wyjazdów w skałki i na dalsze wyjazdy
5. zapraszanie na prelekcje i pokazy zdjęć do siedziby KW
6. zachęcania do wstąpienia do Klubu
7. itd....

XII. Lista załączników

1. kalkulacja wyniku finansowego kursu w zał. nr 1
2. formularz zgłoszeniowy zał. nr 2
3. zestawienie kursantów zał. nr 3
4. harmonogram wykładów zał. nr 4
5. karta węzłów – zał. nr 5
6. rankingu kursantów- lista kursantów zał. nr 6
7. lista instruktorów – zał. nr 7
8. karta wyboru instruktora – zał. nr 8
9. Instrukcja jak to zrobić sprawnie- tj dobór kursantów do instruktorów zał. nr 9
10. ankieta ewaluacyjna instruktorów przez kursantów – po zajęciach teoretycznych- zał. nr 10
11. oświadczeń od rodziców niepełnoletnich kursantów- zał. nr 11
12. umowa o dzieło/ zlecenie, rozliczenie itd. przykład zał. nr 12
13. zlecenie instruktorów- zał. nr 13
14. kart pracy instruktora- zał. nr 14
15. świadectw ukończyły szkolenie - zał. nr 15
16. PIT 11/8b dla instruktorów – zał. nr 16 - szablon
17. raportów do pza zał. nr 17- szablon
18. plakat i naklejki zał. nr 18

KLUB WYSOKOGÓRSKI W KATOWICACH

CZŁONEK POLSKIEGO ZWIĄZKU ALPINIZMU
(PZA MEMBRE DE L'UNION INTERNATIONALE DES ASSOCIATIONS D'ALPINISME)

adres: ul. 3 Maja 11, 40-096 KATOWICE, internet: www.kw.katowice.pl
tel.: (+32) 2062340, fax: (+32) 2538886, e-mail: klub@kw.katowice.pl
konto: PKO BP I Oddział w Katowicach nr 44 1020 2313 0000 3702 0114 3841

Zgłoszenie na kurs wspinaczkowy

Przesłane za pośrednictwem internetu w dniu 23-11-2009

Imię i nazwisko:	Tomasz Kowalski
Ksywa:	Kowal
Data urodzenia:	13.12.1990
Telefon:	500-600-800
E-mail:	kowal@k2.pl
Adres - ulica, numery:	Nowa 12
Adres - miejscowość:	Katowice
Adres - kod pocztowy:	40-099
Uwagi, pytania:	wersja testowa formularza ;-)

Potwierdzam chęć udziału w kursie, prawdziwość powyższych danych oraz wyrażam zgodę na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych w czasie kursu. (Zgodnie z ustawą z dnia 28.08.97 o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz 883)

podpis

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany(a) niniejszym oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a), że uprawianie wspinaczki stwarza ryzyko utraty zdrowia lub życia nawet w przypadku respektowania wszystkich zasad bezpieczeństwa. Świadom(a) powagi sytuacji zobowiązuje się przestrzegać wszelkich poleceń instruktora w zakresie związanym z przebiegiem zajęć praktycznych. Brak subordynacji powyższego jak również nieprzestrzeganie postanowień regulaminu kursu może stanowić podstawę do usunięcia mnie z kursu. W przypadku rezygnacji z kursu lub zwolnienia dyscyplinarnego opłata pokryje proporcjonalny czas szkolenia oraz kwotę wpisową.

miejscowość, dzień

podpis

Część teoretyczna

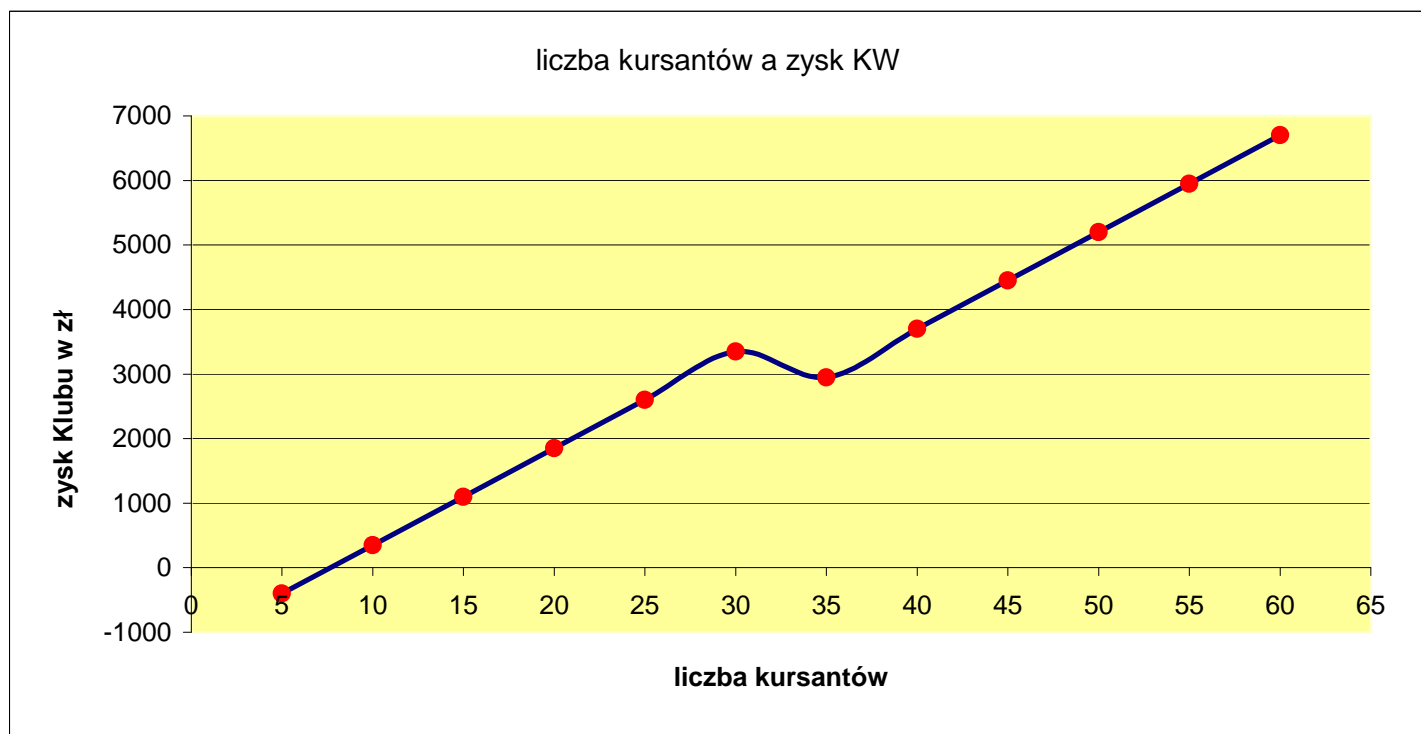
Założenia:

1. własna sala wykładowa pewnie na max 30 osób- siedziba KW
2. darmowe wynajęcie sali na pokaz autoratownictwa
3. ryczałtowe wynagrodzenie wykładowcy za przeprowadzony wykład
4. ryczałtowe wynagrodzenie organizatora za przygotowanie kursu
5. darmowe reklama papierowa i w internecie
6. wariant I- to jedna grupa kursantów
7. wariant II- to grupy kursantów

część teoretyczna			wynagrodzenie za wykład			wynagrodzenie organizatora	suma kosztów	zysk dla klubu	
liczba osób	cena	wpływy do KW	liczba wykładowców	stawka zł	koszt wykładów			wariant I 13 wykładów	wariant II 26 wykładów
5	150	750	13	50	650	500	1150	-400	-1550
10	150	1500						350	-800
15	150	2250						1100	-50
20	150	3000						1850	700
25	150	3750						2600	1450
30	150	4500						3350	2200
35	150	5250	26	50	1300	1000	2300	4100	2950
40	150	6000						4850	3700
45	150	6750						5600	4450
50	150	7500						6350	5200
55	150	8250						7100	5950
60	150	9000						7850	6700
	150			50					

Wnioski ekonomiczne:

1. sens prowadzenia zajęć od 20 osób dla kwoty poniżej 2000zł szkoda podejmowania wysiłków
2. rozpoczęcie dwóch tur wykładów zaczyna się opłacać od 40-45 !!! kursantów
3. warianty najbardziej korzystne
4. wariant mniej korzystny-
5. warianty nie korzystne lub nie możliwe z powodu ograniczeń lokalowych



Założenia część praktyczna

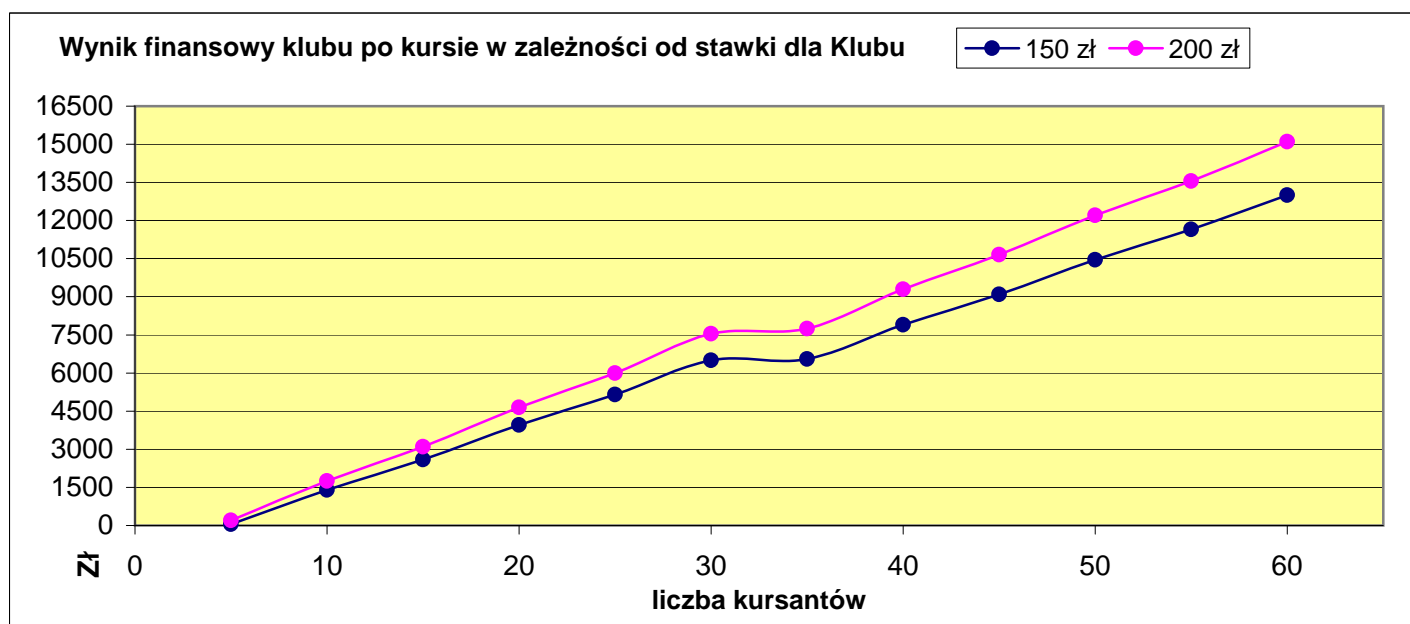
1. cena kursu 750-800
2. po części teoretyczne zostaje 70% kursantów- dane uśrednione z lat poprzednich
3. stawka dla instruktora 550-600

4. X- warianty wcześniej uzane za niemożliwe

5. warianty nie uzasadnione ekonomicznie

liczba osób na teorii	liczba osób po teorii	stawka I za praktykę dla KW	wpływ do KW	zysk dla klubu z części		zysk KW po obu częściach	
				I tura teorii	II tury teorii	I tura teorii	II tury teorii
5	3,0	150	450	-400	-1550	50	-1100
10	7,0	150	1050	350	-800	1400	250
15	10,0	150	1500	1100	-50	2600	1450
20	14,0	150	2100	1850	700	3950	2800
25	17,0	150	2550	2600	1450	5150	4000
30	21,0	150	3150	3350	2200	6500	5350
35	24,0	150	3600	X	2950	X	6550
40	28,0	150	4200		3700		7900
45	31,0	150	4650		4450		9100
50	35,0	150	5250		5200		10450
55	38,0	150	5700		5950		11650
60	42,0	150	6300		6700		13000

liczba osób na teorii	liczba osób po teorii	stawka II za praktykę dla KW	wpływ do KW	zysk dla klubu z części		zysk KW po obu częściach	
				I tura teorii	II tury teorii	I tura teorii	II tury teorii
5	3,0	200	600	-400	-1550	200	-950
10	7,0	200	1400	350	-800	1750	600
15	10,0	200	2000	1100	-50	3100	1950
20	14,0	200	2800	1850	700	4650	3500
25	17,0	200	3400	2600	1450	6000	4850
30	21,0	200	4200	3350	2200	7550	6400
35	24,0	200	4800	X	2950	X	7750
40	28,0	200	5600		3700		9300
45	31,0	200	6200		4450		10650
50	35,0	200	7000		5200		12200
55	38,0	200	7600		5950		13550
60	42,0	200	8400		6700		15100



lista kursantów

LP	Imię i Nazwisko	Email	Ulica	Kod pocztowy / Miasto	Data rodzenia	Telefon	wpłata	instruktor
1	Adam K	eo@poczta.onet.pl	ul. Konecznego	43-100 Tychy	ur. 08.03.1970			
2	Adam M	jada@poczta.fm	ul. Rodakowskiego	43-100 Tychy	ur.05.10.1978			
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

lista obecności

Lp.	Imię i Nazwisko	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

L.p.	Data	Temat wykładu	Osoba prowadząca
1	poniedziałek godz.:	Inauguracja kursu, wprowadzenie, obowiązkowe wyposażenie, formalności i dokumenty.	
2	poniedziałek, wtorek godz.:	Sprzęt outdoorowy: odzież, buty, plecaki, śpiwory, karimaty, gary, palniki itp.	
3	czwartek, piątek godz.	Sprzęt wspinaczkowy: buty, uprząż, lina, karabinki, ekspresy, pętle itp.	
4	poniedziałek, wtorek godz.:	Historia wspinania w zarysie.	
5	czwartek, piątek godz.	Teoria asekuracji Część pierwsza: wiązanie się liną, węzły, sprzęt asekuracyjny.	
6	poniedziałek, wtorek godz.:	Teoria asekuracji Część druga: metody asekuracji, budowa punktów asekuracyjnych i stanowisk.	
7	czwartek, piątek godz.	Pomoc przedmedyczna	
8	poniedziałek, wtorek godz.:	Niebezpieczeństwa gór i rejonów wspinaczkowych, sytuacje awaryjne, współpraca ze służbami górskimi.	
9	czwartek, piątek godz.	Parki narodowe, rejony wspinaczkowe, ochrona przyrody, a wspinanie.	
10	poniedziałek, wtorek godz.:	Skale trudności, przewodniki wspinaczkowe, bibliografia górską.	
11	czwartek, piątek godz.	Techniki wspinania, rodzaje treningów i ich planowania, odżywianie i suplementacja.	
12	poniedziałek, wtorek godz.:	Techniki linowe, zjazdy, podchodzenie na linie, podstawy autoratownictwa – teoria.	
13	czwartek, piątek godz.	Etyka środowiska wspinaczkowego.	
14	sobota godz.	Techniki linowe, zjazdy, podchodzenie na linie, autoratownictwo – zajęcia praktyczne.	
15	czwartek godz.	Egzamin	

Poniżej znajduje się lista instruktorów, którzy będą szkolić podczas zajęć praktycznych.

W kratkach obok nazwisk instruktorów wpisz cyfry od 6 do 1

6 przydzielasz instruktorowi z którym najbardziej chciałbyś (chciałabyś) odbywać część praktyczną kursu.

5 wpisujesz obok nazwiska instruktora, który również odpowiada Ci prawie pod każdym względem

/.../

1 dajesz instruktorowi, z którym jeszcze dasz radę, ale na tle pozostałych w Twoich oczach wypada słabo

0 przypisujesz instruktorowi/om z którymi w ogóle nie wyobrażasz sobie swojego szkolenia

każda z liczb od 1-6 może być użyta tylko 1 raz

0 może być użyte dowolną ilość razy

przykład:

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| <input type="text" value="4"/> | Zenon Przyzwoity |
| <input type="text" value="6"/> | Jan Najlepszy |
| <input type="text" value="5"/> | Artur Bardzodobry |
| <input type="text" value="3"/> | Tomasz Przeciężny |
| <input type="text" value="1"/> | Czesław Dyletant |
| <input type="text" value="2"/> | Marek Nienajgorszy |

Zapis oznacza, że w najbardziej chciałbyś (chciałabyś) odbywać zajęcia praktyczne z Janem Najlepszym, potem z Arturem Bardzodobrym. itd

Z instruktorem Czesławem Dyletantem w ogóle nie wyobrażasz sobie szkolenia praktycznego

LISTA INSTRUKTORÓW 2009

- | | |
|----------------------|-------|
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |

Tu wpisz swoje imię i nazwisko

Egzamin z węzłów:

RZUT KOSTKĄ DO GRY

1. Wyblinka na profilu zamkniętym z zabezpieczeniem;
2. Skrajny tatrzański z zabezpieczeniem;
3. Podwójny zderzakowy;
4. Ósemka;
5. Węzeł Prusika lub tzw. Bloker – do wyboru;
6. Węzeł taśmowy równoległy;

sprawność

	Imię Nazwisko	gibkość	pkt	szybkość	pkt	wytrzymałość	pkt	Wytrzymałość siłowa	pkt	siła_k	pkt	siła_m	pkt	Suma pkt
1		25	100	32	84,2	53	76,8	44	75,9		0	8	57,1	394,0
2		25	100	26	68,4	62	89,9	53	91,4		0	3	21,4	371,1
3		25	100	34	89,5	69	100,0	54	93,1		0	14	100,0	482,6
4		25	100	32	84,2	63	91,3	40	69,0	99	79,2		0,0	423,7
5		25	100	25	65,8	44	63,8	28	48,3	94	75,2		0,0	353,0
6		20	80	28	73,7	59	85,5	43	74,1		0	2	14,3	327,6
7			0		0,0		0,0		0,0		0		0,0	0,0
8		12	48	29	76,3	58	84,1	36	62,1		0	13	92,9	363,3
9		12	48	30	78,9	64	92,8	40	69,0		0	6	42,9	331,5
10			0		0,0		0,0		0,0		0		0,0	0,0
11		12	48	29	76,3	58	84,1	58	100,0		0	10	71,4	379,8
12		25	100	35	92,1	60	87,0	47	81,0		0	2	14,3	374,4
13		12	48	33	86,8	62	89,9	44	75,9		0	5	35,7	336,3
14		25	100	28	73,7	57	82,6	42	72,4		0	13	92,9	421,6
15		12	48	38	100,0	60	87,0	49	84,5		0	7	50,0	369,4
16		25	100	26	68,4	57	82,6	33	56,9		0	12	85,7	393,6
17		25	100	28	73,7	52	75,4	47	81,0	125	100		0,0	430,1
18			0		0,0		0,0		0,0		0		0,0	0,0
19		25	100	30	78,9	68	98,6	52	89,7		0	8	57,1	424,3
20		25	100	34	89,5	60	87,0	43	74,1		0	13	92,9	443,4
	max	25		38		69		58		125		14	100,0	482,6

ranking

lp	wpłata	Imię i Nazwisko	OBECNOSC	WEZŁY	TEST	SPRAWNOSC	ekstra punkty	Suma				
1			15	20,0	1	3,3	42	29,4	394,0	29,3		82,1
2			15	20,0	1	3,3	42	29,4	371,1	27,6		80,4
3			15	20,0	1	3,3	42	29,4	482,6	35,9		88,7
4			15	20,0	1	3,3	36	25,2	423,7	31,6		80,1
5			12	16,0	1	3,3	41	28,7	353,0	26,3		74,3
6			15	20,0	1	3,3	43	30,1	327,6	24,4		77,8
7			15	20,0	1	3,3	31	21,7	0,0	0,0		45,0
8			15	20,0	1	3,3	33	23,1	363,3	27,1		73,5
9			10	13,3	1	3,3	32	22,4	331,5	24,7		63,8
10			15	20,0	0	0,0	20	14	0,0	0,0		34,0
11			15	20,0	0	0,0	26	18,2	379,8	28,3		66,5
12			12	16,0	0	0,0	32	22,4	374,4	27,9		66,3
13			11	14,7	1	3,3	24	16,8	336,3	25,0		59,8
14			15	20,0	0	0,0	27	18,9	421,6	31,4		70,3
15			15	20,0		0,0		0	369,4	27,5		47,5
16			15	20,0		0,0		0	393,6	29,3		49,3
17			13	17,3		0,0		0	430,1	32,0		49,4
18			13	17,3		0,0		0	0,0	0,0		17,3
19			12	16,0		0,0		0	424,3	31,6		47,6
20			14	18,7		0,0		0	443,4	33,0		51,7

max

15 3 50 470,0

Dane do koncepcji doboru 4 osobowych grup szkoleniowych w skałkach

Wpisać odpowiedź lub *zaznaczyć „x” jako potwierdzenie

	Imię Nazwisko	Miasto zamieszkania	Uprawiam wspinaczkę			Dysponuję samochodem na wyjazdy szkoleniowe*	Terminy w których nie mogę uczestniczyć w zajęciach	Mam możliwość wzięcia urlopu, wolnego, poza weekendem, kiedy	Partner z którym chcę być w grupie szkoleniowej	Inne zastrzeżenia czy preferencje	Termin szkolenia w Sokolikach, który		Zamiar szkolenia w Tatrach latem 2008*
			Nie*	Na panelu*	Na skałach*						16,17,18 maja*	6,7,8 czerwca*	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													
38													
39													

Ocena kursu wspinaczki skalnej organizowanego przez KW Katowice w 2009 roku

1. Jak oceniasz merytoryczne przygotowanie prowadzących zajęcia w trakcie kursu ?

1- najgorzej, 5- najlepiej

I pomoc
etyka, sprzęt wspin.
ekologia
asekuracja I
trening
zjazdy
historia
asekuracja I i II
sprzęt turystyczny
niebezpieczeństwa

	1	2	3	4	5

2. Jak oceniasz przygotowanie techniczne prowadzących do prowadzenia zajęć: materiały dydaktyczne, pokazowe, prezentacje itd. ?

1- najgorzej, 5- najlepiej

I pomoc
etyka, sprzęt wspin.
ekologia
asekuracja I
trening
zjazdy
historia
asekuracja I i II
sprzęt turystyczny
niebezpieczeństwa

Prowadzący	1	2	3	4	5

3. Co wg Ciebie należy poprawić w organizacji kursu, po prostu z czym daliśmy ciała ?

Wyrażam zgodę na udział mojego ~~niepełnoletniego~~ dziecka lat :

(małoletniego)

imię, nazwisko.....

w organizowanym przez Klub Wysokogórski w Katowicach kursie wspinaczki skalnej.

Niniejszym oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na, że uprawianie wspinaczki, podczas zajęć praktycznych prowadzonych w ramach zorganizowanego przez Klub Wysokogórski w Katowicach kursu wspinaczki skalnej, *stwarza ryzyko utraty zdrowia lub życia nawet w przypadku respektowania wszystkich zasad bezpieczeństwa*. Mam świadomość takiego ryzyka.

Wyrażam zgodę na sprawowanie opieki nad moim dzieckiem przez przydzielonego instruktora i kierownictwo kursu.

~~Oświadczam, że w razie nieszczęśliwego, niezawinionego przez organizatora kursu, wypadku nie będę wnosił/ła roszczeń wobec Klubu Wysokogórskiego w Katowicach.~~

(w tym przypadku zrzeczenie się roszczenia przed jego powstaniem jest nieważne)

Zobowiązuję się ubezpieczyć moje dziecko od następstw nieszczęśliwych w *wypadków na cały okres trwania kursu, co jest warunkiem uczestnictwa*

~~Deklaracja niniejsza została podpisana dobrowolnie.~~

(Należy domniemywać, że oświadczenie składane jest dobrowolnie.)

Matka

imię i nazwisko i adres zamieszkania

.....

data, podpis

Ojciec

imię i nazwisko i adres zamieszkania

.....

data, podpis

Katowice, 17.04.2010

Firma
ul. Jurajska
Podlesice

Klub Wysokogórski w zleca Szkole Wspinania „XXXX”
wykonanie części praktycznej Kursu Wspinaczki Skalnej, obejmującej szkolenie czterech osób
w zakresie ośmiu dni szkoleniowych w terminie 16.04 – 30.05.2010.

Kierownik kursu
Klubu Wysokogórskiego w

KARTA PRACY INSTRUKTORA

Imię, nazwisko

nr legitymacji/licencji :

KURS WSPINACZKI SKALNEJ organizowany przez .

WYKAZ PRZEPROWADZONYCH ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH

Imię	Kursanci			
Nazwisko				
TEMAT ZAJĘĆ	Poniżej podajemy daty, w których kursant odbywał ćwiczenia praktyczne z zakresu określonego w temacie zajęć. Odhaczanie przeprowadzenia zajęć bez podania szczegółowych dat ich odbycia jest niedopuszczalne			
- praktyczna znajomość węzłów: kluczka, ósemka, taśmowy (równoległy), podwójny zderzakowy, półwyblinka, wyblinka, flagowy, prusik, bloker, stoper taśmowy; zwijanie i przenoszenie liny;				
- dobieranie sprzętu do konkretnej drogi i poprawne noszenie go;				
- samodzielne zakładanie punktów asekuracyjnych (kostki, kostki mechaniczne itp.);				
- wykorzystanie punktów naturalnych;				
- łączenie punktów asekuracyjnych;				
- budowanie stanowisk do wędki;				
- budowanie stanowisk asekuracyjnych dolnych, górnych i pośrednich;				
- obsługa 2 przyrządów asekuracyjnych w zakresie podawania, wybierania, hamowania liny oraz jej blokowania i odblokowania; przyrządy: kubek (dowolny rodzaj) lub płytka oraz półwyblinka z karabinkiem HMS; opcjonalnie dodatkowo grigri;				
- właściwe rozmieszczanie punktów przelotowych;				
- prawidłowe prowadzenie liny jednożyłowej; opcjonalnie dodatkowo dwużyłowej;				
- przewiązywanie liny przez ring zjazdowy; zdejmowanie ekspresów podczas opuszczania.				
- zakładanie stanowisk zjazdowych;				
- przygotowanie liny i sprzętu do zjazdu;				
- zjazd w wysokim przyrządzie wraz z odpowiednią autoasekuracją;				
- zjazd ze stanowiskiem pośrednim;				
- rozwiązywanie prostych sytuacji awaryjnych w trakcie zjazdu;				

- wychodzenie po linie (prusikowanie);				
- opuszczanie partnera na linie;				
- uwalnianie się na stanowisku od ciężaru wiszącego partnera;				
- technika wspinania: wykorzystanie chwytów i stopni, ustawienia ciała - pozycja frontalna i boczna, wspinaczka statyczna i dynamiczna;				
- zapoznanie z różnymi formacjami skalnymi i optymalnymi technikami ich pokonywania;				
- przyswojenie zasad bezpieczeństwa podczas bulderingu w skałkach; podtrzymywanie (asekuracja) bulderującego.				
- opcjonalnie: łączenie lin pod obciążeniem i przepuszczanie węzła przez karabinek (najprostszą metodą).				
Przeprowadzenie treningu asekuracji na zrzutni.				
Inne zajęcia:				

Miejsce odbytych zajęć	Data			
ILOŚĆ DNI PRAKTYCZNYCH:				
<i>Podpisy kursantów:</i>				

wymienione wyżej zajęcia przeprowadziłem osobiście

data i podpis

Potwierdzenie przyjęcia sprawozdania

data i podpis

Komisja Szkolenia**Polskiego Związku Alpinizmu****ul. Noakowskiego 10/12****00-666 Warszawa**

Proszę o wydanie kart wspinacza dla osób. KKE stwierdza, że wszyscy ubiegający się o Kartę Wspinacza odbyli niezbędne zajęcia teoretyczne i praktyczne, prowadzone przez instruktorów PZA oraz uzyskały z przeprowadzonego egzaminu wynik pozytywny.

Imię_i_nazwisko	Adres	Data_urodzenia

Do powyższej listy dołączam wnioski o wydanie karty wspinacza i fotografie zainteresowanych. Jednocześnie informuję, że należna kwota za wydanie Kart Wspinacza w wysokości (...x15zł) została przesłana na konto PZA.

KKE KW w Katowicach
l@

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO EGZAMINU NA KARTĘ WSPINACZA

W dniur został przeprowadzony w siedzibie Klubu Wysokogórskiego w egzamin na Kartę Wspinacza.

W skład Klubowej Komisji Egzaminacyjnej stanowiły następujące osoby:

- Instruktor 1
-

Komisja sprawdziła tożsamość egzaminowanych, pobrała opłaty egzaminacyjne w wysokości **30 zł** od osoby oraz przeprowadziła egzamin pisemny w formie testów, pobranych ze strony internetowej Komisji szkolenia PZA.

Do egzaminu dopuszczone zostały następujące osoby:

Wszystkie wymienione osoby pozytywnie zaliczyły egzamin oraz spełniają określone przez Komisję Szkolenia PZA wymogi proceduralne, co potwierdziły odpowiednimi dokumentami.

Pytania egzaminacyjne i pozostałe dokumenty z przeprowadzonego egzaminu znajdują się w archiwum KKE KW w

Podpisy członków KKE KW w

.....

**Komisja Szkolenia
Polskiego Związku Alpinizmu
ul. Noakowskiego 10/12
00-666 Warszawa**

Proszę o wydanie Kart Tatarnika dla osób. KKE stwierdza, że wszyscy ubiegający się o Kartę Tatarnika odbyli niezbędne zajęcia teoretyczne i praktyczne, prowadzone przez instruktorów PZA, oraz uzyskały z przeprowadzonego egzaminu wynik pozytywny.

Egzamin odbył się r. w KW w Wzięły w nim udział następujące osoby:

Imię i nazwisko	Adres	Data urodzenia

Do powyższej listy dołączam wnioski o wydanie Karty Tatarnika i fotografie zainteresowanych. Jednocześnie informuję, że należna kwota za wydanie Kart Tatarnika w wysokości zł (x25zł) została przesłana na konto PZA.

KKE KW w
@

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO EGZAMINU NA KARTĘ TATERNIKA

W dniur został przeprowadzony w siedzibie Klubu Wysokogórskiego w egzamin na Kartę Tatarnika.

W skład Klubowej Komisji Egzaminacyjnej stanowiły następujące osoby:

- Instruktor 1
-

Komisja sprawdziła tożsamość egzaminowanych, pobrała opłaty egzaminacyjne w wysokości 50 zł od osoby oraz przeprowadziła egzamin pisemny w formie testów, pobranych ze strony internetowej Komisji szkolenia PZA.

Do egzaminu dopuszczone zostały następujące osoby:

Wymienione osoby pozytywnie zaliczyły egzamin oraz spełniają określone przez Komisję Szkolenia PZA wymogi proceduralne, co potwierdziły odpowiednimi dokumentami. Testy egzaminacyjne i pozostałe dokumenty z przeprowadzonego egzaminu znajdują się w archiwum KKE KW w

Podpisy członków KKE KW w

.....

WNIOSEK O WYDANIE KARTY

Na podstawie dokumentów uprawniających do otrzymania **KARTY TATERNIKA** *
wnioskuje o wydanie dokumentu dla:
zamieszkałego:

podpis wnioskodawcy

data i podpis przewodniczącego KKE

* KKE jest zobowiązana do prowadzenia ewidencji oraz dokumentacji ze swoich posiedzeń egzaminacyjnych zgodnie z decyzją Zarządu PZA z dnia 22.05.2002r.

adnotacje sekretariatu PZA

wypełnia PZA

POTWIERDZENIE WYDANIA DOKUMENTU

Imię i nazwisko:
Adres zamieszkania:

Dokument: _____ nr _____

Na wniosek **KKE z Klubu Wysokogórskiego** w z dnia _____

Podpis wydającego, miejsce i data

Katowice 12.06.2010

Kol. Tomasz Kowalski

ur. 17.09.1982, zamieszkały w Katowicach, wziął udział w kursie wspinaczki skalnej, zorganizowanym przez Klub Wysokogórski w Katowicach, zgodnie z zaleceniami programowymi Komisji Szkolenia PZA.

Stan wiedzy i umiejętności praktyczne Przeszkolonego, w zakresie przedmiotowych dla szkolenia zagadnień jest oceniany jako dobry i jest wystarczający do prowadzenia samodzielnej działalności wspinaczkowej w terenie nie mającym charakteru górskiego.

Paweł Pallus
Szef szkolenia

Paweł Pallus
Instruktor Prowadzący

Umowa zlecenie nr UM/4/2009

, 1 marca 2009

Zleceniodawca:

Klub Wysokogórski w Katowicach

ul. 3 Maja 11, 40-096 Katowice

NIP: 634-19-11-757

Wykonawca:

Instruktor

,

Urząd skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego:

''

konto:

§ 1. Zleceniodawca powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące czynności samodzielnie i bez nadzoru, w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy:

Wykonanie szkolenia dla 4 uczestników kursu wspinaczkowego organizowanego przez Klub Wysokogórski w

- w terminie od **1 marca 2009** do **30 czerwca 2009**.

§ 2. Strony określają wynagrodzenie brutto Wykonawcy na kwotę **2 200,00 zł** brutto (słownie: **dwa tysiące dwieście 00/100**), płatną **jednorazowo**.

§ 3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu **10** dni od daty potwierdzenia przez Zleceniodawcę wykonania umowy i złożenia przez Wykonawcę rachunku - z potrąceniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz na podatek dochodowy.

§ 4. Koszty uzyskania wynoszą **20,00%**.

§ 5. Wypłata wynagrodzenia netto nastąpi **w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy**.

§ 6. Umowę sporządzono w **2** jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy.

Podpis i pieczęć Zleceniodawcy

Podpis Wykonawcy
Instruktor

Rachunek UM/4/2009/1

do umowy zlecenia nr UM/4/2009

, 30 czerwca 2009

Zleceniodawca:

Klub Wysokogórski w Katowicach
40-096 Katowice, ul. 3 Maja 11
32 2062340
44 1020 2313 0000 3702 0114 3841

Wykonawca:

Imię i nazwisko: **Instruktor**

Adres: ,

telefon: · · e-mail:

§ 1 · Wykonawca niniejszym oświadcza, że wykonał następujące czynności zgodnie z umową zlecenia nr UM/4/2009 z dnia 1 marca 2009.

§ 2 · Wykonawca wnioskuję o wypłatę wynagrodzenia określonego w umowie na kwotę **2 200,00 zł** brutto (słownie: dwa tysiące dwieście 00/100), z potrąceniem należności publicznoprawnych.

§ 3 · Wypłata wynagrodzenia netto nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy - w .

Podpis Wykonawcy

Potwierdzam wykonanie umowy i zlecam wypłatę wynagrodzenia.

Podpis i pieczęć Zleceniodawcy

Pokwitowanie

§ 1 · Kwituję niniejszym odbiór wynagrodzenia w kwocie netto **1 866,00 zł** (słownie: jeden tysiąc osiemset sześćdziesiąt sześć 00/100).

§ 2 · Wynagrodzenie otrzymałem w gotówce.

§ 3 · Przyjmując niniejsze wynagrodzenie uznaję umowę za rozliczoną, a świadczenie za spełnione w całości.

Data i podpis Wykonawcy

Rozliczenie umowy

do umowy zlecenia nr UM/4/2009

, 30 czerwca 2009

Zleceniodawca:

Klub Wysokogórski w Katowicach
40-096 Katowice, ul. 3 Maja 11
32 2062340
44 1020 2313 0000 3702 0114 3841

Wykonawca:

Imię i nazwisko: **Instruktor**

Adres: ,

telefon: · · e-mail:

do rachunku UM/4/2009/1 z dnia 30-06-2009

Kwota brutto:	2 200,00 zł
Dochód:	1 760,00 zł
Koszty uzyskania:	440,00 zł
Podatek:	334,40 zł
Zaliczka na PIT:	334,00 zł
Pozostaje do wypłaty netto:	1 866,00 zł
Wypłata przelewem	termin: 10-07-2009
Wypłacono:	
Osoba odpowiedzialna:	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej płatnika	2. Nr dokumentu	3. Status
--	-----------------	-----------

PIT-11/8B*)

INFORMACJA O DOCHODACH ORAZ O POBRANYCH ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY

za okres	4. Od (dzień - miesiąc - rok) 01 - 01 - 2009	5. Do (dzień - miesiąc - rok) 31 - 12 - 2009
----------	--	--

Podstawa prawna: Art.39 ust.1 i art.42 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą".
 Składający: Płatnik podatku dochodowego od osób fizycznych.
 Terminy doręczenia: Do końca lutego roku następującego po roku podatkowym. W przypadku gdy w trakcie roku podatkowego ustał obowiązek poboru zaliczki przez płatników, o których mowa w art.39 ust.1 - do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu, w którym pobrana została ostatnia zaliczka; w przypadku zaprzestania działalności przez płatników, o których mowa w art.41 ust.1, przed końcem lutego roku następującego po roku podatkowym - do dnia zaprzestania tej działalności.
 Otrzymuje: Podatnik oraz urząd skarbowy¹⁾ według miejsca zamieszkania podatnika, a w przypadku podatników, o których mowa w art.3 ust.2a ustawy, urząd skarbowy w sprawach opodatkowania osób zagranicznych.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

6. Urząd skarbowy, do którego adresowana jest informacja

B. DANE PŁATNIKA

* - dotyczy płatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy płatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj płatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. płatnik niebędący osobą fizyczną

2. osoba fizyczna

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia **

B.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat		
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu	
16. Miasto/poczta.org.pl	17. Kod pocztowy	18. Poczta	wersja z 11.25.2009	

C. DANE PODATNIKA

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

19. Numer Identyfikacji Podatkowej	20. Nazwisko
21. Pierwsze imię	22. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA

23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat		
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu	
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta		

D. INFORMACJA O KOSZTACH UZYSKANIA PRZYCHODU Z TYTUŁU STOSUNKU SŁUŻBOWEGO, STOSUNKU PRACY, SPÓŁDZIELCZEGO STOSUNKU ORAZ PRACY NAKŁADCZEJ

33. Koszty uzyskania przychodów, wykazane w poz.35, zostały uwzględnione do wysokości przysługującej podatnikowi (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. od jednego zakładu pracy

2. od więcej niż jednego zakładu pracy

3. od jednego zakładu pracy, podwyższone w związku z zamieszkiwaniem podatnika poza miejscowością, w której znajduje się zakład pracy

4. od więcej niż jednego zakładu pracy, podwyższone w związku z zamieszkiwaniem podatnika poza miejscowością, w której znajduje się zakład pracy

*) Niepotrzebne skreślić.

E. DOCHODY PODATNIKA, POBRANE ZALICZKI ORAZ POBRANE SKŁADKI 4)

Źródła przychodów	Przychód ²⁾		Koszty uzyskania przychodów ³⁾		Dochód (b - c)		Zaliczka pobrana przez płatnika
	zł.	gr	zł.	gr	zł.	gr	zł
a	b		c		d		e
1. Wynagrodzenia ze stosunku: pracy, służbowego, spółdzielczego i z pracy nakładczej, a także zasiłki pieniężne z ubezpieczenia społecznego wypłacone przez zakład pracy	34.		35.		36.		37.
W poz.38 należy wykazać przychody, do których zastosowano odliczenie kosztów uzyskania przychodów na podstawie art.22 ust.9 pkt 3 ustawy.	38.		39.				
2. Dniówki obrachunkowe i udziały w dochodzie podzielnym rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub innej spółdzielni zajmującej się produkcją rolną oraz zasiłki pieniężne z ubezpieczenia społecznego	40.				41.		42.
3. Emerytury - renty zagraniczne	43.				44.		45.
4. Należności za pracę przypadające tymczasowo aresztowanym lub skazanym	46.				47.		48.
5. Świadczenia wypłacone z Funduszy: Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	49.				50.		51.
6. Przychody z osobiście wykonywanej działalności, o której mowa w art.13 pkt 2, 4, 6 (z wyjątkiem czynności wymienionych w wierszu 7) i 8 ustawy, w tym z umowy zlecenia i o dzieło http://pza.org.pl	52.		53.		54.		55.
		strona 38				wersja z 11.25.2009	
7. Czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych lub obywatelskich (art.13 pkt 5 i 6 ustawy) Należy wpisać kwotę wynikającą z PIT-R.	56.		57.		58.		59.
8. Udział w organach stanowiących osób prawnych (art.13 pkt 7 ustawy)	60.		61.		62.		63.
9. Kontrakt menedżerski, umowa o zarządzanie przedsiębiorstwem lub umowa o podobnym charakterze (art.13 pkt 9 ustawy)	64.		65.		66.		67.
10. Prawa autorskie i inne prawa, o których mowa w art.18 ustawy	68.		69.		70.		71.
11. Inne źródła	72.				73.		74.
Składki na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art.26 ust.1 pkt 2 lit.b ustawy					75.		
Składki na ubezpieczenie zdrowotne, o których mowa w art.27b ust.1 pkt 2, z zastrzeżeniem art.27b ust.2 ustawy					76.		

F. INFORMACJA O PRZYCHODACH ZWOLNIONYCH OD PODATKU ORAZ O ZAŁĄCZNIKU

Przychody otrzymywane z zagranicy, o których mowa w art.21 ust.1 pkt 74 ustawy, między innymi renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego	77.
Przychody pochodzące ze środków bezwrotnej pomocy zagranicznej, o których mowa w art.21 ust.1 pkt 46 ustawy	78.
79. Do niniejszej informacji dołączono informację PIT-R (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input checked="" type="checkbox"/> 2. nie

G. OŚWIADCZENIE PŁATNIKA LUB OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA OBLICZENIE I POBRANIE PODATKU

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za uchybienie obowiązkom płatnika.		
80. Imię	81. Nazwisko	82. Podpis (i pieczęć) osoby odpowiedzialnej za obliczenie i pobranie podatku

H. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

83. Uwagi urzędu skarbowego	
84. Identyfikator przyjmującego formularz	85. Podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia

- 1) Ilekróć jest mowa o urzędzie skarbowym - oznacza to urząd skarbowy, którym kieruje właściwy dla podatnika naczelnik urzędu skarbowego.
 - 2) W kwocie przychodów, w części E, nie uwzględnia się przychodów wolnych od podatku na podstawie przepisów ustawy oraz przychodów, od których na podstawie przepisów Ordynacji podatkowej zaniechano poboru podatku.
 - 3) W kwocie kosztów uzyskania przychodów wykazuje się koszty faktycznie uwzględnione przez płatnika przy poborze zaliczek na podatek.
 - 4) W poz.75 i 76 nie wykazuje się składek, których podstawę wymiaru stanowi dochód (przychód) wolny od podatku na podstawie art.21, 52, 52a i 52c ustawy, oraz składek, których podstawę wymiaru stanowi dochód, od którego na podstawie przepisów Ordynacji podatkowej zaniechano poboru podatku.
- Ilekróć w informacji jest mowa o Ordynacji podatkowej - oznacza to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz.60, z późn. zm.).